



**Правила дистанционного комплексного банковского обслуживания
физических лиц в АО «ОТП Банк»**

Москва, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
I. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
III. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АУТЕНТИФИКАЦИЯ	14
IV. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК И СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ «УСЛУГИ ИНФОРМИРОВАНИЯ»	18
4.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «МОБИЛЬНЫЙ БАНК»	18
4.2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «ИНТЕРНЕТ БАНК»	19
4.3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «УСЛУГИ ИНФОРМИРОВАНИЯ»	21
4.4. ПРОВЕРКА РАСПОРЯЖЕНИЙ, ПОДПИСАННЫХ АСП КЛИЕНТА	22
4.5. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК .	24
4.6. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ ВКЛАДОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК .	28
4.7. ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ КАРТ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК .	32
4.8. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА И НАПРАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ЗАЯВОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК, СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК И ПРИ ОБРАЩЕНИИ КЛИЕНТА В МЕСТА (ТОЧКИ) ОКАЗАНИЯ УСЛУГ БАНКА И С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АВТОРИЗОВАННОГО РАЗДЕЛА САЙТА БАНКА В СЕТИ ИНТЕРНЕТ	34
4.9. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В РАМКАХ СИСТЕМЫ БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ (СБП) ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ БАНКА РОССИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК .	37
V. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ КОНТАКТ-ЦЕНТР И СИСТЕМЫ КОНТАКТ-ЦЕНТР ТЕКСТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ	40
5.1. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ КОНТАКТ-ЦЕНТР	40
5.2. ПРОВЕРКА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ/РАСПОРЯЖЕНИЙ, ПОДПИСАННЫХ АСП КЛИЕНТА.....	41
5.3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «ТЕКСТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ»	42
VI. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОСРЕДСТВОМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ	42
6.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «ТЕРМИНАЛ БАНК».....	42
6.2. ПРОВЕРКА РАСПОРЯЖЕНИЙ, ПОДПИСАННЫХ АСП КЛИЕНТА	44
6.3. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ.....	45
6.4. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ ВКЛАДОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ.....	53
6.5. ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ КАРТ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ.....	57
6.6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА И НАПРАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ЗАЯВОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ	60
VII. ОБМЕН ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ/РАСПОРЯЖЕНИЯМИ ПОСРЕДСТВОМ САЙТА БАНКА И ПРИ ОБРАЩЕНИИ КЛИЕНТА В МЕСТА (ТОЧКИ) ОКАЗАНИЯ УСЛУГ БАНКА	63
VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ	64
IX. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ДКБО	66
X. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ	67
Приложение № 1	69
Приложение № 2	70
Приложение № 3	71

ВВЕДЕНИЕ

В связи с переименованием системы дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «ОТП Банк» наименование ранее действовавшей редакции «ПРАВИЛ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ «ОТПДИРЕКТ» В АО «ОТП Банк»» (далее – «Правила ДБО») изменено на настоящие «Правила дистанционного комплексного банковского обслуживания физических лиц в АО «ОТП Банк»» (далее – «Правила ДКБО»); наименование ранее действовавших редакций «ТАРИФОВ НА УСЛУГИ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ «ОТПДИРЕКТ» В АО «ОТП БАНК»» (далее – «Тарифы ДБО») изменено на «Тарифы на услуги дистанционного комплексного банковского обслуживания физических лиц в АО «ОТП Банк»» (далее – «Тарифы ДКБО»).

Настоящие Правила ДКБО и Тарифы ДКБО распространяют свое действие на договоры дистанционного банковского обслуживания физических лиц, заключенные ранее между АО «ОТП Банк» и клиентами – физическими лицами на условиях Правил ДБО и Тарифов ДБО. Указанные договоры продолжают свое действие на условиях Правил ДКБО и Тарифов ДКБО.

I. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах дистанционного комплексного банковского обслуживания физических лиц в АО «ОТП Банк» (далее – Правила ДКБО) указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения, если иное прямо не установлено в самих Правилах ДКБО:

Авторизация – внесение Клиентом информации в коммуникационный интернет-сервис, необходимой для получения доступа к функциональным возможностям указанного коммуникационного интернет-сервиса.

АСП Клиента – аналог собственноручной подписи Клиента, удостоверяющий факт составления и подписания Электронного документа/Распоряжения, передаваемого в Банк от имени Клиента посредством Системы Интернет Банк с использованием Канала доступа Интернет Банк и/или посредством Системы Мобильный Банк с использованием Канала доступа Мобильный Банк и/или посредством Устройств самообслуживания с использованием Канала доступа Устройства самообслуживания и/или посредством Системы Контакт-Центр с использованием Канала доступа Контакт-Центр и/или в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, а также удостоверяющий подлинность такого Электронного документа/Распоряжения, включая все его обязательные реквизиты. В качестве АСП Клиента в целях Договора ДКБО используются: в рамках Системы Интернет Банк и Системы Мобильный Банк - Коды и/или Пароль (использование Пароля в качестве АСП Клиента допускается исключительно для совершения Операций по перечислению денежных средств с одного Банковского счета на другой Банковский счет Клиента); в рамках Устройств самообслуживания – ПИН-коды и/или Телекод; в рамках Системы Контакт-Центр – СНП-код; в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка/- Коды. АСП Клиента является простой электронной подписью Клиента.

Аутентификация – процедура подтверждения Клиентом того, что именно он обратился в Банк, в том числе при обращении в Банк посредством Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания, для получения информации, заключения договоров, направления Электронных документов/Распоряжений, совершения Операций и иных действий в порядке, предусмотренном Договором ДКБО.

При Аутентификации в Системе Интернет Банк и Системе Мобильный Банк Клиент должен указать аутентификационные данные действительные на момент последней Авторизации (одну из трёх приведенных ниже последовательностей):

- Логин и Пароль от Системы Интернет Банк и Системы Мобильный Банк;
- идентификатор документа, удостоверяющего личность Клиента (серия и номер паспорта) и Зарегистрированный номер;
- номер банковской карты, выпущенной Банком Клиенту, и Зарегистрированный номер.

При успешном предоставлении Клиентом аутентификационных данных, на Зарегистрированный номер Клиента в SMS-сообщении направляется одноразовый код.

После ввода полученного одноразового кода Клиенту предоставляется прямой доступ в Систему Интернет Банк или Систему Мобильный Банк посредством предоставления Цифрового токена, который сохраняется в памяти Мобильного устройства Клиента.

Клиенту доступно использование Системы Мобильный Банк с Мобильного устройства, на котором сохранен Цифровой токен, создан Ключ доступа, а также иные способы защиты информации, принятые на используемом Мобильном устройстве Клиента.

Банк – Акционерное общество «ОТП Банк» (место нахождения: 125171, г. Москва, ул. Ленинградское шоссе, д.16 А, стр.2; генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 2766 выдана 27 ноября 2014 года Банком России).

Банковский счет – любой из счетов Клиента (как текущих счетов, так и счетов по вкладу (депозиту) Клиента), открытых в Банке (в том числе, открытых после заключения Договора ДКБО).

Дистанционное банковское обслуживание – предоставление Банком Клиенту предусмотренных Договором ДКБО комплекса услуг, в том числе посредством Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Системы Контакт-Центр Текстовые сообщения/Устройств самообслуживания. Предоставление Банком указанных в Договоре ДКБО услуг осуществляется при условии наличия соответствующей технической возможности.

Договор ДКБО – договор дистанционного комплексного банковского обслуживания физического лица, заключаемый между Клиентом и Банком, состоящий из Заявления Клиента, настоящих Правил ДКБО и Тарифов ДКБО.

Договор займа – договор займа с Клиентом, состоящий из Условий и Индивидуальных условий, заключаемый от имени МФК Банком, на основании которого МФК предоставляет Клиенту Заем.

Договор о предоставлении и обслуживании банковских карт – договор о предоставлении и обслуживании банковских карт с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с разделом 4.7 настоящих Правил ДКБО; договор о предоставлении и обслуживании банковских карт с использованием Устройств самообслуживания, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с разделом 6.5 настоящих Правил ДКБО.

Договор об открытии и обслуживании банковских счетов – договор об открытии и обслуживании банковских счетов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с разделом 4.5 настоящих Правил ДКБО; договор об открытии и обслуживании банковских счетов с использованием Устройств самообслуживания, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с разделом 6.3 настоящих Правил ДКБО.

Договор об открытии и обслуживании банковских вкладов – договор об открытии и обслуживании банковских вкладов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с разделом 4.6 настоящих Правил ДКБО; договор об открытии и обслуживании банковских вкладов с использованием Устройств самообслуживания, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с разделом 6.4 настоящих Правил ДКБО.

Единая биометрическая система (ЕБС) – единая информационная система персональных данных, обеспечивающая обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА) – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Зарегистрированный номер – телефонный номер, обслуживаемый оператором подвижной радиотелефонной связи, указанный Клиентом в Заявлении и зарегистрированный Банком в системах Банка по Дистанционному банковскому обслуживанию в целях получения Клиентом от Банка сообщений, отправленных по любому доступному каналу (SMS, PUSH), с указанием Паролей, Кодов.

Заявление – заявление на заключение договора дистанционного комплексного банковского обслуживания физического лица в АО «ОТП Банк» (или иное заявление, содержащее предложение на заключение договора дистанционного комплексного банковского обслуживания физического лица в АО «ОТП Банк»), подписываемое Клиентом.

Идентификация – определение личности Клиента на основании информации, полученной при Авторизации Клиента при его обращении в Банк, при обращении в Банк посредством Системы

Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания, для получения информации, заключения договоров, направления Электронных документов/Распоряжений, совершения Операций и иных действий в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДКБО.

Карта – любая банковская карта, выпущенная Клиенту Банком в рамках договора, заключенного между Сторонами в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк» (в том числе, в рамках Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт).

Канал доступа – канал передачи Электронных документов/Распоряжений, заключения договоров, совершения Операций и иных действий, а также получения информации, посредством Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания, а также в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, обеспечивающий Клиенту возможность по телекоммуникационным каналам общего пользования самостоятельно или с помощью Банка формировать и передавать в Банк Электронные документы/Распоряжения, заключать договоры, совершать Операции и иные действия, а также просматривать (получать) информацию в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДКБО. В качестве Каналов доступа в целях Договора ДКБО используются: Канал доступа Интернет Банк, Канал доступа Мобильный Банк, Канал доступа Услуги информирования, Канал доступа Контакт-Центр, Канал доступа Устройства самообслуживания, а также каналы обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка.

Канал доступа Интернет Банк – Канал доступа к Системе Интернет Банк посредством сети «Интернет» через сайт Банка по адресу: <https://online.otpbank.ru>.

Канал доступа Мобильный Банк – Канал доступа к Системе Мобильный Банк посредством мобильного приложения на базе операционных систем iOS и Android.

Канал доступа Услуги информирования – Канал доступа к системам Дистанционного банковского обслуживания посредством использования Клиентом Зарегистрированного номера и Номеров информирования, обеспечивающий Клиенту возможность пользоваться «Услугой информирования».

Канал доступа Контакт-Центр – телефонный Канал доступа посредством Контакт-Центра Банка и/или IVR.

Канал доступа Текстовые сообщения – Канал доступа к Системе Контакт-Центр Текстовые сообщения посредством использования Клиентом официальных сообществ Банка в социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники», мессенджер «Telegram», а так же чата на официальной странице Банка в интернете по адресу: <https://www.otpbank.ru>.

Канал доступа Устройства самообслуживания – Канал доступа посредством Устройств самообслуживания, обеспечивающий Клиенту возможность пользоваться Услугой «Терминал Банк».

Канал доступа подтвержденная электронная почта – Канал доступа посредством подтвержденной электронной почты, обеспечивающий Клиенту возможность получать информацию от Банка. Подтверждение электронной почты происходит путем нажатия Клиентом на ссылку в письме, направляемом Клиенту Банком на указанный Клиентом адрес электронной почты.

Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком Договор ДКБО.

Код – автоматически генерируемая Банком и известная только Клиенту уникальная последовательность цифровых символов, направляемая Клиенту на Зарегистрированный номер в виде сообщения, отправленного по любому доступному каналу (SMS, PUSH), и используемая Клиентом в качестве АСП Клиента при подписании и передаче Электронных документов/Распоряжений в Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк, а также в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка.

Кодовое слово – цифровой и/или буквенный код, позволяющий осуществить Аутентификацию Клиента при его обращении по телефону в Контакт-Центр Банка. Использование Клиентом Кодового слова возможно при условии наличия у Банка технической возможности. При наличии такой возможности Кодовое слово указывается Клиентом в Заявлении. Кодовое слово может быть изменено Клиентом в порядке, предусмотренном правилами Банка.

Контакт-Центр Банка – система программно-аппаратных комплексов Банка, обеспечивающая Дистанционное банковское обслуживание и позволяющая Клиенту после его успешной Идентификации и Аутентификации посредством телефонного канала при участии оператора –

сотрудника Банка, голосового помощника или чат-бота получать справочную информацию о банковских услугах, передавать Электронные документы/Распоряжения, совершать Операции и иные действия, предусмотренные настоящими Правилами ДКБО.

Кредит по Карте – кредит (овердрафт), предоставляемый Клиенту в соответствии с условиями любого договора, заключенного между Сторонами в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк» (в том числе, Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт), а также в соответствии с условиями настоящих Правил ДКБО.

Ключ доступа – PIN-код, графические, цифровые и/или буквенные коды, позволяющие аутентифицировать Клиента при его обращении в Банк через Систему Мобильный банк, в том числе посредством использования средств доступа к Мобильному устройству – отпечатка пальца руки по технологии Touch ID /биометрии лица по технологии Face ID.

Микрофинансовая компания (МФК) – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «ОТП Финанс» (сокращенное наименование – ООО МФК «ОТП Финанс», адрес места нахождения: 127299, г. Москва, ул. Клары Цеткин, д.4А, ОГРН 1157746064300, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 651503045006297 от 16.02.2015 г.).

Мобильное устройство – смартфон, мобильный телефон (телефон сотовой связи) или планшетный компьютер.

Нерезидент – физическое лицо, не являющееся Резидентом.

Номера информирования – телефонные номера, обслуживаемые оператором/ами подвижной радиотелефонной связи, указанные Клиентом в Заявлении и зарегистрированные Банком в системах Банка по Дистанционному банковскому обслуживанию в целях получения Клиентом от Банка сообщений, отправленных по любому доступному каналу (SMS, PUSH), с информацией в рамках «Услуги информирования».

Логин – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, генерируемая Клиентом самостоятельно при первом входе Клиента в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк. Логин, введенный Клиентом, хранится в информационной базе данных Банка и в дальнейшем используется для Идентификации Клиента.

Оборудование – размещаемое в местах (точках) оказания услуг Банка оборудование с установленным необходимым программным обеспечением Банка, посредством которого Клиент может подписывать и направлять в Банк Электронные документы/Распоряжения.

Операция – не противоречащая действующему законодательству Российской Федерации и Договору ДКБО операция по распоряжению Клиентом денежными средствами, находящимися на Банковских счетах, в пределах установленных Банком лимитов, исполняемая Банком на основании Электронных документов/Распоряжений Клиента, передаваемых в соответствии с условиями Договора ДКБО.

Операция без добровольного согласия клиента – операция без согласия Клиента или с согласия Клиента, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием (далее при совместном упоминании – перевод денежных средств без добровольного согласия клиента).

Пароль – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, генерируемая Клиентом самостоятельно при первом входе Клиента в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк. Пароль, введенный Клиентом, хранится в информационной базе данных Банка и в дальнейшем используется для Аутентификации Клиента. Пароль может также использоваться Клиентом в качестве АСП Клиента при передаче в Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк Электронных документов/Распоряжений при совершении операций в пределах установленных Банком лимитов.

ПИН-код – персональный идентификационный номер, предоставляемый Банком Клиенту к каждой Карте и используемый Клиентом в рамках Договора ДКБО (вместе с соответствующей Картой) в качестве АСП Клиента при передаче Электронных документов/Распоряжений в Банк через Канал доступа Устройства самообслуживания.

Псевдоним – буквенно-цифровой код, который Клиент назначает самостоятельно (при наличии такой технической возможности в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк) через Канал доступа Интернет Банк и/или через Канал доступа Мобильный Банк, и может использовать вместо Логина для Идентификации Клиента при входе в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк. Псевдоним может изменяться Клиентом неограниченное количество раз через Канал доступа Интернет Банк и/или через Канал доступа Мобильный Банк.

ПЭП ЕСИА – простая электронная подпись, ключ которой получен Клиентом в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации.

Распоряжение – сообщение или несколько связанных между собой сообщений Клиента в виде Электронных документов, возможность составления и передачи которых в Банк технологически предусмотрена программно-аппаратными средствами Банка, передаваемых Клиентом в Банк посредством использования соответствующего Канала доступа и подписанных АСП Клиента в порядке и на условиях, предусмотренных Договором ДКБО, содержащих указание Клиента на заключение договоров, открытие банковских счетов и/или счетов по вкладам, выпуск Карт, совершение Операций и иных действий, предусмотренных Договором ДКБО, а также иными заключенными между Сторонами договорами (сделками) (в том числе, договорами банковского счета, договорами банковского вклада, договорами о предоставлении и обслуживании банковских карт, кредитными договорами).

Резидент – физическое лицо, являющееся резидентом в соответствии с действующим валютным законодательством Российской Федерации.

Система Интернет Банк – автоматизированная система Банка, обеспечивающая Дистанционное банковское обслуживание Клиента посредством сети «Интернет».

Система Мобильный Банк – автоматизированная система Банка, обеспечивающая Дистанционное банковское обслуживание Клиента посредством мобильного приложения на базе операционных систем iOS и Android.

Система Контакт-Центр – телефонная система Банка, включающая в себя Контакт-Центр Банка и IVR, обеспечивающая Дистанционное банковское обслуживание Клиента.

Система Контакт-Центр Текстовые сообщения – автоматизированная система Банка, обеспечивающая посредством Канала доступа Текстовые сообщения предоставление Клиенту Услуги «Текстовые сообщения».

СНП-код – персональный цифровой и/или буквенный код Клиента, используемый Клиентом в качестве АСП Клиента при передаче Электронных документов/Распоряжений в Банк через Канал доступа Контакт-Центр. Значение СНП-кода равно серии и номеру документа, удостоверяющего личность Клиента (данные о котором имеются у Банка).

Стороны – Банк и Клиент.

Тарифы ДКБО – тарифы на услуги дистанционного комплексного банковского обслуживания физических лиц в АО «ОТП Банк».

Телекод – пароль для доступа к автоматизированной телефонной системе IVR/Устройствам самообслуживания, позволяющий осуществить Аутентификацию Клиента. Значение Телекода равно последним 3 цифрам документа, удостоверяющего личность Клиента (данные о котором имеются у Банка). Телекод также используется Клиентом в качестве АСП Клиента при передаче в Банк через Канал доступа Устройства самообслуживания Электронных документов/Распоряжений.

Телефон – мобильное (нестационарное) беспроводное техническое средство связи, предоставляемой оператором подвижной радиотелефонной связи, используемое Клиентом для передачи и/или приема голосовой и текстовой информации и использующее SIM-карту/карты с Зарегистрированным номером и/или Номерами информирования.

Услуга «Интернет Банк» – услуга Банка, предоставляющая Клиенту по факту его Идентификации и Аутентификации при входе в Систему Интернет Банк через Канал доступа Интернет Банк возможность использования функционала Системы Интернет Банк в целях получения информации о Банковских счетах (Картах); кредитах, выданных Клиенту Банком; кредитах/займах, выданных Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам); а также в целях обмена Сторонами Электронными документами и передачи Клиентом в Банк Распоряжений, заключения договоров (в том числе, кредитных договоров), открытия банковских счетов и/или счетов по вкладам, выпуска Карт, совершения Операций и иных действий в порядке, предусмотренном Договором ДКБО.

Услуга «Мобильный Банк» – услуга Банка, предоставляющая Клиенту по факту его Идентификации и Аутентификации при входе в Систему Мобильный Банк через Канал доступа Мобильный Банк возможность использования функционала Системы Мобильный Банк в целях получения информации о Банковских счетах (Картах); кредитах, выданных Клиенту Банком;

кредитах/займах, выданных Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам); а также в целях обмена Сторонами Электронными документами и передачи Клиентом в Банк Распоряжений, заключения договоров (в том числе, кредитных договоров), открытия банковских счетов и/или счетов по вкладам, выпуска Карт, совершения Операций и иных действий в порядке, предусмотренном Договором ДКБО.

«Услуга информирования» – услуга Банка, предоставляющая Клиенту возможность получать на Номера информирования сообщения, отправленные по любому доступному каналу (SMS, PUSH), содержащие информацию об операциях (транзакциях) по Банковским счетам (Картам) (об остатке денежных средств на Банковских счетах (Картах) после проведения соответствующей операции (транзакции) по Банковскому счету (Карте), который был подключен к «Услуге информирования», информацию по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам).

Услуга «Текстовые сообщения» – услуга Банка, предоставляющая Клиенту по факту его Идентификации и Аутентификации при обращении к Системе Контакт-Центр Текстовые сообщения через Канал доступа Текстовые сообщения возможность получения информации по Банковским счетам (Картам); информации (в том числе о задолженности, сумме и сроках платежей и иной информации) по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам); информации по иным услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка, которые были оформлены Клиентом.

Услуга «Терминал Банк» – услуга Банка, предоставляющая Клиенту по факту его Идентификации и Аутентификации возможность посредством Канала доступа Устройства самообслуживания получать информацию о Банковских счетах (Картах); кредитах, выданных Клиенту Банком; кредитах/займах, выданных Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам); а также обмениваться с Банком Электронными документами и передавать в Банк Распоряжения, заключать договоры (в том числе, кредитные договоры), открывать банковские счета и/или счета по вкладам, выпускать Карты, совершать Операции и иные действия в порядке, предусмотренном Договором ДКБО.

Устройства самообслуживания – банкоматы и/или терминалы Банка.

Цифровой токен (Программный токен) – это зашифрованная последовательность символов, которая используется для Идентификации Клиента и отдельного сеанса работы в Системе Мобильный Банк.

Банк на регулярной основе осуществляет обновление Цифрового токена и продлевает срок его использования. При истечении срока использования Цифрового токена Клиент может его обновить, используя Ключ доступа.

Банк вправе аннулировать Цифровой токен без возможности его продления в следующих случаях:

- обновление Системы Мобильный Банк;
- обновление политики безопасности;
- истечение срока действия Цифрового токена;
- приостановление использования доступа в Систему Интернет Банк и Систему Мобильный Банк (в том числе, в связи с компрометацией доступов в дистанционные каналы, и/или в связи с нарушениями законодательства ПОД/ФТ, иные причины согласно законодательству РФ);
- длительное неиспользование Клиентом Системы Мобильный Банк;
- отзыв Клиентом Цифрового токена, совершенный с иного Мобильного устройства.

Для возобновления использования Системы Мобильный Банк Клиенту необходимо повторно пройти Авторизацию.

Шаблон – Распоряжение Клиента о совершении Операции, представляющее собой стандартное заявление Клиента в виде набора всех необходимых для совершения Операции реквизитов, составленное по форме, установленной Банком в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный

Банк, и зарегистрированное Клиентом в Системе Интернет Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или в Системе Мобильный Банк через Канал доступа Мобильный Банк. Направление Клиентом в Банк Шаблона может осуществляться Клиентом посредством Канала доступа Интернет Банк и Канала доступа Мобильный Банк.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме (в том числе, звуковая информация, переданная посредством Системы Контакт-Центр и документированная (зафиксированная) системой звукозаписи Банка).

Face ID – сканер объёмно-пространственной формы лица человека.

IVR – система программно-аппаратных комплексов Банка, обеспечивающая Дистанционное банковское обслуживание и позволяющая Клиенту после его успешной Идентификации и Аутентификации посредством телефонного канала в автоматизированном порядке (без участия оператора – сотрудника Банка) получать справочную информацию о банковских услугах, совершать иные действия, предусмотренные Договором ДКБО.

PIN-код – персональный идентификационный номер Мобильного устройства.

Touch ID – сканер отпечатков пальцев.

ПВК по ПОД/ФТ – Правила внутреннего контроля АО «ОТП Банк» в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила ДКБО регулируют отношения между Банком и Клиентом, возникающие в связи с Дистанционным банковским обслуживанием Клиента посредством Системы Интернет Банк, Системы Мобильный Банк, Системы Контакт-Центр, Системы Контакт-Центр Текстовые сообщения, Устройств самообслуживания, а также в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка.

2.2. Настоящие Правила ДКБО не являются публичной офертой Банка. В целях заключения Договора ДКБО Клиент вправе направить Банку предложение на заключение Договора ДКБО, путем подписания и передачи в Банк Заявления. До подписания Заявления Клиент знакомится с настоящими Правилами ДКБО, Тарифами ДКБО и лимитами на совершение операций в Системе Интернет Банк и Системе Мобильный Банк, в том числе с Приложением 2 к настоящим Правилам ДКБО, содержащим условия безопасного использования систем Дистанционного банковского обслуживания в рамках Договора ДКБО (ограничения способов и мест использования, а также случаи повышенного риска использования систем). Подписание Клиентом Заявления подтверждает, что Клиент заранее, до заключения Договора ДКБО, был ознакомлен с Правилами ДКБО, Тарифами ДКБО и лимитами на совершение операций в Системе Интернет Банк и Системе Мобильный Банк, в том числе с Приложением 2 к настоящим Правилам ДКБО.

Заявление может быть предоставлено в Банк посредством сети «Интернет» физическим лицом, биометрические персональные данные которого размещены в ЕБС и идентификация (в понимании требований к идентификации в рамках Федерального закона № 115-ФЗ от 07.08.2001 "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ)) которого проведена Банком без его личного присутствия в порядке, предусмотренном пунктом 5.8 ст.7 Федерального закона № 115-ФЗ с использованием ЕСИА и ЕБС в порядке, установленном Федеральным законом № 572 от 29.12.2022 «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации». В этом случае Заявление подписывается ПЭП ЕСИА. Клиентам, принятым на обслуживание в соответствии с порядком пункта 5.8 ст.7 Федеральный закон № 115-ФЗ, Банк предоставляет возможность открывать счета (вклады), заключать Договор о предоставлении и обслуживании банковских карт, а также получать кредиты.

Датой заключения Договора ДКБО является дата одобрения Банком предложения Клиента по заключению Договора ДКБО, которой является календарная дата регистрации учетных данных Клиента, указанных в Заявлении Клиента, в системах Банка по Дистанционному банковскому обслуживанию. Действия по регистрации учетных данных Клиента в указанных системах Банка могут быть совершены Банком в течение трех дней с даты передачи Клиентом Заявления в Банк.

Банк вправе направлять оферты на заключение Договора ДКБО и иных договоров (в том числе, по организации страхования в рамках различных программ Банка по добровольному страхованию клиентов Банка), путем размещения текста оферты на сайте Банка по адресу: <http://www.otpbank.ru/>. Текст оферты, размещенный на сайте Банка, является письменным предложением Банка заключить договор на оговоренных в ней условиях. Акцепт оферты осуществляется в соответствии с определенным в ней порядком (в том числе, путем совершения указанных в ней действий по выполнению условий заключаемого договора).

