

## Пакет документов для оформления кредита:

- Паспорт РФ
- Свидетельство о постановке на налоговый учет физического лица (при наличии)
- Информация о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования – СНИЛС (при наличии)
- Сведения «ИНН организации» (для занятых на постоянном месте работы (наемные работники), работающих по договорам гражданско-правового характера)
- Свидетельство о государственной регистрации ИП / Лист записи Единого государственного реестра ИП (для Индивидуальных предпринимателей)
- Приказ Минюста о назначении на должность нотариуса (для нотариусов)
- Выписка из реестра адвокатов Территориального органа Минюста РФ (для адвокатов)

### **Дополнительно предоставляется (по требованию Банка):**

Для занятых на постоянном месте работы, работающих по договорам гражданско-правового характера:

#### **На сумму от 200 001 – 400 000 RUB:**

- копия трудовой книжки (заверенная работодателем)<sup>1,2</sup> / Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, направленное на электронный адрес Банка из Личного кабинета портала государственных услуг [support@gosuslugi.ru](mailto:support@gosuslugi.ru)

#### **На сумму свыше 400 000 RUB:**

- копия трудовой книжки (заверенная работодателем)<sup>1,2</sup> / Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, направленное на электронный адрес Банка из Личного кабинета портала государственных услуг [support@gosuslugi.ru](mailto:support@gosuslugi.ru)
- справка по форме 2-НДФЛ за последние 3 (три) месяца / Справка о доходах по форме Банка<sup>2</sup>, заверенная работодателем, за последние 3 месяца / Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, направленное на электронный адрес Банка из Личного кабинета портала государственных услуг [support@gosuslugi.ru](mailto:support@gosuslugi.ru) / Выписка с банковского счета в любом банке, подтверждающая перечисление заработной платы за 3 (три) месяца

Для получающих трудовую пенсию по возрасту/пенсию военнослужащего/пенсию сотрудника МВД:

- Документ, подтверждающий доход: выписка с банковского счета/копия сберегательной книжки/справка о размере назначенной пенсии из отделения Пенсионного фонда РФ (оригинал или копия)

---

<sup>1</sup> В случае отсутствия трудовой книжки:

Служащие МО, МВД, ФСБ, ФСО и других структур предоставляют заверенную копию контракта соответствующим ведомством или Справку, подтверждающую прохождение службы;  
В случае работы в представительстве иностранной компании по контракту – предоставляется заверенная представительством копия контракта.

<sup>2</sup> Для сотрудников корпоративных клиентов Банка, имеющих зарплатный проект в АО «ОТП Банк», заменяется на выписку по карточному счету Заемщика о поступлениях денежных средств (за последние 3 месяца). Выписка формируется менеджером продаж и прикладывается в кредитное досье.

**Дополнительно предоставляется:**

**На сумму свыше 1 000 000 RUB:**

Для занятых на постоянном месте работы, работающих по договорам гражданско-правового характера:

- справка по форме 2-НДФЛ за последние 3 (три) месяца / Справка о доходах по форме Банка<sup>2</sup>, заверенная работодателем, за последние 3 месяца / Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, направленное на электронный адрес Банка из Личного кабинета портала государственных услуг [support@gosuslugi.ru](mailto:support@gosuslugi.ru) / Выписка с банковского счета в любом банке, подтверждающая перечисление заработной платы за 3 (три) месяца

---

<sup>2</sup> Для сотрудников корпоративных клиентов Банка, имеющих зарплатный проект в АО «ОТП Банк», заменяется на выписку по карточному счету Заемщика о поступлениях денежных средств (за последние 3 месяца). Выписка формируется менеджером продаж и прикладывается в кредитное досье.