Банк также вправе направлять Клиенту на Зарегистрированный номер и/или посредством Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк оферты на заключение/изменение договоров. Текст оферты, направленный Клиенту, является письменным предложением Банка заключить/изменить договор на оговоренных в ней условиях. Акцепт оферты осуществляется в соответствии с определенным в ней порядком (в том числе, акцепт считается совершенным Клиентом в срок, указанный в оферте, если Клиент не заявил Банку возражений относительно условий оферты, т.е. акцепт молчанием).

2.3. При заключении Договора ДКБО Банк регистрирует в системах Банка по Дистанционному банковскому обслуживанию телефонный/ые номер/а, указанный/ые Клиентом в Заявлении, соответственно их назначению в качестве Зарегистрированного номера и Номеров информирования.

Зарегистрированный номер может быть изменен Клиентом после личного обращения Клиента в Банк с письменным заявлением, составленным по форме Банка, или посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк путем прохождения процедуры смены номера телефона. Зарегистрированным номером может являться только один телефонный номер.

Номера информирования могут быть изменены Клиентом путем личного обращения Клиента в Банк с письменным заявлением, составленным по форме Банка, либо путем обращения в Банк посредством Системы Контакт-Центр в порядке, предусмотренном Договором ДКБО. Номеров информирования может быть несколько (в зависимости от технической возможности Банка).

Банк вправе без объяснения причин отказать Клиенту в регистрации в системах Банка по Дистанционному банковскому обслуживанию любого телефонного номера и/или в изменении Зарегистрированного номера и/или Номеров информирования.

2.4. В соответствии с Договором ДКБО Банк предоставляет Клиенту возможность Дистанционного банковского обслуживания путем предоставления Услуги «Интернет Банк», Услуги «Мобильный Банк», «Услуги информирования», Услуги «Терминал Банк», а также путем обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка, Контакт-Центра Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка.

Указанное выше Дистанционное банковское обслуживание предоставляется Клиенту при наличии технической возможности у Банка.

Для того, чтобы воспользоваться Услугой «Интернет Банк», Услугой «Мобильный Банк», Клиенту необходимо пройти процедуру генерации Логина и Пароля в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк.

Клиент может воспользоваться Услугой «Терминал Банк», а также процессом обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка, Контакт-Центра Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, сразу после заключения Договора ДКБО, отдельного подключения Клиентом данных услуг (процесса) не требуется (они являются подключенными с момента заключения Договора ДКБО (при наличии технической возможности Банка)).

В случае закрытия всех Банковских счетов Клиента предоставление услуг, предусмотренных Договором ДКБО, продолжается.

2.5. После заключения Договора ДКБО и генерации Клиентом Логина и Пароля в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк Клиенту автоматически предоставляется доступ ко всем Банковским счетам, кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк в рамках Услуги «Интернет Банк» и/или Услуги «Мобильный Банк».

После заключения Договора ДКБО для возможности получения на Номера информирования сообщений, отправленных по любому доступному каналу (SMS, PUSH), содержащих информацию об операциях (транзакциях) по Банковским счетам (Картам) (об остатке денежных средств на

Банковских счетах) после проведения соответствующей операции (транзакции) по Банковскому счету (Карте), Клиенту необходимо предварительно подключить необходимые Банковские счета к «Услуге информирования» путем личного обращения в Банк с письменным заявлением, составленным по форме Банка, либо путем обращения в Банк посредством Системы Контакт-Центр в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДКБО (за исключением случаев, когда информирование Клиента о совершении Операции осуществляется Банком в соответствии с настоящими Правилами ДКБО).

После заключения Договора ДКБО Клиенту автоматически предоставляется доступ ко всем Банковским счетам, кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам) посредством Системы Контакт-Центр.

После заключения Договора ДКБО Клиенту автоматически предоставляется доступ ко всем Банковским счетам, кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), посредством Устройств самообслуживания в рамках Услуги «Терминал Банк».

2.6. Дистанционное банковское обслуживание осуществляется с учетом имеющихся технических настроек и ограничений программно-аппаратных средств Банка. Не предусмотренные функционалом программно-аппаратных средств Банка сообщения и распоряжения Клиента Банком не принимаются и не исполняются.

Доступ к Дистанционному банковскому обслуживанию осуществляется при наличии у Банка и Клиента технической возможности использования соответствующих Каналов доступа. При этом Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации соответствующих Каналов доступа на стороне Клиента.

Банк вправе устанавливать технические и иные ограничения, связанные с оформлением Клиентом Распоряжений (в том числе, включая ограничения в отношении сумм (лимиты), валюты, видов Операций, получателей денежных средств). Банк имеет право ограничить функциональность Дистанционного банковского обслуживания для Клиентов, не являющихся Резидентами, а также для других групп Клиентов. Данные ограничения могут быть установлены Банком с целью соблюдения требований законодательства Российской Федерации (в том числе, валютного законодательства), обеспечения безопасности и Клиент соглашается с такими ограничениями.

Банк вправе ограничивать функциональность Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк, в том числе ограничивать перечень возможных Операций, совершаемых посредством указанных средств Дистанционного банковского обслуживания, по своему усмотрению и без объяснения причин.

Банк вправе в случаях, определенных настоящими Правилами ДКБО, блокировать (приостанавливать/прекращать) доступ Клиента к Системе Интернет Банк/Системе Мобильный Банк/Системе Контакт-Центр/Устройствам самообслуживания и/или использование Клиентом Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания.

2.7. Все действия, осуществляемые Клиентом и Банком в рамках Дистанционного банковского обслуживания, фиксируются программно-аппаратными средствами Банка в режиме реального времени (по московскому времени). Электронный документ/Распоряжение, сформированный/ое Клиентом и переданный/ое им посредством Каналов доступа в Банк, принимается Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем фиксации программно-аппаратными средствами Банка передачи Клиентом такого Электронного документа/Распоряжения в Банк.

2.8. Клиент, являющийся индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством порядке частной практикой, вправе направить Банку Подтверждение (Заявление) о присоединении к Договору комплексного обслуживания в АО «ОТП Банк»¹ посредством Системы Интернет Банк, Системы Мобильный Банк, которое будет являться Электронным документом, подписанным АСП Клиента. Стороны признают указанные

¹ При наличии технической возможности.

Электронные документы равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью.

2.9. Банк вправе отказать Клиенту в приеме Распоряжения/Электронного документа в случае, если исполнение такого Распоряжения/Электронного документа сопряжено с обязательством Клиента по предоставлению документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе, валютным законодательством). Банк вправе приостановить исполнение указанного в настоящем пункте Распоряжения/Электронного документа в случае, если в процессе его исполнения будет установлена необходимость в предоставлении дополнительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе, валютным законодательством), до момента предоставления Клиентом таких документов. При наличии фактов и событий для отказа в совершении Операции, по основаниям Федерального закона № 115-ФЗ, Банк осуществляет в отношении Клиента мероприятия согласно порядка, предусмотренного «Программой организации в Банке работы по отказу от заключения договора банковского счета (вклада), отказу в совершении операции, и по расторжению договора банковского счета (вклада) в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ» ПВК по ПОД/ФТ.

2.10. Электронный документ/Распоряжение, подписанный/ое (удостоверенный/ое) Клиентом с использованием АСП Клиента и переданный/ое им в Банк через соответствующий Канал доступа, признается имеющим равную юридическую силу с документом, составленным на бумажном носителе и подписанным Клиентом, и порождает аналогичные ему права и обязанности.

При исполнении любого договора или соглашения, заключенного между Сторонами, в котором содержится ссылка на правила использования АСП Клиента в соответствии с Договором ДКБО (в том числе, при исполнении договоров банковского счета (в том числе, договоров, заключенных между сторонами в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк»), договоров банковского вклада, кредитных договоров, договоров займа), Стороны вправе использовать АСП Клиента для подтверждения авторства передаваемых при этом Электронных документов.

При направлении Банком Клиенту в рамках Договора ДКБО любых Электронных документов Банк вправе использовать аналог собственноручной подписи, которым признается графическое воспроизведение подписи уполномоченного лица Банка в Электронном документе. Электронный документ, подписанный (удостоверенный) Банком с использованием указанного аналога собственноручной подписи и переданный им через соответствующий Канал доступа, признается имеющим равную юридическую силу с документом, составленным на бумажном носителе и подписанным Банком, и порождает аналогичные ему права и обязанности.

2.11. Клиент в целях Договора ДКБО, а также в целях договоров банковского счета (в том числе, договоров, заключенных между сторонами в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк») и договоров банковского вклада, заключенных между Сторонами, присоединяясь к настоящим Правилам ДКБО, предоставляет Банку право составлять от его имени расчетные документы для совершения расчетных операций (Операций) по Банковским счетам. Составление и подписание Банком от имени Клиента таких расчетных документов осуществляется на основании Распоряжений, составляемых Клиентом в электронном виде в рамках Дистанционного банковского обслуживания и переданных Клиентом в Банк в соответствии с Договором ДКБО. При этом Банк вправе отказать Клиенту в приеме любого Распоряжения, составленного в рамках Дистанционного банковского обслуживания, и потребовать оформления соответствующего Распоряжения на бумажном носителе в общеустановленном порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

Условия составления Клиентом посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк Распоряжений на оплату товаров (работ, услуг) с Банковского счета в пользу поставщиков товаров (работ, услуг), перечень которых определен Банком в меню Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, иных Распоряжений на совершение Операций (в том числе в пользу физических лиц) в рамках заключенных Банком договоров об осуществлении переводов, а также порядок осуществления переводов по указанным Распоряжениям содержатся в Приложении 1 к настоящим Правилам ДКБО («Порядок составления Клиентом посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк Распоряжений на перечисление денежных средств с Банковских счетов в пользу поставщиков услуг, иных Распоряжений на совершение Операций (в том числе в пользу физических лиц) в рамках заключенных Банком договоров об осуществлении переводов и порядок осуществления переводов по указанным Распоряжениям»), являющемся неотъемлемой частью Договора ДКБО.

В случае если при совершении перевода (в том числе указанного в Приложении 1 к настоящим Правилам ДКБО) с Банковского счета Клиента, операции по которому совершаются с использованием Карты, на данном Банковском счете на момент составления Клиентом соответствующего Распоряжения на перевод денежных средств отсутствуют собственные денежные средства Клиента в сумме, достаточной для осуществления перевода, Клиент просит Банк предоставить для совершения указанного перевода Кредит по Карте (в пределах установленного кредитного лимита по Карте) на сумму денежных средств, необходимых для осуществления перевода.

Положения настоящих Правил ДКБО, определяющие порядок и условия совершения Операций по Банковским счетам Клиента, оплаты комиссий/плат, а также определяющие порядок и условия составления Банком расчетных документов от имени Клиента на основании переданных в Банк в рамках Дистанционного банковского обслуживания Распоряжений/Электронных документов, распространяются на правоотношения Сторон по каждому из заключенных между Сторонами договоров банковского счета (в том числе, договоров, заключенных между сторонами в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк»), договоров банковского вклада и являются неотъемлемой частью каждого из таких договора банковского счета, договора банковского вклада.

2.12. За пользование предусмотренными Договором ДКБО услугами Банк взимает с Клиента платы и комиссии в размере и порядке, установленных настоящими Правилами ДКБО и Тарифами ДКБО. Клиент обязуется обеспечивать наличие на Банковских счетах денежных средств, необходимых для взимания плат и комиссий.

В случае недостаточности денежных средств на Банковских счетах для исполнения распоряжений на оплату сумм комиссий и плат, предусмотренных Тарифами ДКБО, Банк производит частичное исполнение распоряжений в пределах имеющихся денежных средств. Оставшаяся неоплаченная сумма плат и комиссий является задолженностью Клиента. Банк производит дальнейшее исполнение распоряжений на оплату оставшейся суммы плат и комиссий с Банковских счетов по мере поступления на них необходимых денежных средств.

При перечислении денежных средств с Банковских счетов в валюте, отличной от той, в которой должны быть исполнены обязательства Клиента перед Банком, денежные средства конвертируются в соответствующую валюту по текущему курсу Банка на дату конвертации и направляются в счет исполнения обязательств Клиента.

В случае возникновения у Клиента задолженности по уплате комиссий и плат в соответствии с Тарифами ДКБО, Банк вправе без согласия и предварительного уведомления Клиента приостановить предоставление (прекратить предоставление) услуг, предусмотренных Договором ДКБО, до момента погашения Клиентом имеющейся задолженности.

2.13. Банк информирует Клиента о совершении Операций в рамках Дистанционного банковского обслуживания путем направления Клиенту соответствующего уведомления одним или несколькими из указанных ниже способов (по выбору Банка):

- посредством направления сообщения, отправленного по любому доступному каналу (SMS, PUSH), на мобильный номер Клиента (на последний известный (сообщенный Клиентом) Банку номер) в дату совершения соответствующей Операции в рамках Дистанционного банковского обслуживания. Обязанность Банка по уведомлению Клиента в данном случае считается исполненной с момента передачи уведомления/извещения соответствующей организации связи;
- посредством направления/отражения информации о совершенной Операции в выписке, формируемой в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, в дату совершения соответствующей Операции. При этом устанавливается следующий порядок получения данной информации. Банк в дату совершения Операции направляет/отражает соответствующую информацию в выписке, формируемой в Системе Интернет Банк/Системе Мобильный Банк, а Клиент на ежедневной основе путем входа в Систему Интернет Банк/Систему Мобильный Банк в порядке, установленном настоящими Правилами ДКБО, ознакамливается с предоставленной Банком информацией. Обязанность Банка по уведомлению Клиента в данном случае считается исполненной с момента направления/отражения информации о совершенной Операции в выписке, формируемой в Системе Интернет Банк/Системе Мобильный Банк (независимо от того, когда Клиент исполнил обязанность по ежедневному ознакомлению с выпиской в Системе Интернет

Банк/Системе Мобильный Банк). Банк не несет ответственность за несвоевременное ознакомление Клиентом с выпиской посредством Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк, в том числе повлекшее за собой убытки для Клиента или иных лиц.

Клиент также вправе получать информацию о совершенных Операциях посредством самостоятельного обращения в Контакт-Центр Банка и/или подразделения Банка.

В случае если уведомление о совершении Операции в рамках Дистанционного банковского обслуживания было направлено Банком несколькими из указанных выше способов, то обязанность Банка по уведомлению Клиента считается исполненной с момента самого первого направленного уведомления.

Банком (в том числе с участием иных лиц, привлекаемых Банком для направления уведомлений) осуществляется фиксирование направленных Клиенту уведомлений. Доказательством направления Клиенту соответствующего уведомления могут являться любые документы и материалы, подтверждающие факт направления уведомления, в том числе (но не ограничиваясь) электронные журналы/протоколы/записи в электронных системах о направлении сообщений, отправленных по любому доступному каналу (SMS, PUSH), на номер мобильного телефона Клиента и/или о направлении/отражении информации о совершенной Операции в выписке, формируемой в Системе Интернет Банк/Системе Мобильный Банк. При рассмотрении споров, Банком могут предоставляться выписки (на бумажном носителе) из электронных журналов/протоколов/записей, которые могут использоваться в качестве доказательств в любых процессуальных действиях.

Клиент обязан предоставлять Банку достоверную информацию для связи с Клиентом (в том числе, информацию о номере мобильного телефона), а в случае ее изменения - незамедлительно предоставлять обновленную информацию в соответствии с п.10.1 настоящих Правил ДКБО. Обязанность Банка по направлению Клиенту уведомлений в соответствии с настоящим пунктом Правил ДКБО считается исполненной при направлении уведомления в соответствии с имеющейся у Банка информацией для связи с Клиентом.

Банк не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Клиентом уведомлений и информации, указанных в настоящем пункте Правил ДКБО, по независящим от Банка причинам.

В случае отсутствия у Банка достоверной информации, необходимой для связи с Клиентом, Банк вправе заблокировать (приостановить/прекратить) использование Клиентом Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Устройства самообслуживания.

2.14. Если это не запрещено действующим законодательством Банк вправе вносить изменения в настоящие Правила ДКБО и/или Тарифы ДКБО, разместив новые редакции Правил ДКБО и/или Тарифов ДКБО на сайте Банка (<https://otpbank.ru>) и/или на информационных стендах в подразделениях Банка. При этом изменения, ухудшающие положение Клиентов, распространяются только на тех Клиентов, которые заключили Договоры ДКБО после утверждения новой редакции Правил ДКБО и/или Тарифов ДКБО.

В случае изменения законодательства Российской Федерации настоящие Правила ДКБО, до момента их изменения Банком, применяются в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.

В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Правила ДКБО и/или Тарифы ДКБО, Клиент вправе расторгнуть Договор ДКБО в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДКБО.

Любое изменение условий Договора ДКБО, согласованное Банком и произведенное на основании письменного заявления Клиента, предоставленного в Банк, приравнивается к заключению дополнительного соглашения к Договору ДКБО.

Изменения в настоящие Правила ДКБО и/или Тарифы ДКБО вносятся с соблюдением требований, предусмотренных статьями 310, 450, 452 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также статьей 29 Федерального закона «О банках и банковской деятельности».

2.15. На момент заключения Договора ДКБО Клиент должен быть полностью идентифицирован в понимании соответствия требованиям Федерального закона №115-ФЗ и ПВК по ПОД/ФТ.

III. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АУТЕНТИФИКАЦИЯ

3.1. В целях Дистанционного банковского обслуживания Клиента при его обращении в Банк осуществляется Идентификация и Аутентификация Клиента.

3.2. При обращении Клиента в Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк Идентификация Клиента осуществляется по Логину/Псевдониму, Аутентификация Клиента – по Паролю, соответствующему данному Логину/Псевдониму. Клиент считается идентифицированным в случае соответствия Логина/Псевдонима, введенного Клиентом при входе в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк, Логину/Псевдониму, сгенерированному ранее Клиентом и зарегистрированному в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк. Клиент считается аутентифицированным в случае соответствия Пароля, введенного Клиентом при входе в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк, Паролю, сгенерированному ранее Клиентом и зарегистрированному в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк для данного Клиента (Логина/Псевдонима).

Логин генерируется Клиентом самостоятельно при первом входе Клиента в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк.

Пароль может быть изменен Клиентом в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк.

В случае, если Клиент изменяет Пароль самостоятельно через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк, действовавший ранее Пароль аннулируется Банком, а новый Пароль становится действительным и может применяться Клиентом для целей, определенных Договором ДКБО.

Банк блокирует Клиенту доступ к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк в случае трехкратного ввода неверного Пароля при входе Клиента в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк на 24 часа с момента трехкратного ввода неверного Пароля. При этом действующий до такой блокировки Пароль Банком не аннулируется. Для получения возможности дальнейшей работы в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк Клиент должен лично обратиться в Банк с соответствующим письменным заявлением, либо обратиться в Банк посредством Системы Контакт-Центр (при условии Идентификации и Аутентификации Клиента Банком) с целью разблокировки входа в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк. В случае если Клиент не обратился в Банк для разблокировки доступа к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, разблокировка доступа к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк по истечении 24 часов с момента такой блокировки происходит автоматически.

Банк вправе по своему усмотрению в целях дополнительной Идентификации и Аутентификации Клиента в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк в любой момент дополнительно запросить введение Кода.

При обращении Клиента в Банк через Канал доступа Услуги информирования Идентификация и Аутентификация Клиента осуществляется по Зарегистрированному номеру. Клиент считается Идентифицированным и Аутентифицированным в случае соответствия номера телефона, с которого поступило SMS-сообщение от Клиента в рамках «Услуги информирования», Зарегистрированному номеру данного Клиента.

3.3. При обращении Клиента в Банк через Контакт-Центр Банка Идентификация Клиента осуществляется по фамилии, имени, отчеству Клиента и/или по двадцатизначному номеру Банковского счета, и/или шестнадцатизначному номеру Карты, предоставленной Банком Клиенту, и/или по контактному номеру телефона, и/или реквизитам документа, удостоверяющего личность и дате рождения. Идентификация может осуществляться по выбору Банка одним или несколькими из указанных выше способов. Информация, полученная в результате проведения Идентификации, должна соответствовать информации, зарегистрированной в системах Банка для данного Клиента.

Аутентификация Клиента при его обращении в Банк через Контакт-Центр Банка осуществляется по реквизитам документа, удостоверяющего личность, и/или по Кодовому слову. В случае если Клиент не может назвать реквизиты документа, удостоверяющего личность, и/или Кодовое слово (либо называет неверные данные), обслуживание Клиента через Контакт-Центр Банка не осуществляется. Реквизиты документа, удостоверяющего личность, и/или Кодовое слово, полученные в результате проведения Аутентификации, должны соответствовать данным, зарегистрированным в системах Банка для данного Клиента.

При обращении Клиента в Банк через систему IVR Идентификация Клиента осуществляется по номеру кредитного договора, заключенного между Сторонами, и/или двадцатизначному номеру Банковского счета и/или шестнадцатизначному номеру Карты, предоставленной Банком Клиенту,

и/или по номеру кредитного договора/договора займа, заключенному между Клиентом и иной организацией (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/займ, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам). Идентификация может осуществляться по выбору Банка одним или несколькими из указанных выше способов. Информация, полученная в результате проведения Идентификации, должна соответствовать информации, зарегистрированной в системах Банка для данного Клиента.

Аутентификация Клиента при его обращении в Банк через систему IVR осуществляется по Телекоду. Клиент считается аутентифицированным в случае соответствия Телекода, введенного Клиентом при входе в систему IVR, Телекоду, присвоенному Клиенту и зарегистрированному в системах Банка для данного Клиента.

При обращении Клиента в Банк через Канал доступа Текстовые сообщения Идентификация Клиента осуществляется по фамилии, имени, отчеству Клиента и/или по двадцатизначному номеру Банковского счета, и/или шестнадцатизначному номеру Карты, предоставленной Банком Клиенту. Идентификация может осуществляться по выбору Банка одним или несколькими из указанных выше способов. Информация, полученная в результате проведения Идентификации, должна соответствовать информации, зарегистрированной в системах Банка для данного Клиента.

Аутентификация Клиента при его обращении в Банк через Канал доступа Текстовые сообщения осуществляется по четырехзначному одноразовому коду, направляемому Клиенту на Зарегистрированный номер посредством сообщения, отправленных по любому доступному каналу (SMS, PUSH). В случае если Клиент не может предоставить направленный ему одноразовый код (либо предоставляет неверный код), обслуживание Клиента через Канал доступа Текстовые сообщения Банком не осуществляется.

3.4. При обращении Клиента в Банк посредством Устройств самообслуживания Идентификация Клиента осуществляется по фамилии, имени, отчеству Клиента и/или по номеру кредитного договора, заключенного между Сторонами, и/или двадцатизначному номеру Банковского счета и/или шестнадцатизначному номеру Карты, предоставленной Банком Клиенту, и/или по Карте (при ее непосредственном использовании в Устройствах самообслуживания), и/или по номеру кредитного договора/договора займа, заключенному между Клиентом и иной организацией (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/займ, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам). Идентификация может осуществляться по выбору Банка одним или несколькими из указанных выше способов. Информация, полученная в результате проведения Идентификации, должна соответствовать информации, зарегистрированной в системах Банка для данного Клиента.

Аутентификация Клиента при его обращении в Банк посредством Устройств самообслуживания осуществляется по Телекоду и/или ПИН-коду (в случаях непосредственного использования в Устройствах самообслуживания Карты). Клиент считается аутентифицированным в случае соответствия Телекода и/или ПИН-кода, введенного Клиентом при использовании Устройств самообслуживания, Телекоду и/или ПИН-коду, присвоенному Клиенту/Карте и зарегистрированному в системах Банка для данного Клиента/Карты.

3.5. При личном обращении Клиента в Банк (подразделение Банка) Идентификация и Аутентификация Клиента осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность.

При обмене Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка Идентификация Клиента осуществляется по информации о Клиенте, содержащейся в Электронном документе/Распоряжении (фамилия, имя, отчество Клиента; реквизиты документа, удостоверяющего личность), Аутентификация Клиента осуществляется по Коду, который направляется Банком Клиенту на Зарегистрированный номер и указывается Клиентом при подписании и направлении Электронного документа/Распоряжения в Банк.

3.6. Банк осуществляет блокирование (приостановление/прекращение) доступа Клиента в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк, к информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/займ, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам) посредством Устройств самообслуживания на основании письменного заявления Клиента, поданного им в Банк, или на основании обращения Клиента в Банк посредством Системы Контакт-Центр (при условии успешной Идентификации и Аутентификации Клиента Банком).

В случаях неисполнения Клиентом своих обязательств по Договору ДКБО, а также при выявлении подозрения на совершение мошеннических/несанкционированных Операций, а также Операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, с использованием Дистанционного банковского обслуживания, Банк вправе без предварительного уведомления и объяснения причин блокировать (приостановить/прекратить) использование Клиентом Дистанционного банковского обслуживания. При выявлении подозрительных Операций, и/или Операция имеет ограничения/запреты, установленные требованиями Федерального закона № 115-ФЗ, Банк в целях реализации ПВК по ПОД/ФТ, вправе приостановить/прекратить использование Клиентом Дистанционного банковского обслуживания с осуществлением в отношении Клиента мероприятий согласно порядку, описанному в ПВК по ПОД/ФТ, при выявлении подозрительных Операций дальнейший прием Распоряжений осуществляется на бумажном носителе.

Если Банк получил от Банка России информацию, содержащуюся в базе данных о случаях и попытках осуществления Операции без добровольного согласия клиента, которая содержит сведения, относящиеся к Клиенту, Банк посредством SMS-сообщения уведомляет Клиента о приостановлении использования Клиентом Системы Интернет Банк, Системы Мобильный Банк, а также о праве Клиента подать в порядке, установленном Банком России, заявление в Банк России, в том числе через Банк, об исключении сведений, относящихся к Клиенту, в том числе сведений федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях, из базы данных о случаях и попытках осуществления Операций без добровольного согласия клиента, посредством обращения в Контакт Центр Банка.

В случае получения в порядке, установленном Банком России, информации об исключении сведений, относящихся к Клиенту из базы данных о случаях и попытках осуществления Операции без добровольного согласия клиента Банк возобновляет использование Клиентом Системы Интернет Банк, Системы Мобильный Банк и уведомляет Клиента о такой возможности (при отсутствии иных оснований для приостановления использования Системы Интернет Банк, Системы Мобильный Банк Клиентом в соответствии с законодательством Российской Федерации или Договором ДКБО).

Разблокирование доступа в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк и/или доступа к Банковским счетам, к информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам) посредством Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания осуществляется Банком только на основании письменного заявления Клиента, составленного по форме Банка, путем личного обращения Клиента в Банк, если иное не установлено настоящими Правилами ДКБО.

Клиент обязуется принимать все необходимые меры предосторожности и конфиденциальности (секретности) в целях предотвращения несанкционированного доступа к Банковским счетам Клиента посредством использования Дистанционного банковского обслуживания.

В целях исключения несанкционированного доступа к Банковским счетам Клиента посредством использования Дистанционного банковского обслуживания Клиент обязуется, в частности, обеспечивать сохранность в тайне Логина/Псевдонима, средств Аутентификации (Пароля, Кодового слова, Телекода, ПИН-кода, паспортных данных), Кодов/АСП Клиента, а также исключать несанкционированный доступ к телефону/SIM-карте с Зарегистрированным номером, Номерах информирования (в том числе, но не ограничиваясь, не допускать их несанкционированного копирования и/или несанкционированного использования и/или возможности использования третьим лицом и/или передачи их любому третьему лицу).

В случае утери/кражи/изъятия документа, удостоверяющего личность, Телефона/SIM-карты с Зарегистрированным номером, Номерах информирования, возникновения риска несанкционированного использования (компрометации, возникновения подозрений на утечку информации) Логина/Псевдонима, средств Аутентификации (Пароля, Кодового слова, ПИН-кода, паспортных данных,) Кода/АСП, Зарегистрированного номера, а также в случаях несанкционированного использования Дистанционного банковского обслуживания либо его использования без добровольного согласия Клиента, Клиент обязан незамедлительно (но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной Операции) уведомить об этом Банк с просьбой о блокировании доступа к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, к информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность

информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), посредством Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания, позвонив в Контакт-Центр Банка и/или предоставив в подразделение Банка соответствующее письменное заявление.

IV. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК И СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ «УСЛУГИ ИНФОРМИРОВАНИЯ»

4.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «МОБИЛЬНЫЙ БАНК»

4.1.1. Банк предоставляет Клиенту Услугу «Мобильный Банк» при наличии технической возможности.

4.1.2. При первом входе в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк Клиент самостоятельно генерирует Логин и Пароль.

4.1.3. Логин и Пароль в дальнейшем используются при проведении процедуры Идентификации и Аутентификации Клиента.

4.1.4. После процедуры Идентификации и Аутентификации при входе Клиента в Систему Мобильный Банк посредством Канала доступа Мобильный Банк при передаче Клиентом в Банк Электронных документов/Распоряжений Банком осуществляется проверка правильности ввода и подлинности Кодов и/или Пароля. Пароль может использоваться Клиентом в качестве АСП Клиента при передаче в Банк через Канал доступа Мобильный Банк Электронных документов/Распоряжений исключительно по совершению Операций по перечислению денежных средств с одного Банковского счета на другой Банковский счет Клиента.

Код и/или Пароль представляет собой персональный идентификатор Клиента, являющийся контрольным параметром правильности составления всех обязательных реквизитов Электронного документа/Распоряжения, используемый для подтверждения авторства передаваемых Клиентом Банку посредством Канала доступа Мобильный Банк Электронных документов/Распоряжений.

В целях подтверждения авторства и правильности составления всех обязательных реквизитов передаваемых в Банк посредством Канала доступа Мобильный Банк Электронных документов/Распоряжений, Клиент вводит в специальную форму Системы Мобильный Банк Код и/или Пароль, который запрашивается Системой Мобильный Банк. Срок действия запрошенного Системой Мобильный Банк Кода определяется Системой Мобильный Банк и составляет не более 10 (десяти) минут с момента его запроса Системой Мобильный Банк.

После прохождения Клиентом процедуры генерации Логина, Пароля и первого входа в Систему Мобильный Банк Клиент может использовать облегченный вход в Систему Мобильный Банк посредством генерации упрощенного кода идентификации и аутентификации и/или использования стандартных средств идентификации и аутентификации, предусмотренных производителем мобильного устройства (смартфона).

4.1.5. Процедура проверки Кода и/или Пароля считается завершенной в случае положительного результата проверки Банком средствами Системы Мобильный Банк Электронного документа/Распоряжения и используемого Клиентом для подписания такого Электронного документа/Распоряжения соответствующего Кода и/или Пароля.

4.1.6. С помощью Услуги «Мобильный Банк» через Канал доступа Мобильный Банк Клиент имеет возможность:

- получать информацию по Банковским счетам (Картам);
- получать информацию об операциях по Банковским счетам;
- получать информацию (в том числе о задолженности, сумме и сроках платежей и иную информацию) по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам);
- получать информацию по иным услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка, которые были оформлены Клиентом;

- получать информационные сообщения от Банка о реализуемых услугах/продуктах Банка и/или услугах/продуктах партнеров Банка;
- подавать на рассмотрение Банком заявки на выпуск карты (кредитной/дебетовой), заявки на получение кредита, иные заявки/запросы по услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка;
- обмениваться Электронными документами и передавать в Банк Распоряжения (в том числе, направлять заявления/уведомления на досрочное (полное/частичное) погашение кредита, заявления на изменение даты ежемесячного платежа по кредитному договору, заявления на открытие счета и выпуск карты, заявления на перевыпуск Карты, заявление на блокирование Карты, заявление на открытие/закрытие банковских счетов и/или счетов по вкладам, заявления на страхование в рамках программ добровольного страхования жизни и здоровья/финансовых рисков (от потери работы) клиентов Банка, заявления на исключение из программ добровольного страхования жизни и здоровья/финансовых рисков (от потери работы) клиентов Банка; согласия Клиента на получение его кредитных отчетов Банком в бюро кредитных историй; запросы Клиента на получение им кредитных отчетов по своей кредитной истории);
- заключать договоры, предусмотренные настоящими Правилами ДКБО (в том числе, кредитные договоры, договоры займа);
- открывать/закрывать банковские счета и/или счета по вкладам на основании Договора об открытии и обслуживании банковских счетов и/или Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт и/или Договора об открытии и обслуживании банковских вкладов;
- совершать Операции по распоряжению денежными средствами, находящимися на Банковских счетах, с учетом устанавливаемых Банком условий, лимитов, ограничений;
- составлять и регистрировать, отменять Шаблоны;
- подключать/отключать «Услугу информирования»;
- направлять/получать текстовые сообщения в чате Системы Мобильный Банк;
- устанавливать самостоятельно суточные и/или ежемесячные лимиты на Операции по распоряжению денежными средствами, находящимися на Банковских счетах, с учетом устанавливаемых Банком условий, лимитов, ограничений;
- ограничить все Операции, установив лимит в размере 0 (ноль);
- устанавливать самостоятельно запрет/снятие запрета на заключение кредитного договора или установку/снятие лимита на сумму кредитования в рамках заключения кредитного договора²;
- предоставить Банку согласие на получение сведений о Клиенте из инфраструктуры цифрового профиля посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг РФ (Госуслуги);
- совершать иные действия, предусмотренные Договором ДКБО.

4.1.7. При открытии Банком Клиенту банковских счетов и/или счетов по вкладам в соответствии с разделами 4.5,4.6,4.7,6.3,6.4,6.5 настоящих Правил ДКБО распоряжение Клиентом денежными средствами, находящимися на таких банковских счетах и/или счетах по вкладу, осуществляется исключительно с использованием АСП Клиента.

4.1.8. Банк имеет право ограничить функциональность Услуги «Мобильный Банк» для Клиентов, не являющихся Резидентами, а также для других групп Клиентов.

4.2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «ИНТЕРНЕТ БАНК»

4.2.1. Банк предоставляет Клиенту Услугу «Интернет Банк» при наличии технической возможности.

4.2.2. При первом входе в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк Клиент самостоятельно генерирует Логин и Пароль.

4.2.3. Логин и Пароль в дальнейшем используются при проведении процедуры Идентификации и Аутентификации Клиента.

4.2.4. После процедуры Идентификации и Аутентификации при входе Клиента в Систему Интернет Банк посредством Канала доступа Интернет Банк при передаче Клиентом в Банк

² Является Заявлением Клиента, оформляемым в Системе Мобильный Банк.

Электронных документов/Распоряжений Банком осуществляется проверка правильности ввода и подлинности Кодов и/или Пароля. Пароль может использоваться Клиентом в качестве АСП Клиента при передаче в Банк через Канал доступа Интернет Банк Электронных документов/Распоряжений исключительно по совершению Операций по перечислению денежных средств с одного Банковского счета на другой Банковский счет Клиента.

Код и/или Пароль представляет собой персональный идентификатор Клиента, являющийся контрольным параметром правильности составления всех обязательных реквизитов Электронного документа/Распоряжения, используемый для подтверждения авторства передаваемых Клиентом Банку посредством Канала доступа Интернет Банк Электронных документов/Распоряжений.

В целях подтверждения авторства и правильности составления всех обязательных реквизитов передаваемых в Банк посредством Канала доступа Интернет Банк Электронных документов/Распоряжений, Клиент вводит в специальную форму Системы Интернет Банк Код и/или Пароль, который запрашивается Системой Интернет Банк. Срок действия запрошенного Системой Интернет Банк Кода определяется Системой Интернет Банк и составляет не более 10 (десяти) минут с момента его запроса Системой Интернет Банк.

4.2.5. Процедура проверки Кода и/или Пароля считается завершенной в случае положительного результата проверки Банком средствами Системы Интернет Банк Электронного документа/Распоряжения и используемого Клиентом для подписания такого Электронного документа/Распоряжения соответствующего Кода и/или Пароля.

4.2.6. С помощью Услуги «Интернет Банк» через Канал доступа Интернет Банк Клиент имеет возможность:

- получать информацию по Банковским счетам (Картам);
- получать информацию об операциях по Банковским счетам;
- получать информацию (в том числе о задолженности, сумме и сроках платежей и иную информацию) по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам);
- получать информацию по иным услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка, которые были оформлены Клиентом;
- получать информационные сообщения от Банка о необходимости предоставления сведений/информации/документов в целях выполнения Банком требований Федерального закона № 115-ФЗ, а также предоставлять запрошенные в этих целях сведения/информацию/документы;
- получать информационные сообщения от Банка о реализуемых услугах/продуктах Банка и/или услугах/продуктах партнеров Банка;
- подавать на рассмотрение Банком заявки на выпуск карты (кредитной/дебетовой), заявки на получение кредита, иные заявки/запросы по услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка;
- обмениваться Электронными документами и передавать в Банк Распоряжения (в том числе, направлять заявления/уведомления на досрочное (полное/частичное) погашение кредита, заявления на изменение даты ежемесячного платежа по кредитному договору, заявления на открытие счета и выпуск карты, заявления на перевыпуск Карты, заявление на блокирование Карты, заявление на открытие/закрытие банковских счетов и/или счетов по вкладам, заявления на страхование в рамках программ добровольного страхования жизни и здоровья/финансовых рисков (от потери работы) клиентов Банка, заявления на исключение из программ добровольного страхования жизни и здоровья/финансовых рисков (от потери работы) клиентов Банка; согласия Клиента на получение его кредитных отчетов Банком в бюро кредитных историй; запросы Клиента на получение им кредитных отчетов по своей кредитной истории);
- заключать договоры, предусмотренные настоящими Правилами ДКБО (в том числе, кредитные договоры, договоры займа);
- открывать/закрывать банковские счета и/или счета по вкладам на основании Договора об открытии и обслуживании банковских счетов и/или Договора о предоставлении и

обслуживании банковских карт и/или Договора об открытии и обслуживании банковских вкладов;

- совершать Операции по распоряжению денежными средствами, находящимися на Банковских счетах, с учетом устанавливаемых Банком условий, лимитов, ограничений;
- составлять и регистрировать, отменять Шаблоны;
- подключать/отключать «Услугу информирования»;
- направлять/получать текстовые сообщения в чате Системы Интернет Банк;
- устанавливать самостоятельно суточные и/или ежемесячные лимиты на Операции по распоряжению денежными средствами, находящимися на Банковских счетах, с учетом устанавливаемых Банком условий, лимитов, ограничений;
- ограничить все Операции, установив лимит в размере 0 (ноль);
- устанавливать самостоятельно запрет/снятие запрета на заключение кредитного договора или установку/снятие лимита на сумму кредитования в рамках заключения кредитного договора³;
- предоставить Банку согласие на получение сведений о Клиенте из инфраструктуры цифрового профиля посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг РФ (Госуслуги);
- совершать иные действия, предусмотренные Договором ДКБО.

4.2.7. При открытии Банком Клиенту банковских счетов и/или счетов по вкладам в соответствии с разделами 4.5,4.6,4.7,6.3,6.4,6.5 настоящих Правил ДКБО распоряжение Клиентом денежными средствами, находящимися на таких банковских счетах и/или счетах по вкладу, осуществляется исключительно с использованием АСП Клиента.

4.2.8. Банк имеет право ограничить функциональность Услуги «Интернет Банк» для Клиентов, не являющихся Резидентами, а также для других групп Клиентов.

4.3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «УСЛУГИ ИНФОРМИРОВАНИЯ»

4.3.1. Банк предоставляет Клиенту «Услугу информирования» при наличии технической возможности, наличии у Клиента Банковского счета.

4.3.2. Клиент может подключить к «Услуге информирования» любой Банковский счет. В случае, если к «Услуге информирования» подключается текущий счет, открытый клиенту в соответствии с условиями кредитного договора, то комиссия по данной услуге включается в график платежей.

4.3.3. За оказание «Услуги информирования» Банк взимает комиссию в порядке, предусмотренном применимыми тарифами.

4.3.4. Подключение, отключение, изменение «Услуги информирования» осуществляется Клиентом:

- посредством личного обращения Клиента в Банк с письменным заявлением, составленным по форме Банка;
- посредством направления в Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк Распоряжения на подключение/отключение/изменение услуги;
- посредством обращения Клиента в Банк посредством Системы Контакт-Центр в порядке, предусмотренном разделом V настоящих Правил ДКБО.

4.3.5. С помощью «Услуги информирования» Банк предоставляет Клиенту возможность:

- получать на Номера информирования сообщения, отправленные по любому доступному каналу (SMS, PUSH), содержащие информацию об операциях (транзакциях) по Банковским счетам (Картам) (об остатке денежных средств на Банковских счетах) после проведения соответствующей операции (транзакции) по Банковскому счету (Карте), который был подключен к «Услуге информирования», информацию по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам);
- получать информационные сообщения от Банка о реализуемых услугах/продуктах Банка и/или услугах/продуктах партнеров Банка.

³ Является Заявлением Клиента, оформляемым в Системе Интернет Банк.

4.3.6. При создании Шаблона через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк Клиент назначает Шаблону наименование, однозначно выделяющее его среди всех других Шаблонов Клиента.

Каждый Шаблон характеризуется набором параметров, включающим (1) постоянные, хранящиеся в Шаблоне, параметры, определенные Банком; (2) переменные параметры, не определенные при формировании Шаблона; (3) индивидуальные параметры, определенные Клиентом при формировании Шаблона.

Создавая или изменяя Шаблон, Клиент поручает Банку при исполнении Распоряжений, переданных Клиентом с использованием такого Шаблона, применять указанные Клиентом индивидуальные параметры Шаблона и несет ответственность за их правильность.

4.3.7. Банк вправе отказать в создании Шаблона или запретить использование ранее оформленного Шаблона, если предусмотренные Шаблоном операции противоречат законодательству Российской Федерации, нормативным актам Банка России или Договору ДКБО. Отмена Банком использования Шаблона влечет прекращение исполнения основанных на нем Распоряжений.

4.3.8. При совершении Клиентом Операции с помощью Шаблона денежные средства перечисляются на номер счета получателя, который указан Клиентом в Шаблоне.

4.3.9. Обработка Операции, совершенной с использованием Шаблона, аналогична обработке Операции, осуществленной через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк.

4.3.10. Операцию с использованием Шаблона возможно совершить исключительно в пользу получателей, являющихся в соответствии с законодательством Российской Федерации Резидентами.

4.3.11. Банк имеет право ограничить функциональность «Услуги информирования» для Клиентов, не являющихся Резидентами, а также для других групп Клиентов.

4.4. ПРОВЕРКА РАСПОРЯЖЕНИЙ, ПОДПИСАННЫХ АСП КЛИЕНТА

4.4.1. Стороны признают, что переданные Клиентом, прошедшим в каждом случае надлежащим образом процедуры Идентификации и Аутентификации, Распоряжения, подтвержденные с помощью действительных Кодов и/или Пароля, находящихся в распоряжении Клиента:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком Операций от имени Клиента, заключения Сторонами сделок, открытия банковских счетов и/или счетов по вкладам, совершения иных действий в соответствии с Договором ДКБО;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

4.4.2. При поступлении в Банк переданного Клиентом через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк Электронного документа/Распоряжения, подписанного Кодом и/или Паролем, Банк до принятия такого Электронного документа/Распоряжения к исполнению осуществляет проверку подлинности и правильности такого Кода и/или Пароля. Указанная проверка осуществляется Банком средствами Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк в соответствии с внутренними правилами Банка и применяемыми Банком техническими регламентами.

4.4.3. Банк вправе отказать в регистрации Электронного документа/Распоряжения, если анализ возможности исполнения Электронного документа/Распоряжения, проведенный Банком при

получении Электронного документа/Распоряжения в соответствии с критериями, установленными Банком, дает отрицательный результат, а также при отсутствии/недостаточности денежных средств на банковском счете Клиента, в том числе для уплаты соответствующего комиссионного вознаграждения Банку согласно Тарифам ДКБО. Информация об отказе в регистрации Электронного документа/Распоряжения доводится до Клиента через Канал доступа Интернет Банк, Канал доступа Мобильный Банк или Канал доступа Услуги информирования.

4.4.4. Банк вправе отказать в регистрации/выполнении Электронного документа/Распоряжения Клиента в случае выявления признаков нарушения безопасности при использовании Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, в том числе, если Банк имеет основания считать, что исполнение Электронного документа/Распоряжения может повлечь убытки для Банка либо Клиента, или исполнение Электронного документа/Распоряжения противоречит законодательству Российской Федерации и/или Договору ДКБО, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.4.5. Результаты проверки Кода/Пароля/Зарегистрированного номера фиксируются средствами Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк (в виде электронных журналов, электронных протоколов, называемых «журналами аудита») и могут быть представлены по требованию на бумажном носителе в случае оспаривания Клиентом действий Банка, произведенных на основании Электронного документа/Распоряжения, переданного Клиентом в Банк в соответствии с Договором ДКБО. Данные/выписки из электронных журналов/протоколов/записей могут использоваться Банком в качестве доказательств в любых процессуальных действиях.

4.4.6. В случае положительного результата проверки Кода/Пароля/Зарегистрированного номера, представленного в Банк, средствами Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, Банк обязан исполнить Распоряжение Клиента, подписанное Кодом/Паролем, в сроки, установленные соответствующим заключенным между Сторонами договором, в рамках которого указанное Распоряжение подлежит исполнению, если более короткий или длительный срок не согласован Сторонами в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк.

4.4.7. Банк обязан осуществить проверку наличия признаков осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента, а именно без согласия Клиента или с согласия Клиента, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием, до момента списания денежных средств Клиента (в случае совершения операции с использованием платежных карт или перевода денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России) либо при приеме к исполнению Распоряжения Клиента (при осуществлении перевода денежных средств в иных случаях).

При выявлении Операции без добровольного согласия клиента (за исключением операции с использованием платежных карт, перевода денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России) Банк приостанавливает прием к исполнению Распоряжения Клиента на два дня. Банк при выявлении им Операции с использованием платежных карт, перевода денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента, отказывает в совершении соответствующей Операции.

4.4.8. Банк посредством отправки SMS-сообщения на Зарегистрированный номер сообщает Клиенту о совершении Банком действий по приостановлению/отказу в исполнении Распоряжения о совершении Операции без добровольного согласия клиента.

Банк посредством звонка на Зарегистрированный номер:

1) предоставляет Клиенту информацию:

а) о рекомендациях по снижению рисков повторного осуществления Операции без добровольного согласия клиента;

б) о возможности Клиента подтвердить Распоряжение не позднее одного дня, следующего за днем приостановления Банком приема к исполнению указанного Распоряжения, или о возможности совершения Клиентом повторной Операции, содержащей те же реквизиты получателя (плательщика) и ту же сумму Операции (далее - повторная операция), в случае отказа Банка в совершении Клиентом Операции (в том числе операции по переводу денежных средств с использованием сервиса быстрых платежей платежной системы Банка России). Подтверждение Распоряжения осуществляется Клиентом посредством личного присутствия в дополнительном офисе Банка или в ходе телефонного разговора с сотрудником Банка при условии успешного прохождения процедуры Аутентификации согласно внутренним нормативным документам Банка.

2) вправе запросить у Клиента информацию, что Операция не является Операцией без добровольного согласия клиента, и (или) направить Клиенту информацию о необходимости совершить повторную операцию способом, который предусмотрен договором ДКБО.

4.4.9. Если иное не предусмотрено п.4.4.10 настоящих Правил, при получении от Клиента подтверждения Распоряжения или осуществлении действий по совершению Клиентом повторной операции в соответствии с п. б) пп.1) п.4.4.8 настоящих Правил Банк принимает к исполнению подтвержденное Распоряжение Клиента или совершает повторную операцию, при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать Распоряжение Клиента к исполнению.

При неполучении от Клиента подтверждения Распоряжения в соответствии с п. б) пп.1) п.4.4.8 настоящих Правил и (или) информации, запрошенной в соответствии с пп. 2) п.4.4.8 настоящих Правил, указанное Распоряжение считается не принятым к исполнению, а при осуществлении действий по совершению Клиентом повторной операции способом, не предусмотренным Договором ДКБО и (или) или иным, чем указанный в соответствии с пп. 2) п.4.4.8 настоящих Правил, повторная операция считается несовершенной.

4.4.10. Если, несмотря на направление Клиентом подтверждения Распоряжения или осуществление действий по совершению повторной операции, указанной в п. б) пп.1) п.4.4.8 настоящих Правил, Банк получил от Банка России информацию, содержащуюся в базе данных о случаях и попытках осуществления Операции без добровольного согласия клиента, Банк приостанавливает прием к исполнению подтвержденного Распоряжения Клиента на два дня со дня направления Клиентом подтверждения Распоряжения или отказывает в совершении Клиентом повторной операции.

4.4.11. При подозрении, что доступ к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк получен неуполномоченными лицами или что Клиент находится под влиянием обмана или злоупотребления доверием, Банк имеет право ограничить прием Распоряжений Клиента посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк до подтверждения Клиентом Распоряжения и/или идентификации Клиента в офисе Банка.

4.4.12. Информация о приостановлении приема к исполнению подтвержденного Распоряжения Клиента или об отказе в совершении Клиентом повторной операции с указанием причины такого отказа доводится Банком до Клиента посредством звонка на Зарегистрированный номер.

4.4.13. В случае приостановления приема к исполнению подтвержденного Распоряжения Клиента/ отказа в совершении Клиентом повторной операции в соответствии с п.4.4.10 настоящих Правил по истечении двух дней со дня направления Клиентом подтверждения Распоряжения/ осуществления действий по совершению Клиентом повторной операции Банк принимает к исполнению подтвержденное Распоряжение или совершает последующую повторную операцию Клиента при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать подтвержденное Распоряжение Клиента к исполнению/ не совершать последующую повторную операцию Клиента.

4.4.14. Клиент обязуется не раскрывать третьим лицам информацию о Коды/Пароле, находящихся в его распоряжении, хранить и использовать Коды/Пароль способами, обеспечивающими невозможность их несанкционированного использования.

4.4.15. Банк не несет ответственность за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами действительных Кодов/Пароля/Зарегистрированного номера Клиента.

4.5. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК

4.5.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет условия Договора об открытии и обслуживании банковских счетов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, состоящего из настоящего раздела Правил ДКБО, тарифов АО «ОТП Банк» по обслуживанию физических лиц (далее – тарифы), Тарифов ДКБО, а также Заявления об открытии счета.

4.5.2. Термины.

Если в тексте настоящего раздела Правил ДКБО не оговорено иное, термины, используемые в настоящем разделе Правил ДКБО, имеют следующие значения:

Заявление об открытии счета – заявление об открытии счета физического лица в АО «ОТП Банк» по форме, установленной Банком, направляемое Клиентом в Банк посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк с целью открытия банковского счета в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО.

Образец подписи – образец подписи Клиента (уполномоченного представителя Клиента), хранящийся в Банке (проставленный в карточке с образцами подписей и оттиска печати (далее по тексту – «карточка»), либо в документе, удостоверяющем личность, либо в Заявлении об открытии счета).

Счет – текущий счет физического лица, открываемый Банком Клиенту посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк на основании Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, заключенного между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО, предусматривающего совершение Операций по Счету, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Количество Счетов, открываемых в Банке на имя Клиента в соответствии с Договором об открытии и обслуживании банковских счетов, не ограничивается.

Договор об открытии и обслуживании банковских счетов (далее – Договор счета) состоит из Заявления об открытии счета, Правил открытия и ведения текущих счетов для физических лиц в АО «ОТП Банк», Тарифов РКО.

4.5.3. Общие положения.

4.5.3.1. Заключая Договор счета Клиент и Банк принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования Правил ДКБО.

Открытие Счетов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк осуществляется Банком при условии наличия технической возможности.

4.5.3.2. Открытие и обслуживание Счетов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Договором счета, Правилами ДКБО.

4.5.4. Условия открытия Счета(ов).

4.5.4.1. Для открытия Счета(ов) Клиент представляет Банку Заявление об открытии счета. Заявление об открытии счета составляется и направляется Клиентом посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк с использованием формы, определенной Банком.

В случае изменения сведений в ранее представленных в Банк документах Клиент незамедлительно обязуется уведомить Банк об указанных изменениях и представить в Банк соответствующие документы.

При выявлении Банком недействительных идентификационных данных Клиента или при наступлении срока обновления данных Клиента в соответствии с законодательством РФ открытие Счета(ов)/выпуск Карт будет осуществлен после актуализации данных Клиентом.

4.5.4.2. Счет(а) Клиенту может быть открыт(ы):

- в рублях Российской Федерации;
- в иностранной валюте, в которой Банком предусмотрена возможность открытия Счета(ов).

4.5.4.3. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета в следующих случаях:

- открытие Счета запрещено законодательством Российской Федерации;
- Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим разделом Правил ДКБО;
- валюта, указанная Клиентом в Заявлении об открытии счета, не входит в перечень валют Банка, в которых Банком предусмотрена возможность открытия Счета;
- в Банке отсутствует техническая возможность открытия Счета с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.5.4.4. Счет открывается не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Клиентом в Банк Заявления об открытии счета.

4.5.5. Порядок открытия/закрытия Счета(ов) с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.5.5.1. Для открытия Счета(ов) в целях размещения денежных средств на счете Клиент создает и отправляет в Банк заявку об открытии Счета согласно выбранному продукту через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк (далее в настоящем разделе Правил ДКБО –

«Заявка на открытие счета»), заполняя необходимые поля: сумму счета (если необходимо); валюту счета; счет Клиента в Банке (если необходимо); при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке на открытие счета. Для целей заключения Договора счета Клиенту до момента подписания Договора счета – в экранной форме Заявки на открытие счета отображаются:

- Заявление об открытии счета, Согласие на обработку персональных данных;
- Правила открытия и ведения текущих счетов в АО «ОТП Банк, действующие на дату подачи Заявления об открытии счета;
- Тарифы РКО, действующие на дату подачи Заявления об открытии счета.

Клиент знакомится с условиями Договора счета и принимает решение о заключении Договора счета, об открытии Счета и размещении денежных средств на Счете, при этом:

- если Клиент не согласен заключать Договор счета, рекомендуется покинуть экранную форму «Заявление об открытии счета», перейдя в иной раздел, подраздел Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, либо выйти из Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, не вводя в экранной форме «Заявление об открытии счета» Код и/или не нажимая кнопку «Открыть счет»;
- если Клиент принимает предложение, то Клиент действует в порядке, определенном в п.п.4.5.5.2, 4.5.5.3 Правил ДКБО.

4.5.5.2. Заключение Договора счета осуществляется посредством подписания Договора счета простой электронной подписью в порядке, предусмотренном п.4.5.5.3 Правил ДКБО.

4.5.5.3. В целях подписания Договора счета, после направления Клиентом Заявки на открытие счета, Банк направляет на Зарегистрированный номер Клиента одноразовый Код, состоящий из 4-х арабских цифр, для ввода в предусмотренное для ввода поле. Указанный Код является простой электронной подписью Клиента и используется исключительно для подписания Договора счета. Для заключения Договора счета Клиент должен подтвердить Код, для чего ввести в экранную форму «Заявки об открытии счета» Код и подтвердить его.

4.5.5.4. Подтверждение Клиентом Кода означает:

- заключение между Банком и Клиентом Договора счета;
- поручение Клиента Банку списать сумму, равную сумме счета, указанной в экранной форме «Заявление об открытии счета» с банковского счета Клиента, открытого в Банке, указанного в экранной форме «Заявление об открытии счета», и зачислить ее на Счет Клиента, открываемый на основании Договора счета, при этом Клиент предоставляет Банку право на составление расчетных документов от имени Клиента;
- актуальность и действительность документов, необходимых для открытия Счета, которые были представлены Клиентом в Банк ранее;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия Договора счета, Правил ДКБО и Тарифов РКО, в том числе размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru>, и Клиент предварительно ознакомлен с ними, их понимает и обязуется соблюдать.

4.5.5.5. Экранная форма «Заявление об открытии счета», а также Договор счета признаются Сторонами и являются Электронными документами, направляемыми Банком Клиенту, подписываемыми простой электронной подписью Клиента и направляемыми Клиентом обратно в Банк.

4.5.5.6. Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов на бумаге;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием

Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк и/или оформлены в виде Электронных документов;

- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

4.5.6. Обслуживание Счета.

4.5.6.1. Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Счета(ов) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО.

4.5.6.2. В соответствии с Договором счета Банк осуществляет следующие Операции:

- зачисление на Счет безналичных и наличных денежных средств на основании Распоряжений Клиента или третьих лиц;
- списание со Счета безналичных и выдача наличных денежных средств на основании Распоряжений Клиента;
- списание денежных средств со Счета в пользу Банка (в целях исполнения обязательств Клиента по любым заключенным с Банком договорам, а также обязательств по возврату Банку ошибочно зачисленных на Счет денежных средств), для чего Клиент предоставляет право Банку списывать (по Распоряжению, оформленному в рамках действующих форм безналичных расчетов) денежные средства со Счета в размере обязательств Клиента перед Банком, в сроки, установленные для их исполнения. При списании денежных средств в валюте, отличной от валюты обязательства, Клиент поручает Банку осуществить конвертацию денежных средств по курсу продажи Банка на дату совершения конвертации;
- иные Операции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и условиями договоров с Клиентом.

4.5.6.3. Расходные Операции по Счету могут не производиться Банком до поступления от Клиента всех необходимых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, утверждаемыми Банком.

4.5.6.4. Банк производит по Счету Операции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора счета.

4.5.6.5. Банк вправе изменять номер Счета Клиента в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативными актами Центрального банка РФ, либо по техническим причинам. Новый номер Счета сообщается Клиенту при его явке в Банк и отражается в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк.

При изменении номера Счета по вкладу Банк вправе совершать Операции по нему на основании платежных документов, содержащих прежние реквизиты Клиента.

4.5.6.6. Банк предоставляет Клиентам возможность осуществлять перечисление денежных средств, находящихся на Счете(ах), посредством использования Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Устройств самообслуживания в пользу Клиента Банка, используя в качестве идентификатора Счета номер телефона получателя перевода (Зарегистрированный номер) в соответствии с Правилами ДКБО.

В целях осуществления перевода денежных средств Клиент составляет и направляет в Банк Распоряжение с обязательным указанием Счета для списания денежных средств отправителя перевода, номера телефона получателя перевода, суммы Операции и подтверждает его Кодом и/или Паролем.

4.5.6.7. Проверка и прием к исполнению Распоряжений в системах Банка, обеспечивающих проведение Операций, осуществляется Банком в следующем порядке:

В системах осуществляется следующие контроли:

- удостоверение права распоряжения денежными средствами; контроль целостности; структурный контроль; контроль значения реквизитов;
- для исходящих платежных документов также осуществляется контроль достаточности денежных средств на текущем счете, включая размер лимита для совершения Операций в соответствии с тарифами Банка;
- при положительном результате проверки, платежный документ сохраняется и принимается Банком в обработку и исполняется;

- при отрицательном результате проверки Банк не принимает платежный документ к исполнению с информированием Клиента в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДКБО.

4.5.6.8. Безотзывность Распоряжений наступает с момента списания денежных средств со Счета Клиента.

4.5.6.9. Банк осуществляет уведомление Клиента о приеме Распоряжения к исполнению путем изменения элементов графического пользовательского интерфейса. По факту исполнения/отказа в исполнении Распоряжения Банк уведомляет Клиента в порядке, предусмотренном Договором счета и настоящими Правилами ДКБО.

4.5.6.10. Банк имеет право отказать в исполнении Распоряжения Клиента в следующих случаях:

- Распоряжение не соответствует требованиям действующего законодательства, настоящему Договору счета;
- Распоряжение составлено на сумму, превышающую остаток денежных средств на Счете с учетом платежей, взимаемых Банком с Клиента в соответствии с тарифами за расчетно-кассовое обслуживание и проведение соответствующих Операций;
- Клиентом не представлены документы, необходимые в случаях, предусмотренных действующим законодательством, для подтверждения оснований для осуществления Операции;
- в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ). Банк отказывает в совершении операции с денежными средствами в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 115-ФЗ, до момента наступления безотзывности перевода денежных средств, предусмотренной Федеральным законом от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;
- при выявлении Операции без добровольного согласия клиента Банк осуществляет действия согласно Федерального закона № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и Правилами ДКБО.

4.5.7. Порядок закрытия Счета(ов) с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.5.7.1. Для закрытия Счета(ов) Клиент создает и отправляет в Банк заявку на закрытие Счета через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка на закрытие счета»).

Для целей закрытия Счета, в разделе действующих Счетов Клиент выбирает Счет для закрытия и выбирает Счет для выплаты остатка денежных средств. Клиент принимает решение о направлении в Банк «Заявления о закрытии счета», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление о закрытии счета», рекомендуется покинуть экранную форму «Заявление о закрытии счета», перейдя в иной раздел, подраздел Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, либо выйдя из Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк;
- если Клиент желает направить в Банк «Заявление о закрытии счета», Клиент действует в порядке, определенном в п.4.5.7.2 Правил ДКБО.

4.5.7.2. Заявка на закрытие счета подписывается Клиентом простой электронной подписью, которой является одноразовый Код, состоящий из 4-х арабских цифр, направляемый Банком на Зарегистрированный номер Клиента.

4.5.7.3. Введение Клиентом Кода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает подписание и направление Клиентом в Банк «Заявления о закрытии счета».

4.5.7.4. Экранная форма «Заявление о закрытии счета» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым простой электронной подписью Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

4.6. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ ВКЛАДОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК

4.6.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет условия Договора об открытии и обслуживании банковских вкладов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, состоящего из настоящего раздела Правил ДКБО, Тарифов ДКБО, а также Заявления.

4.6.2. Термины.

Если в тексте настоящего раздела Правил ДКБО не оговорено иное, термины, используемые в настоящем разделе Правил ДКБО, имеют следующие значения:

Договор вклада – договор банковского вклада, заключаемый между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО. Договор банковского вклада состоит из Заявления о заключении договора срочного вклада, Правил открытия и ведения срочных вкладов в АО «ОТП Банк» для физических лиц и Тарифов РКО.

Заявление об открытии счета по вкладу – заявление об открытии Счета по вкладу физического лица в АО «ОТП Банк» по форме, установленной Банком, направляемое Клиентом в Банк посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк с целью открытия Счета по вкладу и размещения денежных средств во вклад в соответствии с Договором вклада и настоящим разделом Правил ДКБО.

Пролонгация вклада – заключение нового Договора вклада при плановом окончании срока действия срочного Договора вклада.

Счет по вкладу – счет по вкладу физического лица, открываемый Банком Клиенту посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк на основании Договора вклада, заключаемого между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО, в целях размещения денежных средств во вклад. Количество Счетов по вкладу, открываемых в Банке на имя Клиента, не ограничивается.

4.6.3. Общие положения.

4.6.3.1. Заключая Договор об открытии и обслуживании банковских вкладов Клиент и Банк принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящего раздела Правил ДКБО.

Открытие Счетов по вкладу в целях размещения денежных средств во вклад с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк осуществляется Банком при условии наличия технической возможности.

4.6.3.2. Открытие и обслуживание Счетов по вкладу производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО, Договором вклада.

4.6.4. Условия открытия Счета(ов) по вкладу.

4.6.4.1. Для открытия Счета(ов) по вкладу Клиент представляет Банку Заявление об открытии счета по вкладу. Заявление об открытии счета по вкладу составляется и направляется Клиентом посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк с использованием форм, определенных Банком.

В случае изменения сведений в ранее представленных в Банк документах Клиент незамедлительно обязуется уведомить Банк об указанных изменениях и представить в Банк соответствующие документы.

При выявлении Банком недействительных идентификационных данных Клиента или при наступлении срока обновления данных Клиента в соответствии с законодательством РФ открытие Счета(ов)/выпуск Карт будет осуществлен после актуализации данных Клиентом.

4.6.4.2. Счет(а) по вкладу Клиенту может быть открыт(ы):

- в валюте Российской Федерации;
- в иностранной валюте, в которой Банком предусмотрена возможность открытия Счета(ов) по вкладу, размещения денежных средств во вклад.

4.6.4.3. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета по вкладу в следующих случаях:

- открытие Счета по вкладу запрещено законодательством Российской Федерации;
- Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета по вкладу;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим разделом Правил ДКБО;

- валюта, указанная Клиентом в Заявлении об открытии счета по вкладу, не входит в перечень валют Банка, в которых Банком предусмотрена возможность открытия Счета по вкладу, размещения денежных средств во вклад;
- в Банке отсутствует техническая возможность открытия Счета по вкладу с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.6.4.4. Счет по вкладу открывается не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Клиентом в Банк Заявления об открытии счета по вкладу.

4.6.5. Порядок открытия Счета(ов) по вкладу с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.6.5.1. Для открытия Счета(ов) по вкладу в целях размещения денежных средств во вклад Клиент создает и отправляет в Банк заявку об открытии Счета по вкладу согласно выбранному продукту через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка на размещение вклада»), заполняя необходимые поля: сумму вклада; валюту вклада (Счета по вкладу); срок размещения вклада; счет Клиента в Банке, из средств которого будет открыт новый вклад; счет Клиента в Банке, на который сумма вклада будет возвращена; счет Клиента в Банке, на который будут выплачиваться проценты, начисленные на сумму вклада (если такие проценты в соответствии с условиями вклада не будут выплачиваться путем их причисления к сумме вклада); при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке на размещение вклада. Для целей заключения Договора вклада Клиенту до момента подписания Договора вклада – в экранной форме Заявки на размещение вклада отображается:

- Заявление об открытии счета по вкладу (далее по тексту – «Заявление»), Согласие на обработку персональных данных;
- Правила открытия и ведения срочных вкладов в АО «ОТП Банк (далее по тексту – «Правила»), действующие на дату подачи Заявления;
- Тарифы по обслуживанию физических лиц по расчетно-кассовому обслуживанию (далее по тексту – «Тарифы РКО»), действующие на дату подачи Заявления.

Клиент знакомится с условиями Договора вклада и принимает решение о заключении Договора вклада, об открытии Счета по вкладу и размещении денежных средств во вклад, при этом:

- если Клиент не согласен заключать Договор вклада, рекомендуется покинуть экранную форму «Заявление об открытии счета по вкладу», перейдя в иной раздел, подраздел Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, либо выйти из Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, не вводя в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу» код и/или не нажимая кнопку «Открыть вклад»;
- если Клиент имеет намерение заключить Договор вклада, Клиент действует в порядке, определенном в п.п.4.6.5.2, 4.6.5.3 Правил ДКБО.

4.6.5.2. Заключение Договора вклада осуществляется посредством подписания Договора вклада простой электронной подписью в порядке, предусмотренном п.4.6.5.3 Правил ДКБО.

4.6.5.3. В целях заключения Договора вклада, после направления Клиентом Заявки на открытие вклада, Банк направляет на Зарегистрированный номер Клиента одноразовый Код, состоящий из 4-х арабских цифр, для ввода в предусмотренное для ввода поле. Указанный Код является простой электронной подписью Клиента и используется исключительно для подписания Договора вклада. Для заключения Договора вклада Клиент должен подтвердить Код, для чего ввести в экранную форму «Заявки об открытии счета по вкладу» Код и подтвердить его.

4.6.5.4. Подтверждение Клиентом Кода означает:

- заключение между Банком и Клиентом Договора вклада;
- поручение Клиента Банку списать сумму, равную сумме вклада, указанной в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу» с банковского счета Клиента, открытого в Банке, указанного в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу», и зачислить ее на Счет по вкладу Клиента, открываемый на основании Договора вклада, при этом Клиент предоставляет Банку право на составление расчетных документов от имени Клиента;
- актуальность и действительность документов, необходимых для открытия Счета по вкладу, которые были представлены Клиентом в Банк ранее;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия Правил ДКБО, Договора вклада и тарифов Банка, в том числе размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу:

<https://otpbank.ru>, и Клиент предварительно ознакомлен с ними, их понимает и обязуется соблюдать.

4.6.5.5. Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов на бумаге;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

4.6.5.6. После заключения Договора вклада в разделе информация Клиенту доступно получение Справки о состоянии вклада, номер Счета по вкладу, Выписки по вкладу и условия заключенного Договора вклада.

4.6.6. Условия размещения денежных средств во вклад. Обслуживание Счета по вкладу.

4.6.6.1. Банк обязуется принимать от Клиента денежные средства и зачислять их на открываемый Счет по вкладу, а также гарантирует их возврат и выплату процентов в сроки, на условиях и в порядке, согласованных Сторонами и содержащихся в Договоре вклада.

Обслуживание Счета по вкладу осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Правилами ДКБО, Договором вклада.

4.6.6.2. Банк предоставляет Клиентам возможность осуществлять перечисление денежных средств, находящихся на Счете по вкладу, посредством использования Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Устройств самообслуживания в пользу Клиента Банка, используя в качестве идентификатора номера Счета получателя перевода Зарегистрированный номер в соответствии с Правилами ДКБО.

В целях осуществления перевода денежных средств Клиент составляет и направляет в Банк Распоряжение с обязательным указанием Счета по вкладу для списания денежных средств, номера телефона получателя перевода, суммы Операции и подтверждает его Кодом и/или Паролем.

4.6.6.3. Банк вправе изменять номер счета Вкладчика в связи с прекращением действия договора срочного вклада, а также в случаях, когда в соответствии с правилами Банк хранит денежные средства на условиях вклада «до востребования», в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативными актами Центрального банка РФ, либо по техническим причинам. Новый номер Счета сообщается Вкладчику при его явке в Банк и отражается в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк.

При изменении номера Счета по вкладу Банк вправе совершать операции по нему на основании платежных документов, содержащих прежние реквизиты Клиента.

4.6.7. Порядок закрытия Счета(ов) по вкладу с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.6.7.1. Для закрытия Счета(ов) по вкладу в целях досрочного востребования вклада Клиент создает и отправляет в Банк заявку о закрытии Счета по вкладу через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка на закрытие вклада»).

Для целей закрытия вклада, в разделе действующих вкладов Клиент выбирает вклад для закрытия и выбирает счет для выплаты остатка денежных средств. Клиент принимает решение о направлении в Банк «Заявления о закрытии счета по вкладу», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление о закрытии счета по вкладу», рекомендуется покинуть экранную форму «Заявление о закрытии счета по вкладу», перейдя в

иной раздел, подраздел Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, либо выйдя из Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк;

- если Клиент желает направить в Банк «Заявление о закрытии счета по вкладу», Клиент действует в порядке, определенном в п.4.6.7.2 Правил ДКБО.

4.6.7.2. Заявка на закрытие вклада подписывается Клиентом простой электронной подписью, которой является одноразовый Код, состоящий из 4-х арабских цифр, направляемый Банком на Зарегистрированный номер Клиента.

4.6.7.3. Введение Клиентом Кода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает подписание и направление Клиентом в Банк «Заявления о закрытии счета по вкладу».

4.6.7.4. Экранная форма «Заявление о закрытии счета по вкладу» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым простой электронной подписью Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

4.7. ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ КАРТ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК

4.7.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет условия Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, состоящего из настоящего раздела Правил ДКБО, Правил выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк» (далее – Правила выпуска и обслуживания банковских карт), тарифов АО «ОТП Банк» по банковским картам (далее – тарифы), а также Заявления о заключении договора о предоставлении и обслуживании расчетной дебетовой карты/ расчетной карты с лимитом кредитования (овердрафт).

4.7.2. Термины.

Если в тексте настоящего раздела Правил ДКБО не оговорено иное, термины, используемые в настоящем разделе Правил ДКБО, имеют следующие значения:

Договор о предоставлении и обслуживании банковских карт – Договор о предоставлении и обслуживании банковских карт состоит из неотъемлемых частей: Заявления о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты, Правил выпуска и обслуживании банковских карт, Тарифов Карты, Индивидуальных условий кредитного договора в рамках предоставления и обслуживания расчетной карты с лимитом кредитования (овердрафт).

Заявление о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты – заявление о заключении договора о предоставлении и обслуживании расчетной дебетовой карты/ расчетной карты с лимитом кредитования (овердрафт) физического лица в АО «ОТП Банк» по форме, установленной Банком, направляемое Клиентом в Банк посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк с целью открытия банковского счета и выпуска карты в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО и является неотъемлемой частью Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт.

Счет – текущий счет физического лица, открываемый Банком Клиенту посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк на основании Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт, заключенного между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО, предусматривающего совершение операций по Счету, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Карта – банковская карта (расчетная дебетовая карта/ расчетная карта с лимитом кредитования (овердрафт)), выпускаемая Банком физическому лицу на основании Заявления о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты в соответствии с Договором о предоставлении и обслуживании банковских карт.

4.7.3. Общие положения.

4.7.3.1. Заключая Договор о предоставлении и обслуживании банковских карт Клиент и Банк принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования Правил ДКБО и Правил выпуска и обслуживании банковских карт.

Открытие Счетов и выпуск Карт с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк осуществляется Банком при условии наличия технической возможности.

4.7.3.2. Открытие и обслуживание Счетов, выпуск и обслуживание Карт производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО, Правилами выпуска и обслуживания банковских карт.

4.7.4. Условия открытия Счета(ов)/выпуска Карт.

4.7.4.1. Для открытия Счета(ов)/выпуска Карт Клиент представляет Банку Заявление о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты. Заявление о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты составляется и направляется Клиентом посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк с использованием формы, определенной Банком.

В случае изменения сведений в ранее представленных в Банк документах Клиент незамедлительно обязуется уведомить Банк об указанных изменениях и представить в Банк соответствующие документы.

При выявлении Банком недействительных идентификационных данных Клиента или при наступлении срока обновления данных Клиента в соответствии с законодательством РФ открытие Счета(ов)/выпуск Карт будет осуществлен после актуализации данных Клиентом.

4.7.4.2. Счет(а) Клиенту может быть открыт(ы); Карта выпущена:

- в рублях Российской Федерации;
- в иностранной валюте, в которой Банком предусмотрена возможность открытия Счета(ов)/выпуска Карты.

4.7.4.3. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета/выпуске Карты в следующих случаях:

- открытие Счета/выпуск Карты запрещен(о) законодательством Российской Федерации;
- Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета/выпуска Карты, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Договором о предоставлении и обслуживании банковских карт и Правилами выпуска и обслуживании банковских карт, установленными Банком;
- валюта, указанная Клиентом в Заявлении о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты, не входит в перечень валют Банка, в которых Банком предусмотрена возможность открытия Счета/выпуск Карты;
- в Банке отсутствует техническая возможность открытия Счета/выпуска Карты с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк;
- Банком не одобрена Заявка об открытии Счета/выпуске Карты;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.7.4.4. Счет открывается/Карта выпускается в сроки и порядке, предусмотренных Правилами выпуска и обслуживании банковских карт.

4.7.5. Порядок открытия(выпуска)/закрытия Счета(ов)(Карт) с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк

4.7.5.1. Для открытия Счета(ов), выпуска Карт Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку об открытии Счета/выпуске Карты через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка об открытии Счета/выпуске Карты»), заполняя необходимые поля: адрес подразделения Банка (путем выбора из предлагаемого списка) либо адрес доставки Карты, валюта Счета/Карты; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке об открытии Счета/выпуске Карты.

4.7.5.2. После направления Клиентом Заявки об открытии Счета/выпуске Карты и проверки Банком правильности заполнения полей и возможности открытия Счета/выпуска Карты Клиенту, в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты».

В экранной форме «Заявление о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты» указываются данные из Заявки об открытии Счета/выпуске Карты: валюта Счета/Карты; код или наименование тарифа; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком.

4.7.5.3. В целях подписания Клиентом «Заявления о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты» Банк направляет на Зарегистрированный номер Клиента Код.

Указанный Код может быть использован Клиентом в данном случае исключительно для подписания «Заявления о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты».

4.7.5.4. Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, Каналов доступа и оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

4.7.6. Обслуживание Счета/Карты.

4.7.6.1. Обслуживание Счета/Карты осуществляется Банком на условиях и в порядке, предусмотренных Правилами выпуска и обслуживании банковских карт, тарифами Банка и Заявлением о заключении договора о предоставлении и обслуживании банковской карты.

4.7.6.2. Банк имеет право изменить номер, присвоенный Счету Клиента, если это необходимо по техническим причинам или в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Об изменении номера Счета Банк уведомляет Клиента не позднее, чем за десять дней до предполагаемой даты изменения (посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или через Канал доступа Мобильный Банк). При изменении номера Счета Банк вправе совершать Операции по нему на основании платежных документов, содержащих прежние реквизиты Клиента.

4.8. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА И НАПРАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ЗАЯВОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК, СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК И ПРИ ОБРАЩЕНИИ КЛИЕНТА В МЕСТА (ТОЧКИ) ОКАЗАНИЯ УСЛУГ БАНКА И С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АВТОРИЗОВАННОГО РАЗДЕЛА САЙТА БАНКА В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

4.8.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет порядок заключения между Банком и Клиентом кредитных договоров с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк посредством Канала доступа Интернет Банк и/или Канала доступа Мобильный Банк, специализированного раздела сайта Банка в сети Интернет, а также порядок подачи Клиентом кредитных заявок с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк посредством Канала доступа Интернет Банк и/или Канала доступа Мобильный Банк, при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, а также в специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет. Клиент вправе обратиться в офис Банка с заявлением, предусматривающим ограничение в виде отказа от предоставления Банком кредитов с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.8.2. Клиент создает и отправляет в Банк заявку на заключение кредитного договора (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Кредитная заявка») через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк и/или при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка и/или при обращении на специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет. При создании заявки заполняются поля: сумма кредита; срок кредита.

Клиент также имеет возможность добровольно подключить дополнительные услуги. Предоставление дополнительных услуг осуществляется исключительно на добровольной основе и не

влияет на решение о предоставлении кредита. Клиенту предоставляются дополнительные услуги Банка, а также третьих лиц (в том числе, но не исключительно): услуги по организации добровольного страхования, услуга информирования и иные сервисные услуги. Для ознакомления с условиями предоставления дополнительных услуг Клиенту доступна ссылка на раздел сайта, в котором содержатся условия предоставления услуги и тарифы. При обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, сотрудник Банка ознакомливает Клиента с условиями предоставления дополнительных услуг. Факт согласия на приобретение определенной дополнительной услуги фиксируется посредством отметки в соответствующем поле экранной формы. При отказе от дополнительной услуги соответствующее поле экранной формы не должно содержать отметок.

На экранной форме отображаются персональные данные Клиента (паспортные данные, налоговое резидентство), предусмотренные Банком для заполнения в Кредитной заявке, в также поля для заполнения сведений о работе, стаже и персональном доходе, адресе регистрации, дополнительном телефоне и прочие сведения.

На экранной электронной форме проставляется решение о согласии/ несогласии путем проставления отметки напротив каждого поля: на обработку Банком персональных данных, запрос кредитной истории в бюро кредитных историй, а также согласие/несогласие на то, что задолженность по Кредитному договору может быть взыскана на основании исполнительной надписи нотариуса и на то, что Банк вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору третьим лицам. В целях дополнительного подтверждения Клиентом вышеуказанных действий, Банк направляет на Зарегистрированный номер Клиента Код. Для подтверждения Клиентом согласий/несогласий Клиент должен ввести Код.

4.8.3. Банком при получении Кредитной заявки, сформированной в соответствии с п.4.8.2 Правил ДКБО, принимается решение, при этом:

- в случае принятия Банком отрицательного решения Банк информирует об этом Клиента, разместив уведомление об этом через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк, также в специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет или сообщается сотрудником Банка (при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка) например: «К сожалению, мы не можем предоставить Вам запрашиваемый кредит»;
- в случае принятия Банком положительного решения Банк действует в порядке, определенном в п.4.8.4 Правил ДКБО.

4.8.4. При принятии Банком на основе Кредитной заявки положительного решения в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк, также в специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет, Банком формируется и выводится для обозрения Клиентом экранная форма «Индивидуальные условия кредитного договора» и «Общие условия кредитования» (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Индивидуальные условия»). Формирование и вывод Банком для обозрения Клиентом Индивидуальных условий означает предложение (оферту) Банка Клиенту заключить кредитный договор (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Предложение») на условиях, изложенных в экранной форме «Индивидуальные условия», и Общих условий кредитования, размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующему наименованию кредитного продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия».

При обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, Банк направляет на Зарегистрированный номер Клиента ссылку на страницу личного кабинета с экранной формой «Индивидуальных условий» и «Общими условиями кредитования». Формирование и вывод Банком для обозрения Клиентом «Индивидуальных условий» означает предложение (оферту) Банка Клиенту заключить кредитный договор на условиях, изложенных в «Индивидуальные условия» и «Общих условиях кредитования».

В экранной форме «Индивидуальные условия» Банком указываются следующие условия, на которых он предлагает Клиенту заключить кредитный договор:

- наименование кредитного продукта;
- сумма и валюта кредита;
- срок кредита;
- размер процентной ставки (в процентах годовых), по которой Банком будут начисляться проценты за пользование кредитом;

- иные необходимые условия в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также иные условия и данные, на которых Банк предлагает Клиенту заключить кредитный договор.
- В экранной форме «Индивидуальные условия» Банком Клиенту сообщается информация о полной стоимости кредита.

4.8.5. В целях принятия (акцепта) Клиентом Предложения Банка, последний направляет на Зарегистрированный номер Клиента Код. Указанный Код может быть использован Клиентом в данном случае только исключительно для принятия (акцепта) сделанного Банком Клиенту Предложения.

4.8.6. Клиент принимает решение о заключении с Банком кредитного договора на основе Предложения, при этом:

- если Клиент не принимает Предложение, он должен покинуть экранную форму «Индивидуальные условия», перейдя в иной раздел, подраздел Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, специализированного раздела сайта Банка в сети Интернет, либо выйдя из Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк не вводя в экранной форме «Индивидуальные условия» Код и/или не нажимая кнопку подтверждения получения Кредита сайта Банка. При обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, Клиент не вводит Код в экранной форме;
- если Клиент принимает Предложение кредита, Клиент действует в порядке, определенном в п.4.8.7 Правил ДКБО.

4.8.7. Для принятия (акцепта) Клиентом Предложения Клиент должен ввести Код и/или нажать кнопку подтверждения получения Кредита в экранной форме «Индивидуальные условия».

4.8.8. Введение Клиентом Кода и нажатие кнопки подтверждения получения Кредита в экранной форме «Индивидуальные условия» означает:

- заключение между Банком и Клиентом кредитного договора на условиях, изложенных в Предложении и общих условиях кредитного договора, размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующем наименованию кредитного продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия»;
- подтверждение Клиентом того, что ему известна информация о полной стоимости кредита, предоставляемого в рамках кредитного договора, заключенного между Банком и Клиентом, и иная информация, указываемая Банком в экранной форме «Индивидуальные условия» в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия кредитного договора, в том числе размещенные в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующем наименованию кредитного продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия», и Клиент перед заключением кредитного договора с ними ознакомлен, их понимает и обязуется соблюдать.

4.8.9. Предложение считается отозванным Банком в случае, если Клиент, не приняв Предложение, перешел в иной раздел, подраздел Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк либо вышел из Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк или не ввел Код в экранной форме личного кабинета при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, а также в специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет.

4.8.10. Экранная форма «Индивидуальные условия» признается Сторонами и является Электронным документом, направляемым Банком Клиенту, и в случае согласия Клиента с Предложением, в нем изложенным, – Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом обратно в Банк.

Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным

собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;

- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием Системы Интернет Банк, Системы Мобильный Банк, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

4.8.11. В случае принятия (акцепта) Клиентом Предложения Банка через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк, специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет, при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, Банк информирует Клиента о предоставлении кредита в рамках кредитного договора, заключенного путем принятия (акцепта) Клиентом Предложения, а также предоставляет Клиенту график платежей по кредитному договору.

4.8.12. В целях дополнительного информирования заемщика об условиях договора займа, Индивидуальные условия договора займа содержат информацию о единоличном исполнительном органе МФК (далее – ЕИО МФК), а также факсимильное воспроизведение собственноручной подписи ЕИО МФК.

4.8.13. От имени МФК договор займа заключает Банк в порядке, предусмотренном пунктами 4.8.1. - 4.8.12.

4.9. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В РАМКАХ СИСТЕМЫ БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ (СБП) ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ БАНКА РОССИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ИНТЕРНЕТ БАНК И/ИЛИ СИСТЕМЫ МОБИЛЬНЫЙ БАНК

4.9.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет порядок осуществления переводов и оплаты товаров/услуг физическими лицами в рамках Системы быстрых платежей платежной системы Банка России (далее – Порядок).

4.9.2. Термины и определения

Если в тексте настоящего Порядка не оговорено иное, термины, используемые в настоящем Порядке, имеют следующие значения:

Банк отправителя – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником СБП, и осуществляющая перевод денежных средств по поручению Отправителя.

Банк получателя – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником СБП, и осуществляющая зачисление денежных средств по операции перевода на счет Получателя.

Национальная система платежных карт (НСПК) – организация, выполняющая функции операционного платежного и клирингового центра в рамках Системы быстрых платежей.

Клиент – Отправитель или Получатель, являющийся владельцем Счета.

Операция – перевод денежных средств между Отправителем и Получателем в рублях РФ в рамках СБП, предусматривающий выполнение в режиме реального времени процедур приема к исполнению Банком отправителя распоряжений Отправителя на перевод денежных средств и процедур зачисления денежных средств на счет Получателя Банком получателя.

Отправитель – физическое лицо, со счета которого списываются денежные средства по Операции в рамках СБП.

Получатель – физическое/юридическое лицо, на счет которого зачисляются денежные средства по Операции в рамках СБП.

Распоряжение – распоряжение Клиента на осуществление Операции к Счету, составленное в электронном виде, подписанное Кодом и/или Паролем и направленное в Банк посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

Система быстрых платежей (СБП) – сервис Банка России, позволяющий физическим лицам совершать мгновенные переводы по номеру мобильного телефона в любой банк – участник СБП, а также производить оплату товаров/услуг в розничных магазинах и сети Интернет по QR-коду.

Счет – текущий счет в рублях Российской Федерации, используемый в рамках Договора ДКБО для расчетов с использованием СБП, в том числе для совершения Операций.

Требование на перевод – распоряжение Клиента на совершение перевода денежных средств между своими счетами в разных кредитных организациях – участниках СБП, посредством дистанционных каналов кредитной организации.

4.9.3. Общие положения

4.9.3.1. Для обеспечения возможности осуществления переводов и оплаты товаров/услуг в рамках СБП у Клиента Банка должна быть подключена Система Интернет Банк и/или Система Мобильный Банк и дано согласие на переводы через СБП (Приложение 3 к настоящим Правилам ДКБО).

4.9.3.2. Для приема переводов в рамках СБП Клиент Банка должен подключить в настройках Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк возможность приема переводов от пользователей сторонних кредитных организаций – участников СБП.

4.9.3.3. В рамках СБП Клиент имеет возможность осуществлять следующие виды Операций:

- перевод денежных средств Получателю;
- перевод денежных средств на основании Требования на перевод между своими счетами в разных кредитных организациях – участниках СБП;
- оплата товаров/услуг по QR-коду/платежной ссылке.

4.9.3.4. Переводы в рамках СБП доступны только между счетами в разных кредитных организациях – участниках СБП.

4.9.3.5. Информация о размере комиссии за совершение Операций, об установленных Банком лимитах на совершение Операций (разовый/суточный/месячный лимит), размещена на Официальном сайте Банка по адресу <https://otpbank.ru>.

4.9.3.6. Клиентам, не являющимся резидентами Российской Федерации, услуга предоставляется при наличии у Банка технической возможности.

4.9.4. Порядок перевода денежных средств Получателю

4.9.4.1. Банк предоставляет Клиентам возможность осуществлять в рамках СБП переводы денежных средств, находящихся на Счетах Клиентов, в пользу Получателей.

4.9.4.2. В целях осуществления перевода денежных средств Отправитель посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк формирует Распоряжение с обязательным указанием Счета для списания денежных средств, номера телефона Получателя, Банка получателя, суммы Операции и подписывает его Кодом и/или Паролем.

4.9.4.3. О приеме к исполнению Распоряжения Банком Клиент уведомляется путем изменения элементов графического пользовательского интерфейса Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

4.9.4.4. По факту исполнения/отказе в исполнении Распоряжения Банк уведомляет Клиента в порядке, предусмотренном п. 2.13 настоящих Правил ДКБО.

4.9.5. Порядок перевода денежных средств на основании Требования на перевод между своими счетами Клиента в разных кредитных организациях – участниках СБП

4.9.5.1. Банк предоставляет Клиентам возможность в рамках СБП составлять Требования на перевод между своими счетами в разных кредитных организациях – участниках СБП.

4.9.5.2. Клиент посредством Системы Мобильный Банк может сформировать Требование на перевод со своего счета в сторонней кредитной организации – участнике СБП для пополнения Счета в Банке. Банк уведомляет Клиента о поступлении денежных средств на Счет в порядке, предусмотренном п. 2.13 настоящих Правил ДКБО.

4.9.5.3. Клиент может сформировать Требование на перевод денежных средств со Счета в Банке на свой счет в сторонней кредитной организации – участнике СБП. Для совершения перевода на основании поступившего Требования на перевод Клиенту необходимо подтвердить (акцептовать) полученное Требование на перевод посредством ввода SMS/PUSH в Системе Мобильный Банк. По факту исполнения/отказе в исполнении Требования на перевод Банк уведомляет Клиента в порядке, предусмотренном п. 2.13 настоящих Правил ДКБО.

4.9.5.4. При первом подтверждении (акцепте) Требования на перевод, а также в настройках Системы Мобильный Банк Клиент может выбрать будет ли он подтверждать все последующие переводы на свой счет в сторонней кредитной организации – участнике СБП или указать, что такие

переводы будут совершаться без его отдельного подтверждения (в этом случае Клиент дает Банку длительное распоряжение на совершение переводов денежных средств при получении соответствующих Требований на перевод, которое в любой момент может быть отозвано Клиентом в Системе Мобильный Банк).

В случае предоставления длительного распоряжения на совершение переводов денежных средств согласно настоящему пункту Порядка, Клиент подтверждает, что все переводы, которые будут совершены на основании указанных выше Требований на перевод, считаются совершенными самим Клиентом и с его согласия, а также, что всю ответственность за исполнение Требований на перевод несет сам Клиент. В этом случае последующие уведомления о получении Требований на перевод Клиенту не направляются.

4.9.5.5. Возможность осуществления Требования на перевод с целью совершения переводов денежных средств между своими счетами в разных кредитных организациях – участниках СБП, предоставляется Клиенту при наличии соответствующей технической возможности Банка и сторонней кредитной организации – участнике СБП, а также НСПК.

4.9.5.6. При совершении переводов посредством Требования на перевод оба счета, между которыми осуществляются расчеты, должны принадлежать Клиенту. Данный факт устанавливается НСПК при обработке Требования на перевод на основании данных (ИО и номер мобильного телефона, которые должны совпасть), предоставленных Клиентом Банку и сторонней кредитной организации – участнике СБП при принятии на обслуживание и открытии счета.

4.9.6. Порядок оплаты товаров/услуг через СБП посредством QR-кода/платежной ссылки

4.9.6.1. Банк предоставляет Клиентам возможность осуществлять в рамках СБП с использованием Системы Мобильный Банк оплату товаров/услуг по QR-коду/платежной ссылке со Счетов Клиентов в пользу Получателей, посредством указания в качестве идентификатора реквизитов Получателя.

4.9.6.2. Для осуществления оплаты товаров/услуг Клиент может воспользоваться одним из следующих способов:

- авторизоваться в Системе Мобильный Банк, выбрать оплату по QR-коду, считать QR-код, предоставленный Получателем;
- использовать для считывания QR-кода встроенную камеру мобильного телефона Клиента и выбрать приложение «ОТП Банк» из предоставленного перечня установленных приложений;
- перейти по платежной ссылке, предоставленной Получателем.

4.9.6.3. Для совершения оплаты товаров/услуг Клиенту необходимо подтвердить (акцептовать) Распоряжение в Системе Мобильный Банк посредством Кода.

4.9.6.4. О приеме к исполнению Распоряжения Банком Клиент уведомляется путем изменения элементов графического пользовательского интерфейса Системы Мобильный Банк.

4.9.6.5. По факту исполнения/отказе в исполнении Распоряжения Банк уведомляет Клиента в порядке, предусмотренном п. 2.13 настоящих Правил ДКБО.

4.9.7. Порядок приема Распоряжений к исполнению

4.9.7.1. Настоящий раздел Правил ДКБО применяется ко всем видам Операций в рамках СБП.

4.9.7.2. При поступлении в Банк переданного Клиентом через Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк Распоряжения, подписанного Кодом и/или Паролем, Банк до принятия Распоряжения к исполнению осуществляет проверку подлинности и правильности такого Кода и/или Пароля, контроль целостности, структурный контроль, контроль значения реквизитов, а также осуществляет контроль достаточности денежных средств на текущем счете, включая размер лимита для совершения Операций:

- При положительном результате проверки, платежный документ сохраняется, принимается Банком в обработку и исполняется путем списания денежных средств в сумме Операции со Счета.
- При отрицательном результате проверки платежный документ не исполняется.

4.9.7.3. Безотзывность перевода денежных средств наступает с момента списания денежных средств со Счета Клиента.

4.9.8. Клиент имеет право:

4.9.8.1. Подключать и отключать с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк переводы через СБП.

4.9.8.2. Осуществлять в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк в рамках СБП переводы денежных средств в пользу Получателей, оплату товаров/услуг в соответствии с лимитами на осуществление Операций.

4.9.8.3. Получать в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк в рамках СБП переводы денежных средств.

4.9.8.4. Получать возвраты (в рамках ранее произведенных оплат по QR-коду/платежной ссылке) и получать денежные средства от Отправителей-юридических лиц.

4.9.9. Банк имеет право:

4.9.9.1. Взимать комиссию с Клиента за совершение Операций в соответствии с тарифами Банка.

4.9.9.2. Устанавливать лимиты на совершение Операций (разовый/суточный/месячный лимит).

4.9.10. Прочие положения:

4.9.10.1 Банк не несет ответственности и не возвращает Отправителю полученную комиссию за перевод вследствие:

- указания Отправителем при совершении Операции ошибочных реквизитов Получателя;
- отсутствия у кредитной организации, в пользу которой отправлен перевод, возможности зачислить/выплатить перевод Получателю;
- нарушения Клиентом требований законодательства Российской Федерации;
- в других случаях, когда по независящим от Банка причинам перевод не может быть зачислен/выплачен Получателю.

4.9.7. Осуществляя с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк перевод денежных средств в рамках СБП, Клиент выражает свое согласие с настоящими Правилами ДКБО и обязуется их неукоснительно соблюдать, а также не использовать переводы денежных средств в рамках СБП при осуществлении предпринимательской деятельности.

V. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ КОНТАКТ-ЦЕНТР И СИСТЕМЫ КОНТАКТ-ЦЕНТР ТЕКСТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ

5.1. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМЫ КОНТАКТ-ЦЕНТР

5.1.1. Банк предоставляет Клиенту возможность обслуживания посредством Системы Контакт-Центр при наличии технической возможности. При обращении Клиента в Банк посредством Системы Контакт-Центр осуществляется его Идентификация и Аутентификация в порядке, установленном разделом 3 настоящих Правил ДКБО.

Клиент может воспользоваться Системой Контакт-Центр сразу после заключения Договора ДКБО, отдельного подключения Клиентом данной услуги не требуется (она является подключенной с момента заключения Договора ДКБО).

5.1.2. Посредством Системы Контакт-Центр, при положительной Идентификации и Аутентификации Клиента, а также при наличии технической возможности, Клиент имеет возможность:

- подключать «Услугу информирования»;
- отключать «Услугу информирования»;
- запретить доступ к любому Банковскому счету в рамках Услуги «Интернет Банк», Услуги «Мобильный Банк» и Услуги «Терминал Банк»;
- заблокировать доступ в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк, к информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), посредством Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания;
- изменять «Услугу информирования»;
- получать информацию от Банка о реализуемых услугах/продуктах Банка и/или услугах/продуктах партнеров Банка;

- подавать на рассмотрение Банком заявки на выпуск карты (кредитной/дебетовой), заявки на получение кредита, иные заявки/запросы по услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка;
- заключать с Банком и/или партнерами Банка договоры;
- передавать в Банк согласия (в форме Электронных документов, подписанных БКИ-кодом) на получение кредитных отчетов в бюро кредитных историй;
- получать информацию по Банковским счетам (Картам); получать информацию (в том числе о задолженности, сумме и сроках платежей и иную информацию) по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам); информацию по иным услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка, которые были оформлены Клиентом;
- обращаться по вопросам перевыпуска Карт, блокирования Карт;
- совершать иные действия, предусмотренные настоящими Правилами ДКБО.

5.2. ПРОВЕРКА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ/РАСПОРЯЖЕНИЙ, ПОДПИСАННЫХ АСП КЛИЕНТА

5.2.1. Стороны признают, что переданные Клиентом, прошедшим в каждом случае надлежащим образом процедуры Идентификации и Аутентификации, Электронного документа/Распоряжения, подтвержденные (удостоверенные) с помощью СНП-кода Клиента:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком Операций от имени Клиента, заключения Сторонами сделок, совершения иных действий в соответствии с Договором ДКБО;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием Системы Контакт-Центр и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов (в том числе в виде звуковой информации, документированной (зафиксированной) системой звукозаписи Банка).

5.2.2. При поступлении в Банк переданного Клиентом через Канал доступа Контакт-Центр Электронного документа/Распоряжения, удостоверенного Клиентом СНП-кодом, Банк до принятия такого Электронного документа/Распоряжения к исполнению осуществляет проверку подлинности и правильности такого СНП-кода. Указанная проверка осуществляется Банком в соответствии с внутренними правилами Банка и применяемыми Банком техническими регламентами.

5.2.3. Банк вправе отказать в регистрации Электронного документа/Распоряжения, если анализ возможности исполнения Электронного документа/Распоряжения, проведенный Банком при получении Электронного документа/Распоряжения в соответствии с критериями, установленными Банком, дает отрицательный результат, а также при отсутствии/недостаточности денежных Средств на банковском счете Клиента, в том числе для уплаты соответствующего комиссионного вознаграждения Банку. Информация об отказе в регистрации Электронного документа/Распоряжения доводится до клиента через Канал доступа Контакт-Центр или Канал доступа Услуги информирования.

5.2.4. Банк вправе отказать в регистрации/выполнении Электронного документа/Распоряжения Клиента в случае выявления признаков нарушения безопасности при использовании Системы Контакт-Центр, в том числе, если Банк имеет основания считать, что исполнение Электронного

документа/Распоряжения может повлечь убытки для Банка либо Клиента, или исполнение Электронного документа/Распоряжения противоречит законодательству Российской Федерации и/или Договору ДКБО, по основаниям Федерального закона № 115-ФЗ, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2.5. Банком в процессе обслуживания Клиента с использованием Системы Контакт-Центр осуществляется документирование (фиксирование) звуковой информации (телефонного разговора), удостоверенной Клиентом СНИП-кодом, средствами (системой) звукозаписи Банка. Указанная звукозапись может быть представлена по требованию в случае оспаривания Клиентом действий Банка, произведенных на основании Электронного документа/Распоряжения, переданного Клиентом в Банк в соответствии с Договором ДКБО, а также может использоваться Банком в качестве доказательства в любых процессуальных действиях.

5.2.6. В случае положительного результата проверки СНИП-кода, Банк исполняет Электронный документ/Распоряжение Клиента, удостоверенное СНИП-кодом, в сроки, установленные соответствующим заключенным между Сторонами договором, в рамках которого указанное Распоряжение подлежит исполнению, если Сторонами не согласован более короткий или длительный срок.

5.2.7. Клиент обязуется не раскрывать третьим лицам информацию об СНИП-коде, хранить и использовать СНИП-код способами, обеспечивающими невозможность его несанкционированного использования.

5.2.8. Банк не несет ответственность за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами СНИП-кода Клиента.

5.3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «ТЕКСТОВЫЕ СООБЩЕНИЯ»

5.3.1. Банк предоставляет Клиенту Услугу «Текстовые сообщения» при наличии технической возможности. При обращении Клиента в Банк посредством Системы Контакт-Центр Текстовые сообщения осуществляется его Идентификация и Аутентификация в порядке, установленном разделом 3 настоящих Правил ДКБО.

Клиент может воспользоваться Услугой «Текстовые сообщения» сразу после заключения Договора ДКБО, отдельного подключения Клиентом данной услуги не требуется (она является подключенной с момента заключения Договора ДКБО).

5.3.2. Посредством Системы Контакт-Центр Текстовые сообщения, при положительной Идентификации и Аутентификации Клиента, а также при наличии технической возможности, Клиент имеет возможность:

- получать информацию по Банковским счетам (Картам); получать информацию (в том числе о задолженности, сумме и сроках платежей и иную информацию) по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам); информацию по иным услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка, которые были оформлены Клиентом.

VI. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОСРЕДСТВОМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ

6.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГИ «ТЕРМИНАЛ БАНК»

6.1.1. Банк предоставляет Клиенту Услугу «Терминал Банк» при наличии технической возможности.

6.1.2. Клиент может воспользоваться Услугой «Терминал Банк» сразу после заключения Договора ДКБО, отдельного подключения Клиентом данной услуги не требуется (она является подключенной с момента заключения Договора ДКБО).

6.1.3. При использовании Клиентом Устройств самообслуживания в целях пользования Услугой «Терминал Банк» осуществляется Идентификация и Аутентификация Клиента.

6.1.4. После процедуры Идентификации и Аутентификации при использовании Клиентом Устройств самообслуживания при передаче Клиентом в Банк Электронных документов/Распоряжений Банком осуществляется проверка правильности ввода и подлинности ПИН-кодов и/или Телекода.

ПИН-код и/или Телекод представляет собой персональный идентификатор, являющийся контрольным параметром правильности составления всех обязательных реквизитов Электронного документа/Распоряжения, используемый для подтверждения авторства передаваемых Клиентом Банку посредством Устройств самообслуживания Электронных документов/Распоряжений.

В целях подтверждения авторства и правильности составления всех обязательных реквизитов передаваемых в Банк посредством Устройств самообслуживания Электронных документов/Распоряжений, Клиент вводит в специальную форму, отображаемую на экране Устройств самообслуживания, ПИН-код и/или Телекод.

6.1.5. Процедура проверки ПИН-кода и/или Телекода считается завершенной в случае положительного результата проверки средствами систем Банка Электронного документа/Распоряжения и используемого Клиентом для подписания такого Электронного документа/Распоряжения соответствующего ПИН-кода и/или Телекода.

6.1.6. С помощью Услуги «Терминал Банк» через Канал доступа Устройства самообслуживания Клиент имеет возможность:

- получать информацию по Банковским счетам (Картам);
- получать информацию об операциях по Банковским счетам;
- получать информацию (в том числе о задолженности, сумме и сроках платежей и иную информацию) по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам);
- получать информацию по иным услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка, которые были оформлены Клиентом;
- получать информационные сообщения от Банка о реализуемых услугах/продуктах Банка и/или услугах/продуктах партнеров Банка;
- подавать на рассмотрение Банком заявки на выпуск карты (кредитной/дебетовой), заявки на получение кредита, иные заявки/запросы по услугам/продуктам Банка и/или услугам/продуктам партнеров Банка;
- обмениваться Электронными документами и передавать в Банк Распоряжения (в том числе, направлять заявления/уведомления на досрочное (полное/частичное) погашение кредита, заявления на изменение даты ежемесячного платежа по кредитному договору, заявления на открытие счета и выпуск карты, заявления на перевыпуск Карты, заявление на блокирование Карты, заявление на открытие/закрытие банковских счетов и/или счетов по вкладам, заявления на страхование по Программам добровольного страхования Банка, заявление на исключение из Программ добровольного страхования Банка; согласия Клиента на получение его кредитных отчетов Банком в бюро кредитных историй; запросы Клиента на получение им кредитных отчетов по своей кредитной истории);
- заключать договоры, предусмотренные Правилами ДКБО (в том числе, кредитные договоры);
- открывать/закрывать банковские счета и/или счета по вкладам на основании Договора об открытии и обслуживании банковских счетов и/или Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт и/или Договора об открытии и обслуживании банковских вкладов;
- совершать Операции по распоряжению денежными средствами, находящимися на Банковских счетах, с учетом устанавливаемых Банком условий, лимитов, ограничений;
- совершать иные действия, предусмотренные Договором ДКБО.

6.1.7. При открытии Банком Клиенту банковских счетов и/или счетов по вкладам в соответствии с разделами 4.5,4.6,4.7,6.3,6.4,6.5 настоящих Правил ДКБО распоряжение Клиентом денежными средствами, находящимися на таких банковских счетах и/или счетах по вкладу, осуществляется исключительно с использованием АСП Клиента, а также Шаблонов.

6.1.8. Банк имеет право ограничить функциональность Услуги «Терминал Банк» для Клиентов, не являющихся Резидентами, а также для других групп Клиентов.

6.2. ПРОВЕРКА РАСПОРЯЖЕНИЙ, ПОДПИСАННЫХ АСП КЛИЕНТА

6.2.1. Стороны признают, что переданные Клиентом, прошедшим в каждом случае надлежащим образом процедуры Идентификации и Аутентификации, Распоряжения, подтвержденные с помощью действительных ПИН-кодов и/или Телекода, принадлежащих Клиенту:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком Операций от имени Клиента, заключения Сторонами сделок, открытия банковских счетов и/или счетов по вкладам, совершения иных действий в соответствии с Договором ДКБО;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием Устройств самообслуживания, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

6.2.2. При поступлении в Банк переданного Клиентом посредством Устройств самообслуживания Электронного документа/Распоряжения, подписанного ПИН-кодом и/или Телекодом, Банк до принятия такого Электронного документа/Распоряжения к исполнению осуществляет проверку подлинности и правильности такого ПИН-кода и/или Телекода. Указанная проверка осуществляется Банком средствами систем Банка в соответствии с внутренними правилами Банка и применяемыми Банком техническими регламентами.

6.2.3. Банк вправе отказать в регистрации Электронного документа/Распоряжения, если анализ возможности исполнения Электронного документа/Распоряжения, проведенный Банком при получении Электронного документа/Распоряжения в соответствии с критериями, установленными Банком, дает отрицательный результат, а также при отсутствии/недостаточности денежных средств на банковском счете Клиента, в том числе для уплаты соответствующего комиссионного вознаграждения Банку согласно Тарифам ДКБО. Информация об отказе в регистрации Электронного документа/Распоряжения доводится до клиента через Канал доступа Устройства самообслуживания и/или Канал доступа Услуги информирования.

6.2.4. Банк вправе отказать в регистрации Электронного документа/Распоряжения Клиента в случае выявления признаков нарушения безопасности при использовании Устройств самообслуживания, в том числе, если Банк имеет основания считать, что исполнение Электронного документа/Распоряжения может повлечь убытки для Банка либо Клиента, или исполнение Электронного документа/Распоряжения противоречит законодательству Российской Федерации и/или Договору ДКБО, а также по основаниям Федерального закона № 115-ФЗ.

6.2.5. Результаты проверки ПИН-кода/Телекода фиксируются средствами систем Банка (в виде электронных журналов, электронных протоколов, называемых «журналами аудита») и могут быть представлены по требованию на бумажном носителе в случае оспаривания Клиентом действий Банка, произведенных на основании Электронного документа/Распоряжения, переданного Клиентом в Банк в соответствии с Договором ДКБО. Данные/выписки из электронных журналов/протоколов/записей могут использоваться Банком в качестве доказательств в любых процессуальных действиях.

6.2.6. В случае положительного результата проверки ПИН-кода/Телекода, представленного в Банк, средствами системы Банка, Банк обязан исполнить Распоряжение Клиента, подписанное ПИН-кодом/Телекодом, в сроки, установленные соответствующим заключенным между Сторонами договором, в рамках которого указанное Распоряжение подлежит исполнению, если более короткий или длительный срок не согласован Сторонами для Устройств самообслуживания.

6.2.7. Банк уведомляет Клиента о регистрации Электронного документа/Распоряжения и о результате проверки ПИН-кода/Телекода посредством сообщения Клиенту регистрационного номера, присвоенного Электронному документу/Распоряжению, если иное не установлено иными соглашениями между Клиентом и Банком.

6.2.8. В случае отказа в регистрации Электронного документа/Распоряжения регистрационный номер Электронному документу/Распоряжению не присваивается, о чем Клиент информируется в порядке, устанавливаемом Банком, через Канал доступа Устройства самообслуживания или Канал доступа Услуги информирования.

6.2.9. В случае, если по каким-либо независящим от Банка и/или Клиента причинам (разрыв связи и т.п.) Клиент не получил подтверждение о регистрации Электронного документа/Распоряжения либо уведомление об отказе в регистрации Электронного документа/Распоряжения, ответственность за установление окончательного результата передачи в Банк Электронного документа/Распоряжения в этом случае лежит на Клиенте.

6.2.10. Клиент обязуется не раскрывать третьим лицам информацию о ПИН-кодах/Телекоде, находящихся в его распоряжении, хранить и использовать ПИН-коды/Телекод способами, обеспечивающими невозможность их несанкционированного использования.

6.2.11. Банк не несет ответственность за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами действительных ПИН-кодов/Телекода Клиента.

6.3. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ

6.3.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет условия Договора об открытии и обслуживании банковских счетов с использованием Устройств самообслуживания, состоящего из настоящего раздела Правил ДКБО, тарифов АО «ОТП Банк» по обслуживанию физических лиц (далее – тарифы), Тарифов ДКБО, а также Заявления.

6.3.2. Термины.

Если в тексте настоящего раздела Правил ДКБО не оговорено иное, термины, используемые в настоящем разделе Правил ДКБО, имеют следующие значения:

Заявление об открытии счета – заявление об открытии счета физического лица в АО «ОТП Банк» по форме, установленной Банком, направляемое Клиентом в Банк посредством использования Устройств самообслуживания с целью открытия банковского счета в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО.

Образец подписи – образец подписи Клиента (уполномоченного представителя Клиента), хранящийся в Банке (проставленный в карточке с образцами подписей и оттиска печати (далее по тексту — «карточка»), либо в документе, удостоверяющем личность, либо в Заявлении).

Счет – текущий счет физического лица, открываемый Банком Клиенту посредством использования Устройств самообслуживания на основании Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, заключенного между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО, предусматривающего совершение операций по Счету, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Количество Счетов, открываемых в Банке на имя Клиента в соответствии с Договором об открытии и обслуживании банковских счетов, не ограничивается.

6.3.3. Общие положения.

6.3.3.1. Заключая Договор об открытии и обслуживании банковских счетов Клиент и Банк принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования Правил ДКБО.

Открытие Счетов с использованием Устройств самообслуживания осуществляется Банком при условии наличия технической возможности.

6.3.3.2. Открытие и обслуживание Счетов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО, а также банковскими правилами, установленными Банком.

6.3.4. Условия открытия Счета(ов).

6.3.4.1. Для открытия Счета(ов) Клиент представляет Банку следующие документы:

- Заявление об открытии счета. Заявление об открытии счета составляется и направляется Клиентом посредством Устройств самообслуживания с использованием формы, определенной Банком;

- документ, удостоверяющий личность Клиента;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);
- СНИЛС (при наличии);
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, установленными Банком.

В случае предоставления Клиентом в Банк указанных документов, необходимых для открытия Счета, ранее при заключении Договора об открытии и обслуживании банковских счетов или при открытии очередного Счета, Банк вправе не требовать предоставления указанных документов при открытии последующих Счетов, если в указанных документах не было изменений. В таком случае для открытия последующего Счета Клиентом в установленном порядке направляется Заявление об открытии счета.

В случае изменения сведений в ранее представленных в Банк документах Клиент незамедлительно обязуется уведомить Банк об указанных изменениях и представить в Банк соответствующие документы.

6.3.4.2. Счет(а) Клиенту может быть открыт(ы):

- в рублях Российской Федерации;
- в иностранной валюте, в которой Банком предусмотрена возможность открытия Счета(ов).

6.3.4.3. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета в следующих случаях:

- открытие Счета запрещено законодательством Российской Федерации;
- Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Договором об открытии и обслуживании банковских счетов и банковскими правилами, установленными Банком;
- валюта, указанная Клиентом в Заявлении об открытии счета, не входит в перечень валют Банка, в которых Банком предусмотрена возможность открытия Счета;
- подразделение Банка, указанное Клиентом в Заявлении об открытии счета, не обслуживает Клиентов посредством Устройств самообслуживания;
- форма Заявления об открытии счета отличается от формы, установленной Банком;
- в Банке отсутствует техническая возможность открытия Счета с использованием Устройств самообслуживания;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.4.4. Счет открывается не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Клиентом в Банк Заявления об открытии счета и иных документов, необходимых для открытия Счета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором об открытии и обслуживании банковских счетов, а также банковскими правилами, установленными Банком.

6.3.5. Порядок открытия/закрытия Счета(ов) с использованием Устройств самообслуживания.

6.3.5.1. Для открытия Счета(ов) Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку об открытии Счета через Канал доступа Устройства самообслуживания (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка об открытии Счета»), заполняя необходимые поля: наименование подразделения Банка, валюта Счета; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке об открытии Счета.

6.3.5.2. После направления Клиентом Заявки об открытии Счета и проверки Банком правильности заполнения полей и возможности открытия Счета Клиенту, в Устройствах самообслуживания формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление об открытии счета».

В экранной форме «Заявление об открытии счета» указываются данные из Заявки об открытии Счета: наименование подразделения Банка, валюта Счета; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком.

6.3.5.3. Клиент знакомится с тарифами Банка и принимает решение о направлении в Банк «Заявления об открытии счета», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление об открытии счета», он должен покинуть экранную форму «Заявление об открытии счета», перейдя в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания, либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Заявления об открытии счета» ПИН-код/Телекод и/или не нажимая кнопку «Подтвердить»;

- если Клиент желает направить в Банк «Заявление об открытии счета», Клиент действует в порядке, определенном в п.6.3.5.4 Правил ДКБО.

6.3.5.4. Для направления Клиентом в Банк «Заявления об открытии счета», Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод в экранной форме «Заявление об открытии счета» и нажать кнопку «Подтвердить».

6.3.5.5. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает:

- подписание и направление Клиентом в Банк Заявления об открытии счета;
- актуальность и действительность документов, необходимых для открытия Счета, которые были представлены Клиентом в Банк ранее;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, Правил ДКБО и тарифов Банка, в том числе размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru>, и Клиент перед открытием Счета с ними ознакомлен, их понимает и обязуется соблюдать.

6.3.5.6. Экранная форма «Заявление об открытии счета» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

6.3.5.7. После принятия Банком от Клиента Заявления об открытии счета, подписанного ПИН-кодом/Телекодом, Банк через Канал доступа Устройства самообслуживания информирует Клиента о номере Счета, открываемого Клиенту Банком в рамках Договора об открытии и обслуживании банковских счетов.

6.3.5.8. Банк имеет право изменить номер, присвоенный Счету Клиента, если это необходимо по техническим причинам или в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Об изменении номера Счета Банк уведомляет Клиента не позднее, чем за десять дней до предполагаемой даты изменения (посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк и/или иным способом, определяемым Банком) и, при необходимости, соответствующие государственные органы до предполагаемой даты изменения либо после изменения. При изменении номера Счета операции по перечислению со Счета или зачислению на Счет поступающих безналичным путем денежных средств могут осуществляться Банком в соответствии с ранее действовавшими реквизитами (прежним номером Счета), если это не будет противоречить императивным нормам действующего законодательства.

6.3.5.9. Для закрытия Счета(ов) Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку о закрытии Счета через Канал доступа Устройства самообслуживания (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка о закрытии Счета»), заполняя необходимые поля: наименование подразделения Банка, в котором открыт Счет подлежащий закрытию; номер Счета; банковские реквизиты Клиента для перечисления остатка денежных средств, либо указание на выдачу остатка средств через кассу Банка; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке о закрытии Счета.

6.3.5.10. После направления Клиентом Заявки о закрытии Счета и проверки Банком правильности заполнения полей, в Устройствах самообслуживания формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление о закрытии счета».

В экранной форме «Заявление о закрытии счета» указываются данные из Заявки о закрытии Счета: наименование подразделения Банка, в котором открыт Счет подлежащий закрытию; номер Счета; банковские реквизиты Клиента для перечисления остатка денежных средств, либо указание на выдачу остатка средств через кассу Банка; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком.

6.3.5.11. Клиент принимает решение о направлении в Банк «Заявления о закрытии счета», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление о закрытии счета», он должен покинуть экранную форму «Заявление о закрытии счета», перейдя в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания, либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Заявления о закрытии счета» Код и/или не нажимая кнопку «Подтвердить»;
- если Клиент желает направить в Банк «Заявление о закрытии счета», Клиент действует в порядке, определенном в п.6.3.5.12 Правил ДКБО.

6.3.5.12. Для направления Клиентом в Банк «Заявления о закрытии счета», Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод в экранной форме «Заявление о закрытии счета» и нажать кнопку «Подтвердить».

6.3.5.13. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает:

- подписание и направление Клиентом в Банк Заявления о закрытии счета.

6.3.5.14. Экранная форма «Заявление о закрытии счета» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

6.3.5.15. Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием Устройств самообслуживания, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

6.3.6. Обслуживание Счета.

6.3.6.1. Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Счета(ов) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО, а также банковскими правилами, установленными Банком.

6.3.6.2. В соответствии с Договором об открытии и обслуживании банковских счетов Банк осуществляет следующие операции:

- зачисление на Счет безналичных и наличных денежных средств на основании распоряжений Клиента или третьих лиц;
- списание со Счета безналичных и выдача наличных денежных средств на основании распоряжений Клиента;
- списание денежных средств со Счета без распоряжения Клиента в случаях, предусмотренных действующим законодательством (в том числе, для взыскания денежных средств органами, выполняющими контрольные функции, и взыскания по исполнительным листам) и/или договорами с Клиентом;
- иные операции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и условиями договоров с Клиентом.

6.3.6.3. Расходные операции по Счету могут не производиться Банком до поступления от Клиента всех необходимых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, утверждаемыми Банком.

6.3.6.4. Банк производит по Счету операции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов.

6.3.6.5. Для проведения операций по перечислению денежных средств Клиента Банк имеет право привлекать другие банки и кредитные организации, при этом Банк вправе самостоятельно без согласия Клиента выбрать маршрут прохождения платежа.

6.3.6.6. Денежные средства, поступившие для Клиента на корреспондентский счет Банка в Банке России или в другом банке-корреспонденте, подлежат зачислению на Счет Клиента не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк документов, позволяющих однозначно установить, что получателем средств является Клиент.

6.3.6.7. В тех случаях, когда документы, способные служить основанием для зачисления средств на Счет Клиента, отсутствуют, либо такие документы содержат неполную, искаженную или противоречивую информацию, Банк имеет право задержать зачисление поступившей суммы до получения надлежаще оформленных документов на срок, не превышающий пять дней. В случае если в указанный срок Банком не получены надлежащим образом оформленные документы, Банк вправе вернуть поступившие денежные средства в банк плательщика.

6.3.6.8. Зачисление на Счет наличных денежных средств производится не позднее дня, следующего за днем внесения денежных средств в кассу Банка.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, для зачисления наличных денежных средств на Счет Клиент предоставляет необходимые согласно действующему законодательству документы.

Поступающие на Счет (в пользу Клиента) средства в иностранной валюте, отличной от валюты Счета, конвертируются в валюту Счета по курсу Банка на день зачисления средств на Счет Клиента и не позднее дня, следующего за днем поступления средств на корреспондентский счет Банка, зачисляются на Счет Клиента.

При осуществлении со Счета в иностранной валюте перевода в валюту, отличной от валюты Счета, средства на Счете Клиента конвертируются в валюту платежа по курсу Банка на день конвертации в соответствии с тарифами Банка.

6.3.6.9. Перечисление Клиентом денежных средств, находящихся на Счете(ах), посредством использования Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Устройств самообслуживания осуществляется на основании Распоряжений, подписанных АСП Клиента, в соответствии с Правилами ДКБО.

При явке Клиента (уполномоченного представителя Клиента) в подразделение Банка, обслуживающее Счет(а), перечисление денежных средств со Счета(ов) может осуществляться на основании:

1) письменного распоряжения (заявления) Клиента (уполномоченного представителя Клиента) на бумажном носителе, составленного по утвержденной Банком форме и содержащего все необходимые для перечисления средств реквизиты, подписанного Клиентом (уполномоченным представителем Клиента). При этом расчетные документы от имени Клиента составляются и подписываются Банком. Клиент, присоединяясь к настоящему разделу Правил ДКБО, предоставляет Банку право составлять от его имени расчетные документы для совершения расчетных операций по Счетам;

2) расчетного документа, составленного в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, подписанного Клиентом (уполномоченным представителем Клиента).

В целях совершения операций по Счетам через подразделение Банка, обслуживающее Счет(а), на основании распоряжений (расчетных документов) Клиента (уполномоченного представителя Клиента) на бумажном носителе, Клиент обязан предварительно представить в Банк надлежащим образом оформленную карточку. Подпись Клиента (уполномоченного представителя Клиента) на распоряжениях (расчетных документах) Клиента (уполномоченного представителя Клиента) на перечисление средств со Счета(ов), представляемых в Банк, должна соответствовать образцу его подписи, содержащейся в карточке. При этом Банк путем обычного визуального контроля (без использования специальных средств и способов) проверяет соответствие подписи Клиента (уполномоченного представителя Клиента) на предоставленном документе образцу его подписи, имеющемуся в карточке. Банк не несет ответственности за возможные негативные последствия, если указанным выше способом было невозможно установить, что документ подписан неуполномоченным лицом.

6.3.6.10. Операции по списанию денежных средств или получение их наличными со Счета осуществляются в пределах остатка денежных средств на Счете, имеющегося к моменту исполнения платежного документа, с учетом платежей, взимаемых с Клиента за расчетно-кассовое обслуживание и осуществление соответствующих операций в соответствии с тарифами Банка.

6.3.6.11. Банк имеет право отказать в исполнении распоряжения Клиента в следующих случаях:

- распоряжение не соответствует требованиям действующего законодательства, настоящему Договору об открытии и обслуживании банковских счетов, а также банковским правилам, установленным Банком;
- распоряжение выписано на сумму, превышающую остаток денежных средств на Счете с учетом платежей, взимаемых Банком с Клиента в соответствии с тарифами за расчетно-кассовое обслуживание и проведение соответствующих операций;
- Клиентом не представлены документы, необходимые в случаях, предусмотренных действующим законодательством, для подтверждения оснований для осуществления операции;
- по основаниям Федерального закона № 115-ФЗ;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и Правилами ДКБО.

6.3.6.12. Списание денежных средств и выдача наличных денежных средств (при условии своевременного уведомления Банка в соответствии с п.6.3.6.14. настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов) со Счета Клиента осуществляется не позднее операционного дня, следующего за днем принятия Банком соответствующего распоряжения Клиента.

В дни праздников в странах – эмитентах соответствующих валют, а в случае, если валюта Счета – евро – в дни праздников стран Еврозоны расходные операции по Счету не производятся, за исключением случаев, установленных Банком.

6.3.6.13. Если в период времени с даты принятия платежного документа Банком до перечисления средств будет обнаружено одно из оснований для отказа в исполнении платежного документа, указанных в п.6.3.6.11 настоящего раздела Правил ДКБО, Банк имеет право его не исполнять.

6.3.6.14. Клиент вправе получить денежные средства со Счета(ов) в подразделениях Банка, обслуживающих Счет(а) на условиях настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, в соответствии с режимом работы соответствующих подразделений Банка. В случаях, когда востребуемая со Счета сумма превышает лимит, установленный тарифами Банка для снятия без предварительного заказа, Клиенту следует оформить в Банке предварительный заказ на денежные средства.

Перед безналичным списанием денежных средств со Счета в иностранной валюте в сумме, превышающей указанную в тарифах Банка, Клиент обязан уведомить об этом Банк за два рабочих дня до планируемого дня безналичного списания денежных средств.

Наличные денежные средства выдаются в купюрах, имеющихся в Банке в день выдачи, если иное не установлено дополнительным соглашением Сторон.

6.3.6.15. Выписка по Счету может быть предоставлена в подразделении Банка, обслуживающем Счет(а), Клиенту или его уполномоченным представителям по их требованию не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции по Счету, начиная с 11 часов дня.

Информирование Клиента об исполнении его платежных документов осуществляется Банком на основании письменного заявления Клиента после осуществления Клиентом оплаты в соответствии с тарифами Банка. Информация представляется на следующий рабочий день после предоставления письменного заявления и осуществления оплаты Клиенту или его уполномоченному представителю при его явке в Банк, а если для предоставления информации требуется направление запросов иным лицам – не позднее одного дня с момента получения исчерпывающего ответа от иных лиц.

6.3.6.16. Клиент обязан не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения выписки письменно заявить обо всех ошибочных операциях по списанию со Счета или зачислению на Счет денежных средств, в противном случае он несет риск возникновения неблагоприятных последствий, связанных с уплатой штрафов и процентов за пользование неосновательно полученными средствами.

Выписка по Счету считается подтвержденной Клиентом, если в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения выписки Клиент не предоставил Банку свои замечания в письменной форме.

6.3.6.17. В случае если сумма денежных средств ошибочно зачислена на Счет Клиента, Клиент обязан вернуть эти денежные средства Банку (как неосновательное обогащение, возникшее в результате такого ошибочного зачисления средств).

6.3.6.18. Банк только с его согласия может быть привлечен в качестве банка-эмитента или исполняющего банка при расчетах по инкассо, расчетах по аккредитиву либо при расчетах по гарантиям, выданным другим банком.

6.3.6.19. При поступлении в течение одного дня к Счету нескольких платежных документов, имеющих в соответствии с действующим законодательством одинаковую очередность исполнения, при недостаточности денежных средств на Счете для оплаты всех платежных документов Банк исполняет тот платежный документ, который поступил ранее по времени (в часах и минутах). При одновременном (в часах и минутах) поступлении к Счету нескольких платежных документов, имеющих в соответствии с действующим законодательством одинаковую очередность исполнения, Банк исполняет платежный документ с меньшим номером.

6.3.6.20. В случае представления Клиентом (уполномоченным представителем Клиента) в Банк документов на бумажном носителе Банк путем обычного визуального контроля (без использования специальных средств и способов) проверяет соответствие подписи Клиента (уполномоченного представителя Клиента) на представленных документах Образцу подписи, имеющемуся в распоряжении Банка. Банк не несет ответственности за возможные негативные последствия, если

указанным выше способом было невозможно установить, что документ подписан уполномоченным лицом.

6.3.7. Права и обязанности Сторон.

6.3.7.1. Банк обязуется:

6.3.7.1.1. Производить по Счету операции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, Правилами ДКБО, а также банковскими правилами, устанавливаемыми Банком.

6.3.7.1.2. Консультировать Клиента по вопросам расчетов, техники банковских операций, правил документооборота и другим вопросам, имеющим непосредственное отношение к расчетно-кассовому обслуживанию.

6.3.7.2. Банк имеет право:

6.3.7.2.1. Осуществлять операции по списанию и зачислению денежных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договорами с Клиентом.

6.3.7.2.2. Отказать в проведении операции, не соответствующей действующему законодательству Российской Федерации, условиям настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, Правилам ДКБО, а также банковским правилам, устанавливаемым Банком.

6.3.7.3. Клиент обязуется:

6.3.7.3.1. Соблюдать при проведении операций по Счету действующее законодательство, условия настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, Правила ДКБО, а также банковские правила, устанавливаемые Банком.

6.3.7.3.2. По требованию Банка представлять все необходимые документы в соответствии с действующим законодательством. В случае непредставления таких документов Банк имеет право приостановить операции по Счету до их представления или отказать в проведении операций.

6.3.7.3.3. При изменении места жительства, номеров телефонов, иных реквизитов Клиента, в течение 5 (пяти) дней с момента изменения сообщать об этом Банку и представлять соответствующие документы о произведенных изменениях, до получения которых Банк в любых взаимоотношениях с Клиентом, в т.ч. и не связанных с настоящим Договором об открытии и обслуживании банковских счетов, руководствуется документами, имеющимися в его распоряжении, и не несет ответственности за возможные негативные последствия.

6.3.7.3.4. В срок не позднее 15 января письменно представлять Банку результаты сверки остатков по Счету за истекший год. В случае неполучения результатов сверки остатки средств на Счете считаются автоматически подтвержденными.

6.3.7.4. Клиент имеет право в соответствии с условиями настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов:

6.3.7.4.1. Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете.

6.3.7.4.2. Давать Банку поручения, касающиеся обслуживания Счета.

6.3.7.4.3. Получать справки о произведенных операциях.

6.3.7.4.4. Поручать Банку подготовку и направление запросов, касающихся своего обслуживания, в другие банки, кредитные организации и сторонние организации.

6.3.7.4.5. Давать Банку иные распоряжения (поручения), предусмотренные условиями настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов или тарифами Банка.

6.3.8. Финансовые взаимоотношения.

6.3.8.1. За расчетно-кассовое обслуживание Счета, проведение операций по счету и оказание иных услуг, Банком устанавливается плата в соответствии с тарифами, утверждаемыми Банком. Тарифы являются неотъемлемой частью настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов.

6.3.8.2. Если это не запрещено действующим законодательством РФ, Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в тарифы. Банк обязуется извещать Клиента об изменении тарифов Банка на информационных стендах в подразделениях Банка и на сайте Банка в сети Интернет, за 7 (семь) календарных дней до введения изменений.

6.3.8.3. Банк не выплачивает Клиенту проценты за пользование денежными средствами на Счете, если иное не установлено тарифами Банка.

6.3.9. Обеспечение интересов Клиента. Конфиденциальность.

6.3.9.1. Все расходные операции по Счету могут быть выполнены исключительно в соответствии с условиями настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, а также Правил ДКБО.

На денежные средства Клиента, находящиеся на Счете, арест может быть наложен и взыскание может быть обращено только на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором об открытии и обслуживании банковских счетов.

6.3.9.2. Банк гарантирует тайну банковского счета, операций по счету и сведений о клиенте.

6.3.9.3. Письменные справки об операциях по Счету Клиента выдаются Клиенту или уполномоченным им представителям в срок, установленный тарифами Банка.

6.3.10. Ответственность Сторон.

6.3.10.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору об открытии и обслуживании банковских счетов Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.10.2. Банк не несет ответственность за ущерб, причиненный Клиенту привлеченным для проведения операций по перечислению средств третьим банком или кредитной организацией. Банк также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением третьих банков или кредитных организаций, привлеченных к выполнению поручений Клиента.

6.3.10.3. Клиент по требованию Банка уплачивает пеню в размере 0,1 % в день от суммы задолженности в случае просрочки оплаты услуг Банка, в том числе если взимание платы было невозможно из-за отсутствия или недостаточности средств на Счете.

6.3.10.4. Банк не несет ответственности за задержки, ошибки, неправильное понимание и т.п., возникающие вследствие неясных, неточных или неполных поручений Клиента.

6.3.10.5. Банк не несет ответственности перед Клиентом за задержку в осуществлении расчетно-кассового обслуживания, произошедшую не по его вине, а также за недостачу купюр и монет, в том числе упакованных в пачки, обнаруженную Клиентом вне кассового узла Банка.

6.3.10.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору об открытии и обслуживании банковских счетов при наступлении и в период влияния последствий обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные бедствия, пожар, военные действия, массовые беспорядки, народные волнения, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, препятствующих исполнению обязательств, резкие изменения курсов ведущих иностранных валют по отношению к рублю Российской Федерации, других обстоятельств, общепризнаваемых кризисными.

6.3.11. Порядок разрешения споров.

6.3.11.1. При возникновении споров по настоящему Договору об открытии и обслуживании банковских счетов Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

6.3.11.2. В случае невозможности разрешения споров они разрешаются в суде в соответствии с подсудностью и подведомственностью, установленной действующим законодательством Российской Федерации. При разрешении споров в судебном порядке применяется право Российской Федерации.

6.3.12. Прочие положения

6.3.12.1. В целях совершения операций по Счету Клиентом (уполномоченным представителем Клиента) путем непосредственного (личного) обращения в подразделение Банка, обслуживающее Счет(а), Клиент вправе предоставить своему представителю право распоряжения денежными средствами, находящимися на Счете, и иные права, вытекающие из настоящего Договора об открытии и обслуживании банковских счетов, только посредством выдачи доверенности, удостоверенной нотариально или Банком.

6.3.12.2. Банк вправе отказать в приеме или выдаче документов представителю Клиента либо в приеме документов, подписанных представителем Клиента, в случае, если его полномочия подтверждены доверенностью, которая содержит один или несколько следующих признаков:

- не содержит паспортных данных Клиента;
- не содержит паспортных данных представителя Клиента;
- не содержит образца подписи представителя Клиента;
- подписана Клиентом или уполномоченным выдавать лицом не в присутствии сотрудника Банка и не удостоверена нотариально.

6.3.12.3. Банк вправе отказать Клиенту в приеме любого документа на бумажном носителе, если он подписан не в присутствии сотрудника Банка и подлинность подписи подписавшего документ лица не засвидетельствована нотариусом.

6.3.12.4. Клиент (уполномоченный представитель Клиента) обязан по требованию Банка ставить на передаваемом в Банк документе отметку, подтверждающую его передачу в Банк. В случае невыполнения Клиентом (уполномоченным представителем Клиента) вышеуказанного требования Банк вправе отказать в приеме документа.

6.4. ДОГОВОР ОБ ОТКРЫТИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ ВКЛАДОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ

6.4.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет условия Договора об открытии и обслуживании банковских вкладов с использованием Устройств самообслуживания, состоящего из настоящего раздела Правил ДКБО, Тарифов ДКБО, а также Заявления.

6.4.2. Термины.

Если в тексте настоящего раздела Правил ДКБО не оговорено иное, термины, используемые в настоящем разделе Правил ДКБО, имеют следующие значения:

Заявление об открытии счета по вкладу – заявление об открытии Счета по вкладу физического лица в АО «ОТП Банк» по форме, установленной Банком, направляемое Клиентом в Банк посредством использования Устройств самообслуживания с целью открытия Счета по вкладу и размещения денежных средств во вклад в соответствии с Договором вклада и настоящим разделом Правил ДКБО.

Счет по вкладу – счет по вкладу физического лица, открываемый Банком Клиенту посредством использования Устройств самообслуживания на основании Договора вклада, заключаемого между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО, в целях размещения денежных средств во вклад. Количество Счетов по вкладу, открываемых в Банке на имя Клиента, не ограничивается.

Договор вклада – договор банковского вклада, заключаемый между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО.

6.4.3. Общие положения.

6.4.3.1. Заключая Договор об открытии и обслуживании банковских вкладов Клиент и Банк принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящего раздела Правил ДКБО.

Открытие Счетов по вкладу в целях размещения денежных средств во вклад с использованием Устройств самообслуживания осуществляется Банком при условии наличия технической возможности.

6.4.3.2. Открытие и обслуживание Счетов по вкладу производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО, Договором вклада, а также банковскими правилами, установленными Банком.

6.4.4. Условия открытия Счета(ов) по вкладу.

6.4.4.1. Для открытия Счета(ов) по вкладу Клиент представляет Банку следующие документы:

- Заявление об открытии счета по вкладу и Договор вклада. Заявление об открытии счета по вкладу и Договор вклада составляются и направляются Клиентом посредством Устройств самообслуживания с использованием форм, определенных Банком;
- документ, удостоверяющий личность Клиента;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);
- СНИЛС (при наличии);
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, установленными Банком.

В случае предоставления Клиентом в Банк указанных документов, необходимых для открытия Счета по вкладу, ранее при заключении Договора об открытии и обслуживании банковских вкладов или при открытии очередного Счета по вкладу, Банк вправе не требовать предоставления указанных документов при открытии последующих Счетов по вкладам, если в указанных документах не было изменений. В таком случае для открытия последующего Счета по вкладу Клиентом в установленном порядке направляется Заявление об открытии счета по вкладу и Договор вклада.

В случае изменения сведений в ранее представленных в Банк документах Клиент незамедлительно обязуется уведомить Банк об указанных изменениях и представить в Банк соответствующие документы.

6.4.4.2. Счет(а) по вкладу Клиенту может быть открыт(ы):

- в валюте Российской Федерации;
- в иностранной валюте, в которой Банком предусмотрена возможность открытия Счета(ов) по вкладу, размещения денежных средств во вклад.

6.4.4.3. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета по вкладу в следующих случаях:

- открытие Счета по вкладу запрещено законодательством Российской Федерации;
- Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета по вкладу, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим разделом Правил ДКБО;
- валюта, указанная Клиентом в Заявлении об открытии счета по вкладу, не входит в перечень валют Банка, в которых Банком предусмотрена возможность открытия Счета по вкладу, размещения денежных средств во вклад;
- подразделение Банка, указанное Клиентом в Заявлении об открытии счета по вкладу, не обслуживает Клиентов посредством Устройств самообслуживания;
- формы Заявления об открытии счета по вкладу и Договора вклада отличаются от форм, установленных Банком;
- в Банке отсутствует техническая возможность открытия Счета по вкладу с использованием Устройств самообслуживания;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.4.4. Счет открывается не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Клиентом в Банк Заявления об открытии счета по вкладу, Договора вклада и иных документов, необходимых для открытия Счета по вкладу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами ДКБО, а также банковскими правилами, установленными Банком.

6.4.5. Порядок открытия Счета(ов) по вкладу с использованием Устройств самообслуживания

6.4.5.1. Для открытия Счета (ов) по вкладу в целях размещения денежных средств во вклад Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку об открытии Счета по вкладу через Канал доступа Устройства самообслуживания (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка на размещение вклада»), заполняя необходимые поля: наименование подразделения Банка, наименование банковского вклада; сумму вклада; валюту вклада (Счета по вкладу); срок размещения вклада; счет Клиента в Банке, с которого размещается вклад; счет Клиента в Банке, на который сумма вклада будет возвращена; счет Клиента в Банке, на который будут выплачиваться проценты, начисленные на сумму вклада (если такие проценты в соответствии с условиями вклада не будут выплачиваться путем их причисления к сумме вклада); при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке на размещение вклада. Для обозрения Клиенту в экранной форме Заявки на размещение вклада отображается процентная ставка (в процентах годовых), по которой в рамках соответствующего вклада будут начисляться проценты на сумму вклада в соответствии с выбранными Клиентом параметрами и условиями вклада.

6.4.5.2. После направления Клиентом Заявки на размещение вклада, сформированной в соответствии с п.6.4.5.1 настоящего раздела Правил ДКБО, и проверки Банком правильности заполнения полей и возможности открытия Клиенту Счета по вкладу в целях размещения денежных средств во вклад, в Устройствах самообслуживания на основании Заявки на размещение вклада формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление об открытии счета по вкладу», а также формируется Договор вклада. Формирование и вывод Банком для обозрения Клиентом в Устройствах самообслуживания экранной формы «Заявление об открытии счета по вкладу», а также Договора вклада означает предложение (оферту) Банка Клиенту заключить Договор вклада, открыть Счет по вкладу и разместить денежные средства во вклад (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Предложение») на условиях, изложенных в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу», а также в Договоре вклада.

6.4.5.3. Клиент знакомится с условиями Предложения, Договором вклада, тарифами Банка и принимает решение о заключении Договора вклада, об открытии Счета по вкладу и размещении денежных средств во вклад на основе Предложения, при этом:

- если Клиент не принимает Предложение, он должен покинуть экранную форму «Заявление об открытии счета по вкладу», перейдя в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания, либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу» ПИН-код/Телекод и/или не нажимая кнопку «Открыть вклад»;
- если Клиент принимает Предложение, Клиент действует в порядке, определенном в п.6.4.5.4 Правил ДКБО.

6.4.5.4. Для принятия (акцепта) Клиентом Предложения, Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу» и нажать кнопку «Открыть вклад».

6.4.5.5. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Открыть вклад» означает:

- заключение между Банком и Клиентом Договора вклада;
- что Клиент дает поручение Банку списать сумму, равную сумме вклада, указанной в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу» с банковского счета Клиента, открытого в Банке, указанного в экранной форме «Заявление об открытии счета по вкладу», и зачислить ее на Счет по вкладу Клиента, открываемый на основании Договора вклада, при этом Клиент предоставляет Банку право на составление расчетных документов от имени Клиента;
- актуальность и действительность документов, необходимых для открытия Счета по вкладу, которые были представлены Клиентом в Банк ранее;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия Правил ДКБО, Договора вклада и тарифов Банка, в том числе размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru>, и Клиент предварительно ознакомлен с ними, их понимает и обязуется соблюдать.

6.4.5.6. Предложение считается отозванным Банком в случае, если Клиент, не приняв Предложение, перешел в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания либо окончил работу в меню Устройства самообслуживания.

6.4.5.7. Экранная форма «Заявление об открытии счета по вкладу», а также Договор вклада признаются Сторонами и являются Электронными документами, направляемыми Банком Клиенту, и в случае согласия Клиента с Предложением, в нем изложенным, – Электронными документами, подписываемыми АСП Клиента и направляемыми Клиентом обратно в Банк.

Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием Устройств самообслуживания, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

6.4.5.8. В случае принятия (акцепта) Клиентом Предложения Банк через Канал доступа Устройства самообслуживания информирует Клиента о номере Счета по вкладу, открываемого Клиенту Банком в соответствии с Договором вклада.

6.4.6. Условия размещения денежных средств во вклад. Обслуживание Счета по вкладу.

6.4.6.1. Банк обязуется принимать от Клиента денежные средства и зачислять их на открываемый Счет по вкладу, а также гарантирует их возврат и выплату процентов в сроки, на условиях и в порядке, согласованных Сторонами и содержащихся в Договоре вклада.

Обслуживание Счета по вкладу осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Правилами ДКБО, Договором вклада, а также банковскими правилами, устанавливаемыми Банком.

6.4.6.2. Банк вправе изменять номер Счета по вкладу в связи с изменением срока вклада, в случаях, когда в соответствии с условиями срочного вклада Банк хранит денежные средства на условиях вклада «до востребования», в связи с требованиями и/или изменениями законодательства Российской Федерации, нормативных актов Центрального банка Российской Федерации либо по техническим причинам. Новый номер Счета по вкладу сообщается Клиенту посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк и/или при его явке в Банк, и/или иным способом, определяемым Банком. При изменении номера Счета по вкладу Банк вправе совершать операции по нему на основании платежных документов, содержащих прежние реквизиты Клиента.

6.4.7. Порядок закрытия Счета(ов) по вкладу с использованием Устройств самообслуживания

6.4.7.1. Для закрытия Счета (ов) по вкладу в целях досрочного востребования вклада Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку о закрытии Счета по вкладу через Канал доступа Устройства самообслуживания (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка на закрытие вклада»), заполняя необходимые поля: наименование подразделения Банка, в котором открыт Счет по вкладу, подлежащий закрытию; номер Счета по вкладу; банковские реквизиты Клиента, по которым сумма вклада (начисленные проценты) будет возвращена; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке на закрытие вклада.

6.4.7.2. После направления Клиентом Заявки на закрытие вклада, сформированной в соответствии с п.6.4.7.1 настоящего раздела Правил ДКБО, и проверки Банком правильности заполнения полей, в Устройстве самообслуживания на основании Заявки на закрытие вклада формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление о закрытии счета по вкладу».

В экранной форме «Заявление о закрытии счета по вкладу» указываются:

- наименование подразделения Банка, в котором открыт Счет по вкладу, подлежащий закрытию;
- номер Счета по вкладу;
- банковские реквизиты Клиента, по которым сумма вклада (начисленные проценты) будет возвращена;
- при необходимости также иные условия и данные, предусмотренные Банком.

6.4.7.3. Клиент принимает решение о направлении в Банк «Заявления о закрытии счета по вкладу», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление о закрытии счета по вкладу», он должен покинуть экранную форму «Заявление о закрытии счета по вкладу», перейдя в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания, либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Заявление о закрытии счета по вкладу» ПИН-код/Телекод и/или не нажимая кнопку «Подтвердить»;
- если Клиент желает направить в Банк «Заявление о закрытии счета по вкладу», Клиент действует в порядке, определенном в п.6.4.7.4. Правил ДКБО.

6.4.7.4. Для направления Клиентом в Банк «Заявления о закрытии счета по вкладу», Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод в экранной форме «Заявление о закрытии счета по вкладу» и нажать кнопку «Подтвердить».

6.4.7.5. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает:

- подписание и направление Клиентом в Банк «Заявления о закрытии счета по вкладу».

6.4.7.6. Экранная форма «Заявление о закрытии счета по вкладу» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

6.4.7.7. Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;

- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием Устройств самообслуживания, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

6.5. ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ОБСЛУЖИВАНИИ БАНКОВСКИХ КАРТ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ

6.5.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет условия Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт с использованием Устройств самообслуживания, состоящего из настоящего раздела Правил ДКБО, «Правил выпуска и обслуживания банковских карт АО «ОТП Банк» (далее – Правил по Картам), тарифов АО «ОТП Банк» по банковским картам (далее – тарифы), а также Заявления.

6.5.2. Термины.

Если в тексте настоящего раздела Правил ДКБО не оговорено иное, термины, используемые в настоящем разделе Правил ДКБО, имеют следующие значения:

Заявление об открытии счета и выпуске карты – заявление об открытии счета и выпуске карты физического лица в АО «ОТП Банк» по форме, установленной Банком, направляемое Клиентом в Банк посредством использования Устройств самообслуживания с целью открытия банковского счета и выпуска карты в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО.

Счет – текущий счет физического лица, открываемый Банком Клиенту посредством использования Устройств самообслуживания на основании Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт, заключенного между Банком и Клиентом в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО, предусматривающего совершение операций по Счету, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Количество Счетов, открываемых в Банке на имя Клиента в соответствии с Договором о предоставлении и обслуживании банковских карт, не ограничивается.

Карта – банковская карта, выпускаемая Банком физическому лицу на основании Заявления об открытии счета и выпуске карты в соответствии с Договором о предоставлении и обслуживании банковских карт. Количество Карт, выпускаемых Банком на имя Клиента в соответствии с Договором о предоставлении и обслуживании банковских карт, не ограничивается.

6.5.3. Общие положения.

6.5.3.1. Заключая Договор о предоставлении и обслуживании банковских карт Клиент и Банк принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования Правил ДКБО и Правил по Картам.

Открытие Счетов и выпуск Карт с использованием Устройств самообслуживания осуществляется Банком при условии наличия технической возможности.

6.5.3.2. Открытие и обслуживание Счетов, выпуск и обслуживание Карт производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами ДКБО, Правилами по Картам, а также банковскими правилами, установленными Банком.

6.5.4. Условия открытия Счета(ов)/выпуска Карт.

6.5.4.1. Для открытия Счета(ов)/выпуска Карт Клиент представляет Банку следующие документы:

- Заявление об открытии счета и выпуске карты. Заявление об открытии счета и выпуске карты составляется и направляется Клиентом посредством Устройств самообслуживания с использованием формы, определенной Банком;
- документ, удостоверяющий личность Клиента;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);
- СНИЛС (при наличии);
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и банковскими правилами, установленными Банком.

В случае предоставления Клиентом в Банк указанных документов, необходимых для открытия Счета/выпуска Карты, ранее при заключении Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт или при открытии очередного Счета/выпуске Карты, Банк вправе не требовать предоставления указанных документов при открытии последующих Счетов/выпуске Карт, если в указанных документах не было изменений. В таком случае для открытия последующего Счета/выпуска Карты Клиентом в установленном порядке направляется Заявление об открытии счета и выпуске карты.

В случае изменения сведений в ранее представленных в Банк документах Клиент незамедлительно обязуется уведомить Банк об указанных изменениях и представить в Банк соответствующие документы.

6.5.4.2. Счет(а) Клиенту может быть открыт(ы); Карта выпущена:

- в рублях Российской Федерации;
- в иностранной валюте, в которой Банком предусмотрена возможность открытия Счета(ов)/выпуска Карты.

6.5.4.3. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета/выпуске Карты в следующих случаях:

- открытие Счета/выпуск Карты запрещен(о) законодательством Российской Федерации;
- Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета/выпуска Карты, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Договором о предоставлении и обслуживании банковских карт и банковскими правилами, установленными Банком;
- валюта, указанная Клиентом в Заявлении об открытии счета и выпуске карт, не входит в перечень валют Банка, в которых Банком предусмотрена возможность открытия Счета/выпуск Карты;
- подразделение Банка, указанное Клиентом в Заявлении об открытии счета и выпуске карты, не обслуживает Клиентов посредством Устройств самообслуживания;
- форма Заявления об открытии счета и выпуске карты отличается от формы, установленной Банком;
- в Банке отсутствует техническая возможность открытия Счета/выпуска Карты с использованием Устройств самообслуживания;
- Банком не одобрена Заявка об открытии Счета/выпуске Карты;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.4.4. Счет открывается/Карта выпускается в сроки и порядке, предусмотренных Правилами по Картам.

6.5.5. Порядок открытия(выпуска)/закрытия Счета(ов)(Карт) с использованием Устройств самообслуживания

6.5.5.1. Для открытия Счета(ов), выпуска Карт Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку об открытии Счета/выпуске Карты через Канал доступа Устройства самообслуживания (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка об открытии Счета/выпуске Карты»), заполняя необходимые поля: наименование подразделения Банка, валюта Счета/Карты; код тарифа; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке об открытии Счета/выпуске Карты.

6.5.5.2. После направления Клиентом Заявки об открытии Счета/выпуске Карты и проверки Банком правильности заполнения полей и возможности открытия Счета/выпуска Карты Клиенту, в Устройстве самообслуживания формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление об открытии счета и выпуске карты».

В экранной форме «Заявление об открытии счета и выпуске карты» указываются данные из Заявки об открытии Счета/выпуске Карты: наименование подразделения Банка, валюта Счета/Карты; кода тарифа; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком.

6.5.5.3. Клиент знакомится с тарифами Банка по соответствующей Карте и принимает решение о направлении в Банк «Заявления об открытии счета и выпуске карты», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление об открытии счета и выпуске карты», он должен покинуть экранную форму «Заявление об открытии счета и выпуске карты», перейдя

в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания, либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Заявления об открытии счета и выпуске карты» ПИН-код/Телекод и/или не нажимая кнопку «Подтвердить»;

- если Клиент желает направить в Банк «Заявление об открытии счета и выпуске карты», Клиент действует в порядке, определенном в п.6.5.5.4 Правил ДКБО.

6.5.5.4. Для направления Клиентом в Банк «Заявления об открытии счета и выпуске карты», Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод в экранной форме «Заявление об открытии счета и выпуске карты» и нажать кнопку «Подтвердить».

6.5.5.5. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает:

- подписание и направление Клиентом в Банк Заявления об открытии счета и выпуске карты;
- актуальность и действительность документов, необходимых для открытия Счета, которые были представлены Клиентом в Банк ранее;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия Договора о предоставлении и обслуживании банковских карт, Правил ДКБО, Правил по Картам и тарифов Банка, в том числе размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru>, и Клиент перед открытием Счета/выпуском Карты с ними ознакомлен, их понимает и обязуется соблюдать.

6.5.5.6. Экранная форма «Заявление об открытии счета и выпуске карты» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

6.5.5.7. После принятия Банком от Клиента Заявления об открытии счета и выпуске карты, подписанного ПИН-кодом/Телекодом, Банк через Канал доступа Устройства самообслуживания информирует Клиента о принятом Банком решении по Заявлению об открытии счета и выпуске карты (отрицательном или положительном).

6.5.5.8. Для закрытия Счета(ов) (Карты) Клиент создает и отправляет в Банк предварительную заявку о закрытии Счета/Карты через Канал доступа Устройства самообслуживания (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Заявка о закрытии Счета/Карты»), заполняя необходимые поля: наименование подразделения Банка, в котором открыт Счет/Карта подлежащий(ая) закрытию; номер Счета/Карты; банковские реквизиты Клиента для перечисления остатка денежных средств, либо указание на выдачу остатка средств через кассу Банка; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Заявке о закрытии Счета/Карты.

6.5.5.9. После направления Клиентом Заявки о закрытии Счета/Карты Банком проводится проверка правильности заполнения полей и соблюдения требований, предусмотренных Правилами по Картам. При положительном результате проверки в Устройстве самообслуживания формируется и выводится для обозрения Клиенту экранная форма «Заявление о закрытии счета/карты».

В экранной форме «Заявление о закрытии счета/карты» указываются данные из Заявки о закрытии Счета/Карты: наименование подразделения Банка, в котором открыт Счет/карта подлежащий(ая) закрытию; номер Счета/Карты; банковские реквизиты Клиента для перечисления остатка денежных средств, либо указание на выдачу остатка средств через кассу Банка; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком.

6.5.5.10. Клиент принимает решение о направлении в Банк «Заявления о закрытии счета/карты», при этом:

- если Клиент не желает направлять в Банк «Заявление о закрытии счета/карты», он должен покинуть экранную форму «Заявление о закрытии счета/карты», перейдя в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания, либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Заявления о закрытии счета/карты» ПИН-код/Телекод и/или не нажимая кнопку «Подтвердить»;
- если Клиент желает направить в Банк «Заявление о закрытии счета/карты», Клиент действует в порядке, определенном в п.6.5.5.11 Правил ДКБО.

6.5.5.11. Для направления Клиентом в Банк «Заявления о закрытии счета/карты», Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод в экранной форме «Заявление о закрытии счета/карты» и нажать кнопку «Подтвердить».

6.5.5.12. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Подтвердить» означает:

- подписание и направление Клиентом в Банк Заявления о закрытии счета/карты.

6.5.5.13. Экранная форма «Заявление о закрытии счета/карты» признается Сторонами и является Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом в Банк.

6.5.5.14. Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они передаются в Банк с использованием Устройств самообслуживания, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

6.5.6. Обслуживание Счета/Карты.

6.5.6.1. Обслуживание Счета/Карты осуществляется Банком на условиях и в порядке, предусмотренных Правилами по Картам, тарифами Банка и Заявлением об открытии счета и выпуске карты.

6.5.6.2. Банк имеет право изменить номер, присвоенный Счету Клиента, если это необходимо по техническим причинам или в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Об изменении номера Счета Банк уведомляет Клиента не позднее, чем за десять дней до предполагаемой даты изменения (посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк через Канал доступа Интернет Банк и/или Канал доступа Мобильный Банк, иным способом, определяемым Банком) и, при необходимости, соответствующие государственные органы до предполагаемой даты изменения либо после изменения. При изменении номера Счета операции по перечислению со Счета или зачислению на Счет поступающих безналичным путем денежных средств могут осуществляться Банком в соответствии с ранее действовавшими реквизитами (прежним номером Счета), если это не будет противоречить императивным нормам действующего законодательства.

6.6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА И НАПРАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ЗАЯВОК С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСТРОЙСТВ САМООБСЛУЖИВАНИЯ

6.6.1. Настоящий раздел Правил ДКБО определяет порядок заключения между Банком и Клиентом кредитных договоров с использованием Устройств самообслуживания, а также порядок подачи Клиентом кредитных заявок с использованием Устройств самообслуживания.

6.6.2. Клиент создает и отправляет в Банк заявку на заключение кредитного договора (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Кредитная заявка») через Канал доступа Устройства самообслуживания, заполняя все обязательные поля: наименование кредитного продукта; сумму кредита; срок кредита; при необходимости иные данные, предусмотренные Банком для заполнения Клиентом в Кредитной заявке. Для обозрения Клиенту в экранной форме «Кредитная заявка» отображается размер процентной ставки по кредиту (в процентах годовых), которая будет применяться в рамках кредитного договора в соответствии с выбранными Клиентом условиями.

6.6.3. Банком по получению Кредитной заявки, сформированной Клиентом в соответствии с п.6.6.2 Правил ДКБО, принимается кредитное решение, при этом:

- в случае принятия Банком отрицательного кредитного решения Банк информирует об этом Клиента, разместив уведомление об этом через Канал доступа Устройства самообслуживания, например: «К сожалению, мы не можем предоставить Вам запрашиваемый кредит»;
- в случае принятия Банком положительного кредитного решения Банк действует в порядке, определенном в п.6.6.4 Правил ДКБО.

6.6.4. При принятии Банком на основе Кредитной заявки положительного кредитного решения в Устройствах самообслуживания Банком формируется и выводится для обозрения Клиентом экранная форма «Индивидуальные условия кредитного договора» (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Индивидуальные условия»). Формирование и вывод Банком для обозрения Клиентом Индивидуальных условий означает предложение (оферту) Банка Клиенту заключить кредитный договор (далее в настоящем разделе Правил ДКБО – «Предложение») на условиях, изложенных в экранной форме «Индивидуальные условия», и общих условиях кредитного договора, размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующему наименованию кредитного продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия».

В экранной форме «Индивидуальные условия» Банком указываются следующие условия, на которых он предлагает Клиенту заключить кредитный договор:

- наименование кредитного продукта;
- сумма и валюта кредита;
- срок кредита;
- размер процентной ставки (в процентах годовых), по которой Банком будут начисляться проценты за пользование кредитом;
- иные необходимые условия в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также иные условия и данные, на которых Банк предлагает Клиенту заключить кредитный договор.

В экранной форме «Индивидуальные условия» Банком Клиенту сообщается также следующая информация:

- информация о полной стоимости кредита.

Остальные условия, на которых Банк предлагает Клиенту заключить кредитный договор, соответствуют общим условиям кредитного договора, размещенным в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующем наименованию банковского продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия».

6.6.5. Клиент принимает решение о заключении с Банком кредитного договора на основе Предложения, при этом:

- если Клиент не принимает Предложение, он должен покинуть экранную форму «Индивидуальные условия», перейдя в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания либо окончив работу в меню Устройства самообслуживания, не вводя в экранной форме «Индивидуальные условия» ПИН-код/Телекод и/или не нажимая кнопку «Подтвердить»;
- если Клиент принимает Предложение кредита, Клиент действует в порядке, определенном в п.6.6.6 Правил ДКБО.

6.6.6. Для принятия (акцепта) Клиентом Предложения Клиент должен ввести ПИН-код/Телекод и нажать кнопку «Подтвердить» в экранной форме «Индивидуальные условия».

6.6.7. Введение Клиентом ПИН-кода/Телекода и нажатие кнопки «Подтвердить» в экранной форме «Индивидуальные условия» означает:

- заключение между Банком и Клиентом кредитного договора на условиях, изложенных в Предложении и общих условиях кредитного договора, размещенных в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующем наименованию кредитного продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия»;
- подтверждение Клиентом того, что ему известна информация о полной стоимости кредита, предоставляемого в рамках кредитного договора, заключенного между Банком и Клиентом, и иная информация, указываемая Банком в экранной форме «Индивидуальные условия» в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- подтверждение Клиентом того, что ему известны все условия кредитного договора, в том числе размещенные в сети Интернет на сайте Банка по адресу: <https://otpbank.ru> в разделе, соответствующем наименованию кредитного продукта, указанного в экранной форме «Индивидуальные условия», и Клиент перед заключением кредитного договора с ними ознакомлен, их понимает и обязуется соблюдать.

6.6.8. Предложение считается отозванным Банком в случае, если Клиент, не приняв Предложение, перешел в иной раздел, подраздел Устройства самообслуживания либо окончил работу в меню Устройства самообслуживания.

6.6.9. Экранная форма «Индивидуальные условия» признается Сторонами и является Электронным документом, направляемым Банком Клиенту, и в случае согласия Клиента с

Предложением, в нем изложенным, – Электронным документом, подписываемым АСП Клиента и направляемым Клиентом обратно в Банк.

Стороны признают, что передаваемые ими в соответствии с настоящим разделом Правил ДКБО Электронные документы:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручными подписями Сторон, и являются основанием для заключения Сторонами сделок;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием Устройств самообслуживания, Каналов доступа и/или оформлены в виде Электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов или их копий на бумажном носителе.

6.6.10. В случае принятия (акцепта) Клиентом Предложения Банк через Канал доступа Устройства самообслуживания информирует Клиента о предоставлении кредита в рамках кредитного договора, заключенного путем принятия (акцепта) Клиентом Предложения, а также предоставляет Клиенту график платежей по кредитному договору.

6.6.11. Клиент, желающий получить потребительский кредит (кредит для приобретения товара в конкретном торгово-сервисном предприятии), может направить в Банк с использованием Устройств самообслуживания заявку для принятия Банком предварительного решения о возможности предоставления потребительского кредита (далее – «Заявка на потребительский кредит»).

6.6.12. Клиент создает и отправляет в Банк Заявку на потребительский кредит через Канал доступа Устройства самообслуживания, заполняя все обязательные поля, указанные Банком в экранной форме «Заявка на потребительский кредит».

6.6.13. Банк по получению Заявки на потребительский кредит, сформированной Клиентом в соответствии с п.6.6.12 Правил ДКБО, принимает кредитное решение, при этом:

- в случае принятия Банком отрицательного кредитного решения Банк информирует об этом Клиента, разместив соответствующее уведомление через Канал доступа Устройства самообслуживания, например: «К сожалению, мы не можем предоставить Вам запрашиваемый кредит»;
- в случае принятия Банком положительного кредитного решения Банк информирует об этом Клиента, разместив соответствующее уведомление через Канал доступа Устройства самообслуживания, например: «Ваша заявка на кредит предварительно одобрена».

6.6.14. Формирование и вывод Банком для обозрения Клиентом в Устройствах самообслуживания информации о предварительном решении - «Ваша заявка на кредит предварительно одобрена» означает, что Банк принял предварительное положительное решение по кредитной заявке. Для согласования между Клиентом и Банком всех условий кредитного договора и заключения кредитного договора по потребительскому кредиту, Клиенту необходимо в течение 5 (пяти) рабочих дней обратиться к сотруднику/представителю Банка в торгово-сервисном предприятии, в котором Клиент желает приобрести товар с оплатой товара частично либо полностью за счет кредита, предоставляемого Банком.

6.6.15. Формирование и вывод Банком для обозрения Клиентом в Устройствах самообслуживания информации о предварительном решении - «Ваша заявка на кредит предварительно одобрена» не является предложением (офертой) Банка Клиенту о заключении кредитного договора либо принятием (акцептом) Банком предложения (оферты) Клиента о заключении кредитного договора. Банку и Клиенту для заключения кредитного договора по потребительскому кредиту необходимо отдельно согласовать все необходимые условия кредитного договора.

VII. ОБМЕН ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ/РАСПОРЯЖЕНИЯМИ ПОСРЕДСТВОМ САЙТА БАНКА И ПРИ ОБРАЩЕНИИ КЛИЕНТА В МЕСТА (ТОЧКИ) ОКАЗАНИЯ УСЛУГ БАНКА

7.1. Банк и Клиент могут обмениваться Электронными документами/Распоряжениями (в том числе связанными с заключением (изменением, прекращением) и/или исполнением кредитных договоров, договоров займа, договоров банковского счета, любых иных договоров/соглашений между Сторонами; направлением согласий Клиента на получение его кредитных отчетов Банком в бюро кредитных историй; запросов Клиента на получение им кредитных отчетов по своей кредитной истории) посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка в порядке и на условиях, указанных в настоящем разделе Правил ДКБО.

7.2. Все действия, осуществляемые Клиентом и Банком в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями посредством сайта Банка и при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, автоматически фиксируются/протоколируются программно-аппаратными средствами Банка.

7.3. Банк вправе отказать Клиенту в приеме Электронного документа/Распоряжения, переданного посредством сайта Банка или при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка, в случае:

- выявления признаков нарушения безопасности, в том числе, если Банк имеет основания считать, что исполнение Электронного документа/Распоряжения может повлечь убытки для Банка либо Клиента, или исполнение Электронного документа/Распоряжения противоречит законодательству Российской Федерации и/или Правилам ДКБО, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- если исполнение такого Электронного документа/Распоряжения сопряжено с обязательством Клиента по предоставлению документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе, валютным законодательством).

Банк вправе также приостановить исполнение Электронного документа/Распоряжения, в случае если в процессе его исполнения будет установлена необходимость в предоставлении дополнительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе, валютным законодательством), до момента предоставления Клиентом таких документов.

7.4. Электронный документ/Распоряжение, подписанный Клиентом с использованием Кода, признается имеющим равную юридическую силу с документом, составленным на бумажном носителе и собственноручно подписанным Клиентом, и порождает аналогичные ему права и обязанности.

Стороны признают, что подписанные Клиентом с использованием Кода Электронные документы/Распоряжения:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем подписания документов на бумажном носителе;
- равнозначны, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручной подписью Клиента;
- не могут быть оспорены или отрицаться Сторонами и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк и/или оформлены в виде Электронных документов/Распоряжений;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде Электронных документов/Распоряжений или их копий на бумажном носителе.

7.5. При подписании и обмене Электронными документами/Распоряжениями обеспечивается, в том числе, выполнение не менее одного из следующих требований:

1) Код содержится в самом Электронном документе/Распоряжении;

2) Код применяется в соответствии с настоящими Правилами ДКБО и в созданном и (или) отправленном Электронном документе/Распоряжении содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и (или) отправлен Электронный документ/Распоряжение.

7.6. Электронные документы/Распоряжения, предназначенные для подписания Кодом, формируются и отображаются:

- 1) на сайте Банка – при обращении Клиента посредством сайта Банка;
- 2) на Оборудовании - при обращении Клиента в места (точки) оказания услуг Банка.

Клиент перед подписанием Кодом и направлением в Банк Электронных документов/Распоряжений знакомится с их содержанием на сайте Банка или Оборудовании, размещенном в местах (точках) оказания услуг Банка.

7.7. В целях подписания Клиентом Электронных документов/Распоряжений Банк предоставляет Клиенту Код посредством его направления на Зарегистрированный номер Клиента. Клиент обязан соблюдать конфиденциальность Кода в соответствии с условиями настоящих Правил ДКБО.

В случае согласия с содержанием Электронных документов/Распоряжений Клиент подписывает Электронные документы/Распоряжения путем ввода полученного Кода в соответствующее поле на сайте Банка или в программном обеспечении на Оборудовании.

Одним Кодом в рамках одного сеанса может быть подписано одновременно несколько Электронных документов/Распоряжений (пакет Электронных документов/Распоряжений). При подписании Кодом пакета Электронных документов/Распоряжений каждый из Электронных документов/Распоряжений, входящих в этот пакет, считается подписанным Кодом.

7.8. Электронные документы/Распоряжения, подписанные Клиентом Кодом и полученные Банком от Клиента, могут быть так же предоставлены по запросу Клиента одним из следующих способов:

- 1) направляются Банком посредством Канала доступа подтвержденная электронная почта;
- 2) доступны Клиенту в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, а также в специализированный раздел сайта Банка в сети Интернет;
- 3) могут быть предоставлены Клиенту в офисах/точках обслуживания Клиентов.

7.9. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях, совершенных Сторонами, Банк посредством программно-аппаратных средств осуществляет хранение Электронных документов/Распоряжений, которые были созданы, переданы или приняты Сторонами, а также осуществляет автоматическое протоколирование совершаемых Сторонами действий в процессе обмена Электронными документами/Распоряжениями, в том числе по использованию направляемых Клиенту Кодов. Указанные данные, сохраняемые в программно-аппаратных средствах Банка, позволяют Сторонам достоверно определить каким Клиентом и в какое время был сформирован, подписан или отправлен тот или иной Электронный документ/Распоряжение.

7.10. Проверка Кода и установление факта подписания Электронного документа/Распоряжения Клиентом осуществляется на основании регистрации (протоколирования) в программно-аппаратных средствах Банка: данных о формировании и отправке Кода определенному Клиенту на его Зарегистрированный номер; данных о вводе значения Кода на сайте Банка или в программном обеспечении на Оборудовании в пределах срока действия Кода; совпадения значений отправленного Кода и введенного Клиентом на сайте Банка или в программном обеспечении на Оборудовании.

Результаты проверки фиксируются (протоколируются) программно-аппаратными средствами Банка (в виде электронных журналов, электронных протоколов) и могут быть представлены по требованию на бумажном носителе при разрешении спорных ситуаций между Сторонами. Данные/выписки из электронных журналов/протоколов могут использоваться Банком в качестве доказательств в любых процессуальных действиях.

7.11. Лицо, подписавшее Электронный документ/Распоряжение, определяется по Коду следующим образом:

- посредством программно-аппаратных средств Банка определяется сеанс оформления Электронных документов/Распоряжений, подписанных Кодом;
- посредством программно-аппаратных средств Банка определяется Зарегистрированный номер, на который был отправлен Код, с помощью которого был подписан Электронный документ/Распоряжение в определенном сеансе оформления документов;
- на основании Зарегистрированного номера определяется Клиент, которому принадлежит Зарегистрированный номер и который подписал данный Электронный документ/Распоряжение.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору ДКБО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором ДКБО.

При несанкционированном доступе к Банковским счетам Клиента в рамках Дистанционного банковского обслуживания риски ответственности распределяются между Клиентом и Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Клиент несет ответственность:

- за все действия (в том числе, Операции), совершаемые Клиентом при Дистанционном банковском обслуживании;
- за достоверность и актуальность всех сведений (в том числе номеров мобильных телефонов), сообщаемых Клиентом Банку при заключении и исполнении Договора ДКБО;
- за обеспечение безопасности технических устройств, с помощью которых Клиент производит доступ к Дистанционному банковскому обслуживанию, а также за соблюдение правил безопасности и конфиденциальности.

Клиент несет ответственность и возможные риски убытков вследствие несанкционированного использования третьими лицами Телефона и/или SIM-карты/карт с Зарегистрированным номером/Номерами информирования, Логина/Псевдонима, средств Аутентификации (в том числе, Паролей, Кодового слова, ПИН-кодов, Телекода, паспортных данных), документа, удостоверяющего личность, и Кодов/АСП, если такое использование стало возможным не по вине Банка.

В случае утраты, хищения, а также в иных случаях возможного несанкционированного использования третьими лицами Телефона и/или SIM-карты/карт с Зарегистрированным номером/Номерами информирования, а также Логина/Псевдонима, средств Аутентификации (в том числе, Паролей, Кодового слова, ПИН-кодов, Телекода, паспортных данных), документа, удостоверяющего личность, и Кодов/АСП Клиент обязан незамедлительно уведомить об этом Банк.

8.3. Банк не несет ответственность:

- за неисполнение Распоряжения Клиента, если его исполнение привело бы к нарушению требований Договора ДКБО, в том числе, но не ограничиваясь, если Распоряжение не было подтверждено Клиентом, проверка подтверждения дала отрицательный результат либо средства на соответствующем Банковском счете недостаточны для исполнения Распоряжения;
- за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором ДКБО процедур Банк не мог установить факта выдачи поручения неуполномоченными лицами;
- за убытки, возникшие вследствие несанкционированного использования третьими лицами Телефона и/или SIM-карты/карт с Зарегистрированным номером/Номерами информирования, Логина/Псевдонима, средств Аутентификации (в том числе, Паролей, Кодового слова, ПИН-кодов, Телекода, паспортных данных), документа, удостоверяющего личность, и Кодов/АСП, если такое использование стало возможным не по вине Банка;

за возникновение конфликтных ситуаций из-за невыполнения Клиентом настоящих Правил ДКБО.

8.4. Банк не несет ответственность в случае, если информация, передаваемая при Дистанционном банковском обслуживании, в том числе о Банковских счетах, банковских картах, средствах Идентификации и/или средствах Аутентификации, Кодах, Пароле, ПИН-кодах, Телекоде, СНП-коде станет известной третьим лицам в результате прослушивания или перехвата каналов связи во время их использования, а также в случае недобросовестного выполнения Клиентом условий хранения и использования средств Идентификации и/или средств Аутентификации, Кодов, Пароля, ПИН-кодах, Телекоде, СНП-коде.

8.5. Банк не несет ответственность в случае, если Клиентом при формировании Распоряжения в рамках Дистанционного банковского обслуживания указаны неверные реквизиты (Банковский счет, с которого будет произведен платеж, наименование получателя платежа, сумма платежа, а также иные параметры, необходимые для осуществления перевода в рамках Дистанционного банковского обслуживания). Клиент самостоятельно регулирует дальнейшие взаиморасчеты с получателем платежа.

8.6. Банк не несет ответственность в случае возникновения обстоятельств, находящихся вне сферы контроля Банка, а также возникновения каких-либо аварийных ситуаций, сбоев в обслуживании программных и/или технических средств.

8.7. Банк не несет ответственность по спорам и разногласиям, возникающим между Клиентом и операторами связи.

8.8. Банк не предоставляет услуги связи и не несет ответственность за качество связи, в том числе, в случаях, когда передача информации была невозможна, например, по вине оператора связи или третьих лиц.

8.9. Клиент вправе по письменному заявлению получать документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом Дистанционного банковского обслуживания.

В случае несогласия Клиента с действиями Банка, совершенными на основании Распоряжений/Электронных документов, переданных Клиентом в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами ДКБО, Клиент направляет в Банк письменное заявление с изложением претензии.

8.10. Банк рассматривает заявления Клиента, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Клиентом Дистанционного банковского обслуживания, а также предоставляет Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Банком таких заявлений либо в течение 60 (шестидесяти) дней со дня получения Банком таких заявлений в случае использования Дистанционного банковского обслуживания для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

При рассмотрении заявлений Клиента Банк осуществляет, в том числе, процедуру подтверждения результата проверки оспариваемого Электронного документа/Распоряжения. Такая процедура осуществляется Банком в соответствии с внутренними правилами Банка и применяемыми Банком техническими регламентами и по ее результатам на основании полученных из систем Банка данных определяется правомерность действий Банка при выполнении оспариваемого Электронного документа/Распоряжения.

8.11. Все споры, возникающие между Банком и Клиентом из Договора ДКБО и/или в связи с ним (в том числе, возникающие из договоров, заключаемых в соответствии с Правилами ДКБО), споры, возникающие между Сторонами из поручений/распоряжений и/или в связи поручениями/распоряжениями, данными Клиентом Банку в рамках Договора ДКБО, подлежат разрешению в суде в соответствии с подведомственностью и подсудностью, установленными действующим законодательством.

8.12. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств по Договору ДКБО и обращения Банком в суд может быть использована процедура взыскания задолженности с Клиента в порядке выдачи судебного приказа.

IX. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА ДКБО

9.1. Договор ДКБО заключается на неопределенный срок и может быть расторгнут Сторонами в порядке, определенном в настоящем разделе Правил ДКБО.

9.2. Клиент вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор ДКБО, предоставив письменное заявление на расторжение Договора ДКБО по форме, установленной Банком, путем личного обращения в подразделение Банка, уполномоченное на прием заявлений на расторжение договоров дистанционного банковского обслуживания физического лица. Договор ДКБО расторгается в дату приема уполномоченным подразделением Банка заявления Клиента на расторжение Договора ДКБО.

Если это не запрещено действующим законодательством Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор ДКБО. В случае наличия у Клиента банковских счетов и/или счетов по вкладам, и/или банковских карт, оформленных в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, Договор ДКБО прекращается, при этом ранее открытые счета, вклады, банковские карты обслуживаются Банком в порядке, установленном для непосредственного обращения Клиентов в подразделения Банка/с использованием ранее выпущенных банковских карт и в соответствии с условиями договора банковского счета и/или договора вклада и/или договора о предоставлении и обслуживании банковской карты.

Стороны также вправе расторгнуть Договор ДКБО в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. В дату прекращения действия Договора ДКБО Банк прекращает Дистанционное банковское обслуживание Клиента, в том числе предоставление Услуг «Интернет Банк», «Мобильный Банк», «Услуги информирования» и «Терминал Банк», а также блокирует доступ и использование Клиентом

Системы Интернет Банк/Системы Мобильный Банк/Системы Контакт-Центр/Устройств самообслуживания.

9.4. Расторжение Договора ДКБО не освобождает Сторон от выполнения ими своих обязательств, возникших до даты расторжения Договора ДКБО.

Х. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Клиент обязан незамедлительно сообщать в Банк об изменении данных, указанных Клиентом в Заявлении и/или предоставленных им Банку при заключении Договора ДКБО, в том числе: об изменении своих фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных, номера мобильного и домашнего телефона, а также о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на способность Клиента надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору ДКБО. Такие сообщения должны быть сделаны Клиентом в письменном виде в течение 5 (пяти) календарных дней с момента изменений/появления обстоятельств.

10.2. Банк вправе вести запись телефонных переговоров с Клиентом при его обращении в Банк, а также использовать запись переговоров для подтверждения факта такого обращения.

10.3. Клиент поставлен в известность и понимает, что использование им Дистанционного банковского обслуживания для получения по Каналам доступа информации о Банковских счетах, информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), в том числе данных о денежных средствах на Банковских счетах и проведенных Операциях, увеличивает риск несанкционированного получения этой информации сторонними лицами. Клиент несет ответственность за своевременное и полное уведомление Банка в порядке, предусмотренном в Правилах ДКБО, об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения Сторонами своих обязательств в рамках Договора ДКБО. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка о таких обстоятельствах ответственность за возможные отрицательные последствия полностью возлагается на Клиента.

10.4. Клиент вправе обратиться в Банк с просьбой о блокировании доступа к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, к информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/заем, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), посредством Устройств самообслуживания, предоставив в Банк письменное заявление или обратившись в Банк посредством Системы Контакт-Центр (при условии успешной Идентификации и Аутентификации).

10.5. Клиент вправе обратиться в Банк с просьбой о разблокировании доступа к Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, к информации по кредитам, выданным Клиенту Банком, и кредитам/займам, выданным Клиенту иными организациями (при условии, что между Банком и такой организацией, выдавшей Клиенту кредит/займ, заключено соответствующее соглашение, предусматривающее возможность информирования Банком Клиентов по данным кредитам/займам), посредством Устройств самообслуживания, предоставив в Банк письменное заявление.

10.6. Клиент не вправе уступать полностью или частично свои права (требования) по Договору ДКБО третьим лицам. Зачет Клиентом денежных и иных обязательств Клиента перед Банком по Договору ДКБО не допускается.

10.7. В случае подтверждения Клиентом либо выявления Банком обладания Клиентом одним из перечисленных ниже признаков:

- обладание статусом гражданина или резидента (владельца вида на жительство) США;
- США является местом рождения Клиента;
- фактический адрес проживания или почтовый адрес Клиента (в т.ч. абонентский почтовый ящик) находится на территории США;
- одним из действующих (или единственный) телефонных номеров Клиента является телефонным номером в США;
- у Клиента есть действующие дополнительные соглашения на осуществление регулярного перевода средств на счет открытый в США;

- Клиентом была выдана доверенность или иной документ, удостоверяющий право подписи, на имя лица, имеющего адрес в США;
- Клиент обладает адресом «для передачи почтовых отправлений» или адресом «до востребования» на территории США, в качестве единственного адреса и не являющегося фактическим адресом лица или адресом проживания.

Клиент обязан предоставить в Банк не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня направления Клиенту соответствующего запроса:

- документы, необходимые для идентификации Клиента в качестве клиента-иностранного налогоплательщика (в том числе формы W-8/W-9, источник www.irs.gov для идентификации в качестве лица со статусом США) или опровержение данного факта;
- свое согласие на передачу информации в иностранные налоговые органы (в том числе в Федеральную налоговую службу США - Internal Revenue Service of the United States).

В случае изменения сведений, указанных Клиентом при заключении Договора ДКБО, о том, что Клиент не является лицом со статусом США и не обладает ни одним из признаков, перечисленных в настоящем пункте Правил ДКБО, Клиент обязуется предоставить обновленную информацию в Банк не позднее 30 календарных дней с момента изменения сведений.

10.8. В части, не урегулированной Договором ДКБО, отношения Банка и Клиента регулируются законодательством Российской Федерации. Применимым правом к Договору ДКБО является право Российской Федерации.

10.9. Все риски, связанные с существенным изменением обстоятельств, из которых Клиент исходил при заключении Договора ДКБО, Клиент принимает на себя, и такие обстоятельства не являются основанием для изменения или расторжения Договора ДКБО, а также неисполнения Клиентом обязательств по Договору ДКБО.

Порядок составления Клиентом посредством Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк Распоряжений на перечисление денежных средств с Банковских счетов в пользу поставщиков услуг, иных Распоряжений на совершение Операций (в том числе в пользу физических лиц) в рамках заключенных Банком договоров об осуществлении переводов и порядок осуществления переводов по указанным Распоряжениям (далее – Порядок)

Клиенты посредством использования Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк имеют возможность оплачивать юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, указанным в меню Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк, (далее – Поставщики услуг) реализуемые последними товары, выполняемые работы, оказываемые услуги (далее – Услуги), в том числе, оплачивать жилищно-коммунальные услуги, а также осуществлять иные переводы (в том числе в пользу физических лиц) в рамках заключенных Банком договоров об осуществлении переводов в следующем порядке.

Банк в рамках заключаемых с иными организациями, в том числе кредитными организациями, договоров об осуществлении переводов денежных средств в пользу Поставщиков услуг и(или) иных переводов денежных средств (в том числе в пользу физических лиц) предоставляет Клиентам возможность оплачивать Услуги и(или) совершать иные переводы денежных средств (в том числе в пользу физических лиц) через иные организации, в том числе кредитные организации, в пользу Поставщиков услуг, перечень которых определен в соответствующем меню Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк по оплате Услуг, и(или) в пользу иных получателей (в том числе в пользу физических лиц).

Для оплаты Услуг и(или) осуществления иных переводов (в том числе в пользу физических лиц) в рамках заключенных Банком договоров об осуществлении переводов в соответствии с настоящим Порядком Клиент составляет Распоряжение посредством выбора в меню Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк: Банковского счета, с которого будет осуществляться перевод/оплата услуг; оплачиваемой услуги, (возможность оплаты услуг предоставляется поставщиком услуг ООО «А3» или через прямое зачисление на счета поставщиков услуг для организаций, с которыми Банк заключил прямые договора); и(или) указывается наименование/Ф.И.О лица, в пользу которого осуществляется перевод; указания обязательных реквизитов перевода/оплаты (в качестве которого может выступать номер телефона или номер лицевого счета у Поставщика услуг, или номер абонентского договора, или любой другой идентификационный номер, позволяющий Поставщику услуг идентифицировать Клиента в своей системе учета; и(или) номер банковского счета лица, в пользу которого осуществляется перевод; далее – Обязательный реквизит) и суммы платежа/перевода, не включая сумму комиссии.

Клиент также поручает Банку проверить корректность Обязательного реквизита и получить подтверждение о возможности осуществления перевода путем направления соответствующего запроса в организацию, в том числе кредитную организацию, с которой Банком заключен договор по осуществлению (организации) переводов. При этом, в случае если в Банк поступает ответ о некорректности Обязательного реквизита или невозможности осуществления перевода, Распоряжение на осуществление перевода не принимается (считается отозванным Клиентом) и перечисление денежных средств с Банковского счета Клиента не осуществляется.

«Условия безопасного использования систем Дистанционного банковского обслуживания в рамках Договора ДКБО (ограничения способов и мест использования, а также случаи повышенного риска использования систем)»

Соблюдение условий, содержащихся в настоящем Приложении, позволит обеспечить максимальную сохранность информации и персональных данных Клиента, а также снизит возможные риски при совершении Операций с использованием Системы Интернет Банк и/или Системы Мобильный Банк.

1. Ни при каких условиях не сообщайте Ваш Пароль никому, включая сотрудников Банка;
2. Проверяйте, что соединение с Системой Интернет Банк и/или Системой Мобильный Банк происходит в защищенном режиме SSL <httpS://otpbank.ru>, удостоверьтесь, что сертификат SSL соединения действителен (идентификационные данные сертификаты подтверждены);
3. Прежде чем пройти авторизацию в Системе Интернет Банк, убедитесь, что Вы находитесь на главной странице Системы Интернет Банк. Она всегда доступна только по адресу <https://online.otpbank.ru>;
4. Подтверждение Ваших финансовых операций осуществляется посредством направления Кода на Зарегистрированный номер. Обязательно ознакомьтесь с информацией во входящих сообщениях, сверьте ее с проводимой операцией;
5. Помните, что Банк никогда не просит подтверждать отмену операции при помощи сообщений, отправленных по любому доступному каналу (SMS, PUSH);
6. Ни в коем случае не храните Ваш Пароль на носителях информации, включая компьютер и телефон;
7. После окончания работы в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк обязательно завершайте сеанс, используя кнопку "Выход" в правом верхнем углу экрана компьютера и правом нижнем углу экрана телефона, если речь идет о мобильном приложении.
8. При возможности не пользуйтесь Системой Интернет Банк в общедоступных местах, таких как Интернет кафе. При необходимости использования, смените Пароль с Вашего персонального компьютера или телефона, как только появится возможность;
9. Установите и обновляйте антивирус на Вашем компьютере, телефоне. Действие вирусных программ может быть направлено на запоминание и передачу конфиденциальной информации злоумышленникам;
10. Установите и используйте персональный брандмауэр (firewall) - это позволит предотвратить несанкционированный доступ к информации на Вашем компьютере или телефоне;
11. Используйте программное обеспечение из проверенных и надежных источников, выполняйте регулярные обновления.
12. Скачивайте и устанавливайте мобильное приложение только из официальных магазинов приложений: Google Play и AppStore. Издатель приложения должен быть указан, как OTP Bank Russia;
13. При возникновении подозрений, что Ваш Пароль стал известен посторонним, незамедлительно смените Пароль или заблокируйте доступ в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк самостоятельно или через Контакт-Центр Банка.
14. При возникновении подозрений, что кто-то посторонний имеет доступ к Вашим счетам в Системе Интернет Банк и/или Системе Мобильный Банк, незамедлительно заблокируйте доступ в Систему Интернет Банк и/или Систему Мобильный Банк самостоятельно или через Контакт-Центр Банка и примите меры по смене Логина/Псевдонима и Пароля.

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я даю согласие на обработку АО «ОТП Банк» (125171, Москва, Ленинградское ш., д.16А, стр.2) (далее Банк) моих персональных данных (далее – ПДН), в т.ч. разрешенных мной для распространения, а также полученных от третьих лиц, а именно: фамилии, имени, отчества (далее – ФИО), даты и места рождения, адресе места жительства (регистрации), номерах телефонов, информации о семейном, социальном, имущественном положении; сведений об образовании, профессии; доходах, истории посещения веб-сайтов, а также на передачу моих ПДН (ФИО, номер счета в Банке, сумму для списания, номер телефона, сведения о финансовой операции с использованием ссылки, в том числе в виде QR-кода в пользу торгово-сервисного предприятия и возврате средств по таким финансовым операциям) в адрес ЦБ РФ, Банков – участников расчетов в Системе быстрых платежей Банка России, получателя платежа в целях осуществления платежей через сервис СБП платежной системы Банка России.

Банк может осуществлять следующие действия (операции) с ПДН с использованием и без использования средств автоматизации: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение. Согласие действует до момента отключения сервиса СБП платежной системы Банка России. Согласие может быть отозвано путем подачи в Банк письменного заявления